

UMOWA NR ZPW/ /IGP/2020

zawarta w dniu 2020 roku pomiędzy:

Gminą Ząbkowice Śląskie z siedzibą: 57-200 Ząbkowice Śląskie ul. 1 Maja 15, NIP 887-16-35-243 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”
którą reprezentują:

.....

przy kontrasygnacie:

.....

a.....z siedzibą:.....NIP.....
zwanym w dalszej części umowy „Projektantem”
którą reprezentuje:

.....

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Projektanta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. ,poz. 1843 z późn.zm.) została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Projektant zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej, konserwatorskiej oraz dokumentacji kosztorysowej i przetargowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „**Renowacja budynku Ratusza w Ząbkowicach Śląskich**”
2. Projektant zobowiązany jest do:
 - a) Wykonania projektu budowlanego i wykonawczego remontu wieży i elewacji, niezbędnej dokumentacji konserwatorskiej oraz projektu iluminacji budynku Ratusza w Ząbkowicach Śląskich.
 - b) Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935 z póź. zm.); Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z póź.zm.). Przy opracowaniu dokumentacji projektowej należy uwzględnić wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz.1202 z póź. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie.

§ 2

Przedmiot zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia i szczegółowy zakres dokumentacji projektowej:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, konserwatorskiej oraz dokumentacji kosztorysowej i przetargowej dla zadania inwestycyjnego pn. „**Renowacja budynku Ratusza w Ząbkowicach Śląskich**”. Budynek Ratusza w

Ząbkowicach Śląskich jest wpisany do rejestru zabytków decyzją nr A/5147/777/Wł z dnia 8.05.1981 r.

2. Zakres prac projektowych przewiduje:

- 1) uzyskanie opinii i wytycznych Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu ul. Zamkowa 3, 58-300 Wałbrzych. dotyczących remontu wieży i elewacji budynku Ratusza w Ząbkowicach Śląskich. **Obiekt figuruje w rejestrze zabytków wpisany decyzją nr A/5147/777/Wł z dnia 8.05.1981r.**
- 2) Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego remontu wieży i elewacji budynku Ratusza ze szczególnym uwzględnieniem sposobu mocowania kamiennych elementów elewacji.
- 3) Opracowanie i uzgodnienie z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków we Wrocławiu Delegaturą w Wałbrzychu - Programu prac konserwatorskich wszystkich kamiennych elementów elewacji Ratusza oraz program badań architektonicznych.
- 4) Opracowanie projektu iluminacji obiektu w technologii LED.
- 5) uzyskanie wszelkich zgód, uzgodnień i pozwoleń administracyjnych umożliwiających rozpoczęcie realizacji inwestycji w tym:
 - uzyskanie decyzji Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu ul. Zamkowa 3, 58-300 Wałbrzych.
- 6) Uzyskanie pozwolenie na budowę we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej.
- 7) Złożenie przez Wykonawcę kompletnego wniosku do Starostwa Powiatowego w celu uzyskania pozwolenia na budowę i przekazać go wraz z oświadczeniem o kompletności dokumentacji Zamawiającemu.
- 8) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego obejmującego wszystkie branże - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 nr 130 poz. 1389).
- 9) Opracowanie wzoru kosztorysu ofertowego.
- 10) Opracowanie przedmiaru robót przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych lub nakładów rzeczowych.
- 11) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż.

3. Projektant zobowiązuje się do:

- 1) Opracowania dokumentacji projektowej z wykorzystaniem techniki komputerowej.
- 2) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umownymi i wytycznymi do projektowania oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami.
- 3) Konsultowania na bieżąco z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań. Po otrzymaniu pozytywnej opinii zaproponowanego rozwiązania, Projektant umieści je w dokumentacji, a po wykonaniu dokumentacji zaprezentuje całokształt rozwiązań.
- 4) Udzielania niezwłocznie za pośrednictwem Zamawiającego odpowiedzi oferentom na pytania dotyczące opracowanej dokumentacji podczas prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
- 5) Przekazania Zamawiającemu w jego siedzibie po 5 egzemplarzy wykonanej dokumentacji określonej w § 2 ust. 2, protokołem zdawczo-odbiorczym wraz z oświadczeniem:
 - a) o kompletności dokumentacji,
 - b) że przekazana dokumentacja jest opracowana w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć,

- c) o zgodności dokumentacji z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami.
- d) że przekazana dokumentacja nie narusza praw osób trzecich.
- 6) Przekazania Zamawiającemu opracowanej dokumentacji także w wersji elektronicznej, która będzie publikowana w Internecie. Wymogi dla wersji elektronicznej:
 - a) każdy tom dokumentacji projektowej powinien być zapisany do pojedynczego pliku w formacie PDF – nazwa pliku powinna odzwierciedlać temat opracowania,
 - b) pliki należy wgrać do jednego katalogu, w tym samym katalogu należy umieścić plik w formacie tekstowym o nazwie „SPIS.TXT”, zawierający listę plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych,
 - c) jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinny umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech, a jednocześnie uwzględniać i nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych,
- 7) Dokumentację w postaci elektronicznej należy dostarczyć w jednym egzemplarzu na nośniku optycznym (CD- R, DVD+/-R).
- 4. W ramach ustalonego wynagrodzenia Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji, uprawniając Zamawiającego do korzystania i rozporządzania dokumentacją na następujących polach eksploatacji:
 - 1) zwielokrotnianie:
 - a) wersji papierowej – kserowanie i skanowanie,
 - b) elektronicznej – kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD;
 - 2) rozpowszechnianie (publikację) całości lub dowolnej części dokumentacji do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem dokumentacji, innych Wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, Wykonawcę robót budowlanych i innych Wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, prasę i telewizję w następujących formach:
 - a) papierowej,
 - b) elektronicznej – Internet, poczta elektroniczna lub nośniki optyczne;
 - 3) wprowadzenie dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w ust 5 pkt. 2.
- 5. Projektant zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu ewentualnych propozycji zmian w stosunku do umowy w każdym przypadku, gdy mogą one wpłynąć na obniżenie kosztów wykonawstwa lub eksploatacji obiektu.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Projektant wykona przedmiot umowy w terminie do 150 dni od daty podpisania umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę protokolarnego przekazania dokumentacji wymienionej w § 2 ust. 2 wraz z oświadczeniami projektanta, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt. 5 wraz z kopią złożonego wniosku o pozwolenie na budowę..

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie zgodne z przedłożoną ofertą, mające charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Wynagrodzenie projektanta za całość zadania wynosi łącznie z podatkiem VAT – zł
(Słownie :)

15


3. Projektant oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Projektanta związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia faktury częściowej do wysokości 60% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 po złożeniu przez Projektanta wniosku o pozwolenie na budowę.
5. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru dokumentacji wraz z oświadczeniami projektanta, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 5 wraz z kopią złożonego wniosku o pozwolenie na budowę.
6. Faktura końcowa może zostać wystawiona po przedłożeniu przez Projektanta prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
7. Zapłata faktury nastąpi w terminie do dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawione faktury Zamawiającemu.
8. Zamawiający dopuszcza składanie faktur w formie elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).
9. Strony postanawiają, że w razie konieczności przerwania prac stanowiących przedmiot umowy z przyczyn od nich niezależnych, Zamawiający zapłaci Projektantowi tylko za wykonane prace, przyjmując procentowy stan ich zaawansowania ustalony protokolarnie przez Strony.
10. Projektant nie może dokonać przelewu przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy wierzytelności na rzecz innej osoby fizycznej lub prawnej bez zgody Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 2 obejmuje również wymogi przeniesienia praw majątkowych.

§ 5

Osoby uprawnione do kontaktów

1. Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym Projektant wskazuje
2. Jako osobę uprawnioną do kontaktów z Projektantem Zamawiający wskazuje

§ 6

Odpowiedzialność

1. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli opracowanie ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności odpowiada za stwierdzenia niezgodne ze stanem faktycznym oraz wytycznymi ustalonymi w odpowiednich normach i przepisach techniczno – budowlanych.
2. Projektant odpowiada jak za własne dzieło, za działania i zaniedbania osób z pomocą, których wykonuje przedmiot umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza.
3. W razie stwierdzenia, że przedmiot umowy ma wady lub został wydany w stanie niekompletnym, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Projektanta, który stwierdzone wady usunie w ciągu 14 dni od daty powiadomienia.

§ 7

Kary umowne

1. Projektant naliczy Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.2.
2. Zamawiający naliczy Projektantowi karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.2,

§ 10

Umowy o podwykonawstwo

1. Projektant wykona zamówienie samodzielnie /z udziałem Podwykonawców
.....
(wskazać zakres i rodzaj zamówienia w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom zgodnie ze złożonym oświadczeniem w formularzu ofertowym)
2. Projektant wykona przy udziale niżej wymienionych podwykonawców następujące czynności:.....
.....
3. Pozostałe czynności Projektant wykona własnymi siłami.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawcy oraz powierzenia części zamówienia podwykonawcom, która nie jest wskazana w ust. 1, pod warunkiem pisemnego uzasadnienia przez Projektanta takiej zmiany oraz zachowania procedury opisanej w niniejszym paragrafie.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Projektant powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy P.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Projektant jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Projektant powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Projektant na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy P.z.p. oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy w zakresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Powierzenie jakichkolwiek czynności podwykonawcy innemu niż wskazany w niniejszej umowie musi być uzasadnione na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
9. Projektant odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
10. Projektant pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców.

§ 11

Zmiany w umowie

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Projektanta, chyba, że zmiany zostały wprowadzone na podstawie art. 144 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron, wyrażaną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dopuszcza się następujące zmiany umowy:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT, na skutek zmian w przepisach prawnych, urzędowa zmiana podatku VAT, w takim wypadku zmianie ulegnie cena brutto, zaś cena netto pozostanie bez zmian.
 - 2) zmiany terminu umowy w przypadku:
 - a) przedłużenia się terminu uzgodnień zewnętrznych przez podmioty do tego upoważnione,
 - b) wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 2) Strony dopuszczają możliwość zmiany zawartej umowy w przypadkach, gdy zmiany te nie będą niekorzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać

- b) za niewykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonych terminach, określonych w § 3 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust.2 za każdy dzień zwłoki, za każdy z przypadków niewykonania w terminie,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w dokumentacji w wysokości 0,4 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
 4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie do 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Projektant udziela gwarancji na prace projektowe będące przedmiotem umowy do chwili wygaśnięcia uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wykonane przez Wykonawcę na jej podstawie roboty.
2. Strony rozszerzają odpowiedzialność za prace projektowe z tytułu rękojmi na 3 lat.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru kompletnej dokumentacji od Projektanta o której mowa w § 2 umowy.
4. Projektant zobowiązany jest do usunięcia wad robót powstałych w wyniku wad w dokumentacji w ustalonym przez Strony terminie, a w przypadku gdy ich nie usunie, poniesie koszty powstałej szkody.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie postanowień umownych nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) w razie ogłoszenia upadłości Projektanta lub likwidacji Projektanta bądź wydania nakazu zajęcia majątku Projektanta; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - c) jeżeli Projektant wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy bądź sprzeczny z umową oraz nie reaguje na wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w trybie natychmiastowym.
2. Projektantowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny, odebrania przekazywanego przedmiotu umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy którejkolwiek ze Stron, Projektant przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy według stanu zaawansowania do dnia odstąpienia od umowy. Z przekazania zostanie sporządzony częściowy protokół przekazania, który będzie określał przede wszystkim rzeczowe i procentowe zaawansowanie prac na dzień odstąpienia od umowy. Projektant może żądać zwrotu poniesionych kosztów. Wysokość żądania nie może przekroczyć wartości zaawansowania procentowego zawartego w częściowym protokole przekazania, o którym mowa wyżej. Częściowy protokół przekazania stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

będzie z okoliczności, których strony przy zachowaniu wymaganej staranności przewidzieć nie mogły w chwili zawarcia umowy.

§ 12

Rozstrzygnięcie sporów

1. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Projektant dołożą należytych starań, aby je rozwiązać w sposób polubowny.
2. Skierowane sprawy do właściwego Sądu ze względu na siedzibę Zamawiającego Strony będą traktować jako ostateczność.

§ 13

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych umową, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 14

Umowa została sporządzona w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego Projektant otrzymuje jeden, a Zamawiający cztery.

Integralną część umowy stanowią:

Oferta Wykonawcy,
SIWZ.

.....
PROJEKTANT

.....
ZAMAWIAJĄCY


RADCA PRAWNY


Kamila Rulkowska-Krehut

