



## GMINA ZĄBKOWICE ŚLĄSKIE

ul. 1 Maja 15 | 57-200 Ząbkowice Śląskie  
Regon: 890718461; NIP: 887-16-35-243  
e-mail: [zamowienia.publiczne@zabkowiceslaskie.pl](mailto:zamowienia.publiczne@zabkowiceslaskie.pl)

ZP.271.27.2021

GMINA Ząbkowice Śląskie  
ul. 1 Maja 15  
57-200 Ząbkowice Śląskie

### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SWZ)

dla przetargu nieograniczonego pn.  
**„Udzielenie Gminie Ząbkowice Śląskie kredytu długoterminowego  
w kwocie 11 100 000,00 zł”**  
o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie  
art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 tj. ze zm.)

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:**

**<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>**

**Wsparcie techniczne Platformy Logintrade (pn-pt: 8:00-16:00) DLA WYKONAWCÓW jest dostępne pod tel +48 71 787 35 34 lub e-mail-em: [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net)**

Zatwierdzam

**BURMISTRZ**

*Marcin Orszak*

Kierownik Zamawiającego



Ząbkowice Śląskie, dnia 13.10.2021 roku

*[Handwritten signatures]*

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

GMINA ZĄBKOWICE ŚLĄSKIE

ul. 1 Maja 15

57-200 Ząbkowice Śląskie

tel. /74/ 8 165 300 lub 301,

REGON 890718461

NIP 887-16-35-243

Adres poczty elektronicznej e-mail: [zamowienia.publiczne@zabkowiceslaskie.pl](mailto:zamowienia.publiczne@zabkowiceslaskie.pl)

Adres strony internetowej:

<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 tj. z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp. **W postępowaniu ma zastosowanie procedura uregulowana w art. 139 ustawy Pzp., tzn. że Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.**

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Nazwa nadana zamówieniu:

**Udzielenie Gminie Ząbkowice Śląskie kredytu długoterminowego  
w kwocie 11 100 000,00 zł**

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66113000-5 Usługi udzielania kredytu

3. Zakres przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu w walucie polskiej w kwocie do 11 100 000,00 zł.
- 2) Zamawiający przeznaczy środki z kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego i spłatę zobowiązań wynikających z zaciągniętych kredytów i pożyczek.
- 3) Kredyt udzielony będzie na okres od dnia zawarcia umowy do dnia 31 października 2040 r.
- 4) Wykonawca otworzy rachunek kredytowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy kredytowej i prowadzić go będzie nieodpłatnie w okresie jej obowiązywania.
- 5) Termin uruchomienia kredytu jest jednym z kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty. Szczegółowo został opisany w części XIII SIWZ.
- 6) Wykonawca uruchomi środki kredytu w wysokości i terminach wskazanych przez Zamawiającego w dyspozycjach składanych do Wykonawcy, bez składania odrębnego wniosku kredytowego podlegającego rozpatrzeniu. Od niewykorzystanej części kredytu nie nalicza się prowizji.
- 7) Potencjalny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 31.12.2021 r.
- 8) Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do złożenia pisemnego oświadczenia



- o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu.
- 9) Wykorzystanie kredytu następować będzie w walucie polskiej.
  - 10) Kwota wykorzystanego kredytu będzie oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej.
  - 11) Stopa procentowa, o której mowa w pkt 10 będzie równa wysokości stawki bazowej powiększonej o stałą marżę Wykonawcy, ustaloną na podstawie złożonej oferty.
  - 12) Zobowiązania Zamawiającego z tytułu odsetek od kredytu regulowane będą w kwartalnych okresach obrachunkowych w terminie nie pokrywającymi się z kwartałami kalendarzowymi tj. styczeń, kwiecień, lipiec, październik, płatnymi w ostatnim dniu miesiąca terminu płatności raty, jako suma zmiennej stawki bazowej WIBOR dla złotych depozytów 3 - miesięcznych na rynku międzybankowym, z ostatniego notowania w miesiącu poprzedzającym miesiąc, za który naliczane będą odsetki, powiększonej o stałą marżę Wykonawcy ustaloną na podstawie złożonej oferty.
  - 13) Odsetki będą naliczane na bazie rzeczywistej liczbie dni w danym roku tj. 365 lub 366, przy czym w miesiącu przyjmuje się liczbę dni kalendarzowych przypadających w danym miesiącu, a każdy dzień za 1/365 lub 1/366 część roku.
  - 14) O kwocie naliczonych odsetek za dany kwartał, Zamawiający będzie powiadamiany pisemnie przez Wykonawcę najpóźniej w terminie do 20 dnia miesiąca, w którym przypada termin płatności.
  - 15) Marża Wykonawcy jest stała w umownym okresie kredytowania.
  - 16) Odsetki od wykorzystanego kredytu będą naliczane w kwartalnych okresach obrachunkowych nie pokrywającymi się z kwartałami kalendarzowymi tj. styczeń, kwiecień, lipiec, październik. Pierwsza spłata do 31.01.2022 roku a ostatnia do 31.10.2040 roku.
  - 17) W każdym okresie obrachunkowym wchodzącym w skład umownego okresu kredytowania stopa oprocentowania kredytu będzie zmienna.
  - 18) Zamawiającemu przysługuje prawo do przedterminowej spłaty całości lub części kredytu w terminie przez niego wskazanym, pod warunkiem uprzedniego pisemnego powiadomienia Wykonawcy, które zostanie doręczone osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksem nie później niż na 7 dni przed terminem.
  - 19) W przypadku dokonania wcześniejszej spłaty części kredytu lub jego całości Wykonawca dokona rekalkulacji odsetek za okres obrachunkowy, w którym nastąpiła spłata i poinformuje pisemnie Zamawiającego o wysokości odsetek za bieżący okres obrachunkowy w ciągu dwóch dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego powiadomienia o wcześniejszej spłacie.
  - 20) W przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części kredytu, Strony ustalą nowy harmonogram spłaty kredytu w formie aneksu do umowy.
  - 21) Wcześniejsza spłata całości lub części kredytu nie oznacza jego wypowiedzenia.
  - 22) Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania i pobierania jakichkolwiek dodatkowych opłat i prowizji.
  - 23) Kredyt zostanie spłacony do dnia 31 października 2040 r.
  - 24) Spłata kredytu nastąpi w ratach płatnych zgodnie z harmonogramem określonym przez Wykonawcę, przy czym spłata pierwszej raty nastąpi do 31.01.2022 r., a ostatniej do dnia 31 października 2040 r.
  - 25) Harmonogram spłaty kredytu będzie stanowił Załącznik do umowy.



- 26) Jeżeli data spłaty kredytu lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie określonym w umowie kredytu.
- 27) Spłata kredytu będzie zabezpieczona w następujący sposób: weksel własny in blanco z wystawienia Zamawiającego wraz z deklaracją wekslową.
- 28) Zamawiający posiada udziały/akcje w innych podmiotach.
- 29) Zamawiający nie korzysta z Leasingu.
- 30) Zamawiający nie korzysta z forfaitingu.
- 31) Gmina nie emitowała obligacji.
- 32) Zamawiający nie udzielił żadnych poręczeń.
- 33) Dopuszcza się możliwość refinansowania kredytu, bez obciążania Zamawiającego.

#### **IV. ZASTOSOWANIE KODEKSU PRACY:**

##### **1. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;**

- 1) Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. wskazuje, że dla czynności **biurowych związanych z obsługą kredytu**, określa wymóg zatrudnienia osób wykonujących te czynności na umowę o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 tj. z póź. zm.).
- 2) Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności w zakresie wykonywanych czynności.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący czynności wskazane w SWZ będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
- 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

##### **2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.:**

- 1) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

- 2) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dowodów, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. a w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niewypełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1.

**4. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy P.z.p., oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.**

- 1) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1 czynności.
- 2) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 3) Zamawiający obciąża Wykonawcę karami umownymi:
- a) za brak wypełnienia obowiązku zatrudnienia przez Bank w oparciu o umowę o pracę czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1, karę w wysokości 2 000,00 zł za każdą ze stwierdzonych osób, wobec których nie dopełniono powyższego obowiązku;
  - b) za nie przedłożenie przez Bank dowodów, o których mowa w ust. 2, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - c) za opóźnienie zgodnie z dyspozycją Zamawiającego transzy w terminie wskazanym w ofercie w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

**1) Nie podlegają wykluczeniu:**

- a) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi jakakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1.

*Art. 108. Ustawy Pzp. [Przesłanki obligatoryjnego wykluczenia wykonawców z postępowania]*

*1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:*

*1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*

*a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*

*b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*

*c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,*

*d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp.:**

- a) W zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*  
Zamawiający nie precyzuje warunku.
- b) W zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1896 tj. ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

**Ocena spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg zasady spełnia/ nie spełnia.**

g. X  
Knap

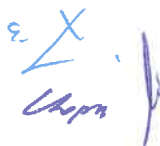
- c) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*  
Zamawiający nie precyzuje warunku.
- d) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:  
*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*  
Zamawiający nie precyzuje warunku.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH, SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

- 1. Wykonawcy NIE są zobowiązani do złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. wraz z ofertą.**
- 2. Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., Zamawiający zażąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**
  - 1) Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, tzw. JEDZ, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016 str.16) **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,**
  - 2) Wykonawca wypełniając JEDZ - Część IV: Kryteria kwalifikacji sekcję: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI może ograniczyć się do jej wypełnienia i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV JEDZ-a.
  - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
  - 4) Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 od Podwykonawców, o ile nie są oni podmiotami, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**Uwaga na stronie:** [https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf) znajduje się **instrukcja wypełniania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.**

- 3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp.:**
  - 1) zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1896 tj. ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed



dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe;

- 2) informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 4 ustawy Pzp., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem;
- 3) oświadczenia (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.) o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 tj. ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ;**
- 4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia umocowania do działania w imieniu Wykonawcy.
- 5) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5 i 6 ustawy Pzp. - **zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.**

#### 4. Inne dokumenty:

##### 1) Oferta - na ofertę składa się:

a) formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ,

Do przygotowania oferty Zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 1 do SWZ. W treści oferty należy zamieścić informacje zawarte w formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ).

Szczegółowy sposób przygotowania i złożenia oferty zawarto w części X SWZ.

- ##### 2) Pełnomocnictwo w oryginale w postaci elektronicznej, bądź cyfrowe jego odwzorowanie, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym MOCODAWCY, **o ile ofertę składa pełnomocnik.** Zamawiający dopuszcza również złożenie kopii pełnomocnictwa sporządzonego przez notariusza w trybie art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1192 tj. ze zm.) tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

#### 5. Zasady składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum):

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) - art. 58 ust.1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty pełnomocnictwo (przygotowanie zgodnie z zapisami ust. 4 pkt 2 części VI SWZ) do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. X  
Chopka



Szczegółowy sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w części V SWZ „warunki udziału w postępowaniu”. Korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem (liderem).

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z dyspozycją art. 117 ust. 4 ustawy Pzp., dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.**

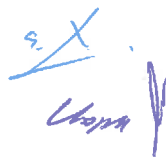
Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać przedłożenia umowy współpracy (np. umowa konsorcjum), zawierającą, co najmniej:

- oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności wszystkich partnerów wobec Zamawiającego za wykonanie umowy, a także w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych umową zawartą z Zamawiającym.

- wyznaczenie jednego z partnerów konsorcjum jako partnera kierującego (lidera), który będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się WYŁĄCZNIE przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w szczególności Platformy Przetargowej:**  
**<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>**
3. **Wszelkie oświadczenia, dokumenty, w tym również OFERTA sporządzane są przez Wykonawcę zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 tj.), pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej /Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 tj. ze zm./).**  
**Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oświadczenia/-ń, dokumentu/-ów, OFERTY przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie w ZAKŁADCE DANEGO POSTĘPOWANIA na Platformie dostępnej pod adresem:**  
**<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>**
4. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
5. Do połączenia z Platformą używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na w/w Platformie Przetargowej: ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty,



- a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
6. Wymagania techniczne, organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, w tym dokumentów i oświadczeń elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń (tj. cyfrowego odwzorowania dokumentów, oświadczeń w postaci papierowej opatrzone podpisem elektronicznym) oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Przetargowej dostępne są na stronie: <https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
  7. Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie są następujące:
    - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
    - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
    - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
    - d) włączona obsługa JavaScript,
    - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf,
    - f) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
    - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
  8. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się Regulaminem korzystania z Platformy dostępnym na: <https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>
  9. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
Beata Czerwińska – Inspektor ds. zamówień publicznych  
Elżbieta Kinal- Główny specjalista ds. zamówień publicznych  
e-mail: [zamowienia.publiczne@zabkowiceslaskie.pl](mailto:zamowienia.publiczne@zabkowiceslaskie.pl)
  10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy Przetargowej wynosi 150 MB.
  11. Wykonawca przygotowuje ofertę oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 tj.), w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346 tj. ze zm.).
  12. Czas zapisywany jest w formacie RRRR-MM-DD oraz HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, oświadczenia, dokumentu przez Wykonawcę. W przypadku wybrania opcji złożenia oferty bez logowania, potwierdzenie odbywa się poprzez kliknięcie w link dostępny w wiadomości mailowej, wysłanej automatycznie po złożeniu oferty, oświadczenia, dokumentu będąc niezalogowanym na Platformie zakupowej. Wiadomość otrzymuje Wykonawca na adres e-mail-owy wskazany w formularzu w ikonie (kafelku) „Złóż ofertę”. W przypadku Wykonawcy zalogowanego na Platformie Przetargowej, czas

przekazania danych jest to czas wysłania dokumentu, oferty przez Platformę Przetargową.

**13. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami – NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT:**

1) **W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Przetargowej w ZAKŁADCE DANEGO POSTĘPOWANIA:**

**<https://zabkowiceslaskie.logitrade.net/rejestracja/ustawowe.html>**

2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej po adresem email:

**[zamowienia.publiczne@zabkowiceslaskie.pl](mailto:zamowienia.publiczne@zabkowiceslaskie.pl)**

3) Elektroniczne dokumenty i oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów (cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej opatrzone podpisem elektronicznym) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Platformy*.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania elektronicznych dokumentów i oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń (cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń w postaci papierowej opatrzonych podpisem elektronicznym) za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email-owy. Sposób sporządzenia elektronicznych dokumentów i oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 tj.), w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346 tj. ze zm.).

4) Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

**14. Wyjaśnienia i wezwania w toku badania ofert:**

1) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich, lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

3) W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert na podstawie art. 223 ust. 1 ustawy Pzp.

4) Zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

5) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

**Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.**

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

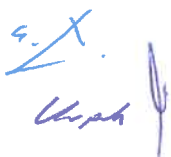
1. Wykonawca związany jest ofertą przez 90 dni (kalendarzowych) tj. od dnia, w którym upływa termin składania ofert do dnia .....20.11.2022r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1 Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2 nie powoduje utraty wadium.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zgodnie z art. 252 ust. 2 ustawy Pzp. wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. OFERTĘ, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ), oraz inne dokumenty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. **Wykonawca składa OFERTĘ za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w ZAKŁADCE DANEGO POSTĘPOWANIA.**
4. **Wykonawca sporządza OFERTĘ w języku polskim, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania**

*i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 tj.), pod rygorem nieważności - w formie elektronicznej i podpisuje ofertę – OPATRUJE JĄ kwalifikowanym podpisem elektronicznym (wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej /Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 tj. ze zm./).*

5. Zamawiający informuje, że zgodnie z dyspozycją art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. „**odrzuca ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego**”.
6. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami niniejszej SWZ, z treścią zgodną z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia katalogu elektronicznego do składanej oferty przez Wykonawcę, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp., pod warunkiem dochowania wymogów określonych w ust. 4 i 6.
8. **Złożenie oferty na nośniku danych (np. płyta CD, pamięć USB, inne) lub w innej formie (np. papierowej) niż przewidziane w niniejszej SWZ jest niedopuszczalne i spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.**
9. **Wytyczne techniczne:**
  - 1) Zalecane jest stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
  - 2) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  - 3) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  - 4) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip , .7Z
  - 5) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
  - 6) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
  - 7) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  - 8) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
10. **Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji obsługi dla Wykonawcy – tryb podstawowy bez negocjacji dostępnym na stronie: <https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>**
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 tj. ze zm.), Wykonawca, nie później niż



w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. **nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.**

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje zawarte w ofercie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, informacje te **MUSZĄ być złożone w osobnym pliku z jednoczesnym, jednoznacznym oznaczeniem jako „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Do pliku pn. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” Wykonawca ZOBOWIĄZANY jest dołączyć dodatkowy plik o statusie jawnego dokumentu pn. „UZASADNIENIE zastosowania tajemnicy przedsiębiorstwa”. Następnie Wykonawca oba pliki wraz z innymi plikami stanowiącymi jawną część oferty przesyła Zamawiającemu przez Platformę.

Wykonawca przygotowując w/w uzasadnienie zobowiązany jest uwzględnić, że uzasadnienie może podlegać udostępnieniu zgodnie z zapisami art. 74 ust. 1 w związku z art. 72 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. W uzasadnieniu Wykonawca powinien podać KONKRETNE powody dokonania, zastosowania zastrzeżenia. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności”*.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne za względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji - zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

**Skutki niewłaściwego oznaczenia treści stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa - tj. niezgodnego z powyższym opisem SWZ ponosi wyłącznie Wykonawca.**

12. Do oferty należy dołączyć zobowiązanie innego podmiotu, **jeżeli** Wykonawca powołuje się na potencjał innego podmiotu w formie elektronicznej, zgodnie z zapisami § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 tj.).
13. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
14. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty lub oferty i umowy. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty w formie lub postaci elektronicznej, z dochowaniem wymogów określonych w ust. 4 pkt 2 części VI SWZ. **Następnie przesłane wraz z plikami stanowiącymi ofertę.**
15. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być

złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

16. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN, SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Wykonawca składa OFERTĘ WYŁĄCZNIE za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem:  
<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>  
w ZAKŁADCE DANEGO POSTĘPOWANIA.
2. Ofertę należy złożyć, w terminie do dnia 23 listopada 2021 roku, do godz. 10:00.
3. Oferta złożona po upływie terminu, o którym mowa wyżej, zostanie odrzucona zgodnie z dyspozycją art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
4. O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego wysłania oferty a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 listopada 2021 roku o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich przy ul. 1 Maja 15 w Ząbkowicach Śląskich w Sali Konferencyjnej (pok. nr 5). Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy do szyfrowania ofert i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza wygenerowanego przez Platformę.
6. Otwarcie ofert dla w/w postępowania można zobaczyć on-line. Link do kanału:  
<https://www.youtube.com/channel/UCvPAX5A3eXidS2SZkYWHnuA>
7. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany został w Instrukcji obsługi dla Wykonawcy – tryb podstawowy bez negocjacji dostępnym na stronie:  
<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. W przypadku jakichkolwiek problemów technicznych Wykonawca może skorzystać ze wsparcia technicznego Platformy dostępnego pod nr tel. +48 71 787 35 34 oraz e-mailem: helpdesk@logintrade.net od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00-16:00.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
3. Całkowity koszt kredytu podany przez Wykonawcę winien być obliczony wg poniższych

- zasad i musi zawierać prognozowaną kwotę odsetek związaną z obsługą kredytu.
4. Do obliczenia ceny **celem porównania ofert** złożonych w postępowaniu przyjmuje się koszt kredytu obliczony dla całego okresu kredytowania tj. do dnia 31 października 2040 roku, przy przyjęciu następujących wielkości:
    - a) wysokość kredytu 11 100 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu oraz spłatę zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek,
    - b) oprocentowanie kredytu wynikające ze stawki WIBOR 3 M opublikowanej w serwisie Reutersa z dnia 7 października 2021 roku wynoszącą 0,2500 % powiększonej o stałą marżę Wykonawcy wyrażoną w %. Marża Banku przez cały okres kredytowania jest stała,
    - c) **do celów obliczeniowych** zakłada się, że ostateczna wypłata kredytu pełnej kwoty tj. 11 100 000,00 zł kredytu nastąpi dnia 31 grudnia 2021 roku,
    - d) do wyliczenia ceny przyjmuje się, że spłata rat kapitałowych i odsetkowych następować będzie kwartalnie w ostatnim dniu roboczym miesiąca. Pierwsza rata spłaty przypada do dnia 31 stycznia 2022 roku. Następne raty w ostatnich dniach roboczych w miesiącach kwiecień, lipiec, październik każdego roku.
    - e) Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczenia i pobierania prowizji przygotowawczej a także prowizji od udzielonego kredytu ani żadnych innych dodatkowych prowizji i opłat. Jedynym kosztem ponoszonym przez Zamawiającego będzie oprocentowanie kredytu,
    - f) **do celów obliczeniowych** zakłada się, że Wykonawcy przyjmą następujący termin pobrania kredytu: 31.12.2021 roku,
    - g) **do celów obliczeniowych** przyjmuje się, że pierwsza rata odsetkowa przypada na 31.01.2022 ostatnia na dzień 31.10.2040 roku.
  5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN].

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:
  - 1) cena oferty;
  - 2) termin uruchomienia kredytu.
2. Waga kryterium
  - 1) cena oferty (C) – 60%;
  - 2) termin uruchomienia kredytu (T) – 40%.
3. Sposób oceny:
  - 1) W kryterium cena oferty maksymalną ilość punktów tj. 60 pkt otrzyma oferta





z najniższą ceną. W/w kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty rozpatrywanej;

C<sub>n</sub> – najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu;

C<sub>b</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej.

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt.

2) W kryterium termin uruchomienia kredytu (T) maksymalną ilość punktów tj. 40 pkt otrzyma oferta z terminem uruchomienia kredytu w dniu podpisania umowy.

Przy obliczaniu liczby punktów w w/w kryterium zostanie zastosowane następujące wyliczenie:

- termin uruchomienia kredytu do 4 dni od dnia podpisania umowy – 0 pkt
- termin uruchomienia kredytu do 2 dni od dnia podpisania umowy – 20 pkt
- termin uruchomienia kredytu w dniu podpisania umowy – 40 pkt

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt.

W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego termin uruchomienia kredytu, będzie to równoznaczne z przyjęciem okresu uruchomienia kredytu - 4 dni od dnia podpisania umowy.

Zaoferowany termin uruchomienia kredytu nie może być dłuższy niż 4 dni. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dłuższy, to Zamawiający przyjmie okres 4 dni i przyzna 0 pkt.

W przypadkach wymienionych powyżej Zamawiający dokona poprawy w trybie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp. jako innej omyłki polegającą na niezgodności treści oferty z SWZ.

3) Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + T$$

Gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium cena oferty,

T – punkty uzyskane w kryterium termin uruchomienia kredytu.

Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie ta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z wzorem określonym w pkt 3 ppkt 3.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej

cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 i 2, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577.
2. **Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:**
  - 1) przedłożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy (jeżeli wcześniejsze dotyczyło tylko złożenia oferty) zgodnie z zapisami zawartymi w ust. 4 pkt 2 części VI SWZ;
  - 2) przedłożyć umowę konsorcjum jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców, jeśli zażąda jej Zamawiający;
  - 3) przedłożyć umowę spółki cywilnej jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną, jeśli zażąda jej Zamawiający;
3. Kopie dokumentów o których mowa w pkt 3 pkt 2-3 muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem **w formie elektronicznej.**
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w art. 456 ustawy Pzp.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę na zasadach określonych w art. 457 ustawy Pzp.
7. Nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Przedmiot umowy: **„Udzielenie Gminie Ząbkowice Śląskie kredytu długoterminowego w kwocie 11 100 000,00 zł”.**

1. Kredyt zostanie udzielony w walucie polskiej.
2. Kredyt zostanie przeznaczony na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.
3. Spłata kredytu wraz z odsetkami następować będzie kwartalnie, w terminie nie pokrywającym się z kwartałami kalendarzowymi, płatnymi w ostatnim dniu miesiąca, począwszy termin pierwszej spłaty do 31.01.2022 roku a ostatnia do 31.10.2040 roku.
4. Datę wymagalności poszczególnych rat kapitałowych i odsetkowych stanowić będzie ostatni dzień miesiąca, którego dana rata dotyczy.
5. W przypadku, gdy termin spłaty rat kapitałowych i odsetek upływać będzie w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo nie będącym dniem roboczym, przyjmuje się że termin spłaty upływa w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
6. Wysokość poszczególnych rat odsetkowych zostanie wyliczona na podstawie rzeczywistej liczby dni w danym roku kredytowania (tj. 365 lub 366).
7. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu odsetki będą naliczane za okres faktycznego wykorzystania kredytu i nie zostaną pobrane żadne opłaty i prowizje z tego tytułu.
8. Zamawiający zastrzega, że jedynym kosztem udzielenia kredytu stanowić będą odsetki.
9. Nie uwzględnia się jednorazowej prowizji za przyznanie kredytu oraz innych opłat i prowizji.
10. Nie uwzględnia się też opłat i prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu oraz za wcześniejszą spłatę kredytu lub jej części.
11. Zobowiązania Zamawiającego z tytułu odsetek od kredytu regulowane będą w kwartalnych okresach obrachunkowych w terminie nie pokrywającym się z kwartałami kalendarzowymi tj. styczeń, kwiecień, lipiec, październik, płatnymi w ostatnim dniu miesiąca terminu płatności raty, jako suma zmiennej stawki bazowej WIBOR dla złotych depozytów 3 - miesięcznych na rynku międzybankowym, z ostatniego notowania w miesiącu poprzedzającym miesiąc, za który naliczane będą odsetki, powiększonej o stałą marżę Wykonawcy ustaloną na podstawie złożonej oferty.
12. Uruchomienie transz kredytu następować będzie zgodnie z dyspozycją Zamawiającego .
13. Sposób zabezpieczenia kredytu: weksel własny „In blanco” wraz z deklaracją wekslową.
14. Skarbnik Gminy dokona kontrasygnaty weksla „In blanco” stanowiącego zabezpieczenie kredytu.
15. Ustala się następujące kolejności zarachowania wpływających spłat, bez względu na późniejsze dyspozycje Kredytobiorcy:
  - 1) bieżące raty kapitałowe
  - 2) zaległe raty kapitałowe
  - 3) bieżące odsetki
  - 4) zaległe odsetki



5) koszty monitów, egzekucji i inne koszty  
16. Umowa będzie zawierała postanowienia wynikające z ustawy Pzp. poprzez wprowadzenie postanowień w brzmieniu:

- "
1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności biurowe związane z obsługą kredytu, w trakcie realizacji zamówienia.
  2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni robocze wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób które wykonują czynności o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wymienione w ust. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
  3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - 1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
  4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę, dokumentów o których mowa w ust. 2 pkt 1 w wyznaczonym odpowiednio terminie określonym niniejszą umową lub wskazanym przez Zamawiającego, dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niewypełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.
  5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  6. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
  7. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności w zakresie wykonywanych czynności.
  8. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący czynności wskazane w SWZ, będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
  9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy."

17. Umowa będzie zawierała postanowienia w zakresie naliczenia kar umownych za:
- 1) za brak wypełnienia obowiązku zatrudnienia przez Bank w oparciu o umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w .... (wskazać jednostkę redakcyjną umowy - odesłanie winno dotyczyć zgodnie z niniejszą SWZ ustępu 1 wymienionego w pkt 16) karę w wysokości 2000,00 zł za każdą ze stwierdzonych osób wobec których nie dopełniono powyższego obowiązku;
  - 2) za nieprzedłożenie przez Bank dowodów, o których mowa w .... (wskazać jednostkę redakcyjną umowy- odesłanie winno dotyczyć zgodnie z niniejszą SWZ ustępu 2 pkt 1 wymienionego w pkt 16) w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w postawieniu zgodnie z dyspozycją zamawiającego transzy w terminie wskazanym w ofercie w wysokości 2000,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu.
18. **Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty**, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania kredytu w kwocie niższej niż 11 100 000,00 zł.
  - 2) zmiany harmonogramu spłaty rat kapitałowych spowodowanej wykorzystaniem mniejszej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów z tego tytułu,
  - 3) w zależności od sytuacji finansowej Gminy dopuszcza się wydłużenie spłaty kredytu na wniosek Zamawiającego. Wysokość i termin spłaty kredytu mogą ulec przesunięciu pod warunkiem złożenia przez Kredytobiorcę pisemnego wniosku o odroczenie terminu płatności na czas oznaczony. Wniosek winien być złożony w Banku najpóźniej 10 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Niespłacona rata kapitałowa wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na niezmiennych zasadach określonych w ofercie i umowie. Po każdorazowym przesunięciu terminu raty kapitałowej Bank dokona stosownego przeliczenia tabeli spłat rat kapitałowych i odsetkowych, stosowanie do treści wniosku Kredytobiorcy o odroczenie terminu płatności. Za datę spłat kredytu, odsetek i innych należności przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Banku,
  - 4) inne zmiany harmonogramu spłaty rat zaakceptowane przez Zamawiającego.
19. Postanowienia, które stanowią katalog zmian, na które Strony mogą wyrazić zgodę nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
20. Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze stron, za zgodą drugiej strony umowy, na podstawie aneksu do umowy.
21. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
22. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
23. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

a. X.  
Chopik

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Kwestie odwołania regulują przepisy art. 513 – 521 ustawy Pzp.
4. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
5. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1575 tj. ze zm.) o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
6. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
8. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XVIII. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.
2. ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 USTAWY PZP.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia w trybie z wolnej ręki przy spełnieniu warunków, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Zamówienie może zostać udzielone w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług. Zamówienie polegać będzie na powtórzeniu podobnych usług oraz będzie zgodne przedmiotem zamówienia podstawowego. Opis przedmiotu niniejszego zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści pierwotnej umowy (załącznik do SWZ) określają w szczególności jakie usługi Zamawiający przewiduje do realizacji w ramach powtórzenia podobnych usług. Podstawą do wszczęcia negocjacji będzie wartość szacunkowa ustalona dla zamówienia z wolnej ręki określona w podstawowym, pierwotnym zamówieniu. Całkowita wartość zamówienia uwzględnia również wartość zamówienia ustalona na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
4. ROZLICZENIA BĘDĄ PROWADZONE W WALUCIE PLN.
5. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.
6. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRAWA OPCJI.
7. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE KLUCZOWEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.
  - 1) *Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć - umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, na mocy której podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.*
  - 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

g. X  
Uloph

- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie podwykonawstwa, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### 8. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH.

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał jest administratorem danych. Dotyczy to w szczególności:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ząbkowice Śląskie z siedzibą Urząd Miejski w Ząbkowicach Śląskich ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: [iod@zabkowiceslaskie.pl](mailto:iod@zabkowiceslaskie.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18, 19 oraz 74 ustawy Pzp.;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie



- zamówienia,  
a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Jednocześnie Zamawiający informuje że obowiązek informacyjny istnieje również po stronie Wykonawcy. Wykonawca jest administratorem danych względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

---

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).

Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie Wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Zamawiający informuje, że Podwykonawca/podmiot trzeci jest również administratorem danych względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

9. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

#### **Załączniki do SWZ:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – załącznik nr 2;
3. Oświadczenie dotyczące przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 3;
4. Oświadczenie dotyczące wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 4.
5. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji – – załącznik nr 5.





Skarbnik Gminy  
  
Beata Bedri

