

**ZARZĄDZENIE NR 248/IX/OR-2020
BURMISTRZA ZĄBKOWIC ŚLĄSKICH**

z dnia 29 września 2020 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich

Na podstawie art. 33 ust.1-2, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020, poz. 713) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich wprowadzonym w życie zarządzeniem Burmistrza Ząbkowic Śląskich Nr 143/IV/OR-2013 z dnia 18 kwietnia 2013 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) §7 ust. 3 pkt 3.1 ppkt 2.1 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) Referat Rozwoju i Promocji – RP:

- kierownik referatu – 1 etat,
- stanowisko ds. promocji, turystyki i rozwoju – 1 etat,
- stanowisko ds. promocji i komunikacji społecznej – 1 etat,
- stanowisko ds. inicjatyw gospodarczych i aktywizacji gospodarczej – 1 etat.”;

2) W §7 ust. 3 pkt 3.1 dodaje się ppkt 8 w brzmieniu:

„8. Koordynator ds. dostępności - KD.”.

§ 2. W załączniku nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich pn.: „Zakres działania komórek organizacyjnych i stanowisk w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich” wprowadza się następujące zmiany:

1) W dziale I w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego dodaje się pkt 11 w brzmieniu:

„11) Prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem strzelnic sportowych, w tym wydawanie decyzji na organizację i funkcjonowanie strzelnic sportowych.”;

2) Dodaje się Dział XIV w brzmieniu:

„XIV. KOORDYNATOR DS. DOSTĘPNOŚCI - KD

Do zadań Koordynatora ds. dostępności należy w szczególności:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Urząd Miejski w Ząbkowicach Śląskich,
- 2) przeprowadzenie audytu w zakresie dostępności architektonicznej, komunikacyjnej i cyfrowej, w tym dokonanie inwentaryzacji obiektu Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich oraz określenie minimalnych wymagań w zakresie zapewnienia jego dostępności,
- 3) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 4) monitorowanie działalności Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 5) przedstawianie Burmistrzowi Ząbkowic Śląskich bieżących informacji o podejmowanych działaniach z zakresu realizowanych zadań,
- 6) prowadzenie działań na rzecz promocji dostępności,
- 7) sporządzanie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich.”

§ 3. Załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich otrzymuje brzmienie:

WYKAZ ZASTĘPSTW KIEROWNIKÓW

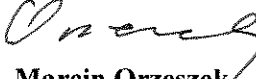
| L.p. | imię i nazwisko kierownika wydziału/referatu | skrót nazwy wydziału/referatu | pracownik zastępujący | zakres |
|------|--|-------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 1. | Sylwia Sobala | USC | Danuta Małozieć Marta Janke | w pełnym zakresie |
| 2. | Ryszard Sobala | SM | Artur Kielb | w pełnym zakresie |
| 3. | Edyta Balicka | OR | Justyna Giryn | w pełnym zakresie |
| 4. | Zbigniew Kukiełka | RP | Matylda Ciepierska | w pełnym zakresie |
| 5. | Maria Grzesik | FP | Konrad Buczek | w pełnym zakresie |
| 6. | Jarosław Trześniak | IGP | Jakub Ptasiński | w pełnym zakresie |
| 7. | Paweł Onysków | GN | Urszula Mandziej | w pełnym zakresie |
| 8. | Ewa Figzał | ES | Anna Marcinków | w pełnym zakresie |
| 9. | Anna Marcinków | EKS | Anna Sznajder | w pełnym zakresie |
| 10. | Danuta Wyskwarska | FZ | Marta Ptasińska | w pełnym zakresie |

§ 4. Załącznik Nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich pn.: „Schemat organizacyjny Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich” otrzymuje brzmienie jak w załączeniu do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zobowiązuję Sekretarza Gminy Ząbkowic Śląskich do rozpowszechnienia niniejszego zarządzenia wśród pracowników Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich.

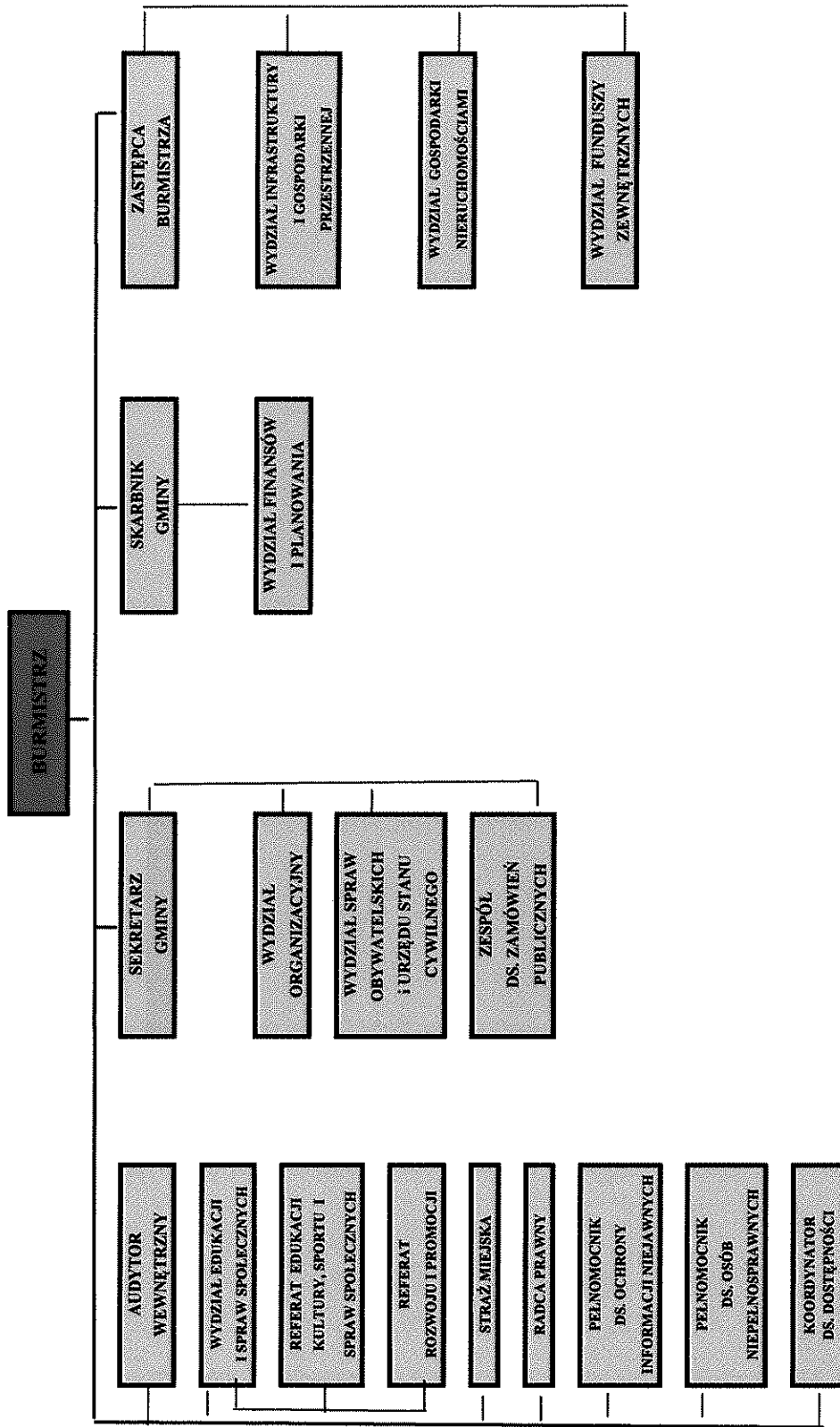
§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z wyłączeniem § 1 pkt 1, który wchodzi w życie z dniem 01.01.2021 r. oraz § 3, który wchodzi w życie z dniem 01.10.2020 r. Zarządzenie podlega publikacji w sposób zwyczajowo przyjęty.

Burmistrz Ząbkowic Śląskich



Marcin Orzeszek

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU MIEJSKIEGO W ZABŁKOWICACH ŚLĄSKICH



Uzasadnienie

Na mocy art. 33 ust. 1-2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym burmistrz wykonuje zadania przy pomocy urzędu gminy. Organizację i zasady funkcjonowania urzędu gminy określa regulamin organizacyjny, nadany przez burmistrza w drodze zarządzenia.

Kierownik urzędu winien zapewnić m.in. sprawne funkcjonowanie Urzędu, dobrą organizację pracy oraz prowadzić racjonalną politykę personalną. W celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich w kontekście nieustających przemian w administracji publicznej niezbędne jest wprowadzenie zmian w regulaminie organizacyjnym zmierzających do jak najlepszego wykorzystania potencjału ludzkiego, jak i zapewnienia odpowiedniego poziomu zaspokajania potrzeb wspólnoty lokalnej mieszkańców.

Zmiany Regulaminu Organizacyjnego są wynikiem nowych zadań w jednostkach samorządu terytorialnego oraz planowanymi zmianami w strukturze organizacyjnej.

Biorąc powyższe pod uwagę wydanie przedmiotowego zarządzenia uważam za zasadne.

Ząbkowice Śląskie, 29 września 2020 roku

Sporządziła:

SEKRETAŃZ GMINY
Ząbkowice Śląskie

Justyna Giryn

Radca Prawny:

RADCA PRAWNY

Kamila Rutkowska-Krehut

Otrzymują do wiadomości i stosowania:

1. Pan Dariusz Małozieć – Zastępca Burmistrza
2. Pani Justyna Giryn – Sekretarz Gminy
3. Pan Konrad Buczek – Skarbnik Gminy
4. Pani Ewa Figzał – Kierownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych
5. Pan Ryszard Sobala – Komendant Straży Miejskiej
6. Pani Edyta Balicka – Kierownik Wydziału Organizacyjnego, Publikacja w BIP
7. Pani Maria Grzesik – Z-ca Skarbnika, Kierownik Wydziału Finansów i Planowania
8. Pani Sylwia Sobala – Kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego
9. Pani Anna Marcinków – Kierownik Referatu Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych
10. Pan Jarosław Trzeźniak – Kierownik Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej
11. Pan Paweł Onyśków – Kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
12. Pani Danuta Wyskwarska – Kierownik Wydziału Funduszy Zewnętrznych
13. Pan Zbigniew Kukielka – Kierownik Referatu Rozwoju i Promocji
14. Pani Elżbieta Kinal; Pani Beata Czerwińska – Zespół ds. zamówień publicznych
15. Pani Kamila Rutkowska-Krehut – radca prawny
16. Pan Andrzej Żakiewicz – audytor wewnętrzny
17. Pan Krystian Nowakowski – Główny specjalista ds. kadr
18. Sekretariat – rejestr zarządzeń, folder „!ZARZĄDZANIE”; e-mail za potwierdzeniem odbioru – pracownicy, kierownicy, NK
19. a/a

