



BURMISTRZ ZĄBKOWIC ŚLĄSKICH  
ul. 1 Maja 15 | 57-200 Zabkowice Śląskie  
tel. 74 816 53 09, fax. 74 815 54 45  
e-mail: [urząd@zabkowiceslaskie.pl](mailto:urząd@zabkowiceslaskie.pl)  
[www.zabkowiceslaskie.pl](http://www.zabkowiceslaskie.pl); [www.bip.zabkowiceslaskie.pl](http://www.bip.zabkowiceslaskie.pl)

Ząbkowice Śląskie, dnia 9.11.2021 roku

IGP.271.10.2021  
(ID 659572)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

pn.:

### ***„Wprowadzenie dwóch stałych organizacji ruchu – aktywne przejścia dla pieszych”***

#### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Gmina Zabkowice Śl.  
ul. 1 Maja 15, 57-200 Zabkowice Śl.,  
NIP 887-16-35-243, REGON 890718461

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego przy wartości zamówienia nie przekraczającego kwoty 130.000,00 złotych, wyłączonego ze stosowania ustawy PZP na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129).

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zapytania cenowego jest wprowadzenie dwóch stałych organizacji ruchu związanych z wykonaniem dwóch aktywnych przejść dla pieszych, w podziale na dwa zadania tj.:

**Zadanie nr 1: Wykonanie aktywnego przejścia dla pieszych** w ciągu drogi publicznej ul. Legnickiej w Zabkowicach Śl. (działka o nr ewid. gruntów 37/1, AM-7 obręb Centrum), zgodnie z zatwierdzonym **projektem stałej organizacji ruchu drogowego, który stanowi załącznik do niniejszego zapytania (załącznik nr 2).**

**Zadanie nr 2: Wykonanie aktywnego przejścia dla pieszych** w ciągu drogi publicznej nr 118311D stanowiącą ul. 1 Maja w Zabkowicach Śl. (działka o nr ewid. gruntów 37/4, AM-7 obręb Centrum zgodnie z zatwierdzonym **projektem stałej organizacji ruchu drogowego który stanowi załącznik do niniejszego zapytania (załącznik nr 3).**

W celu zapoznania się z zakresem robót i prawidłowego oszacowania wartości robót zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji w terenie.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

- a) Zadanie nr 1: **do dnia 30.04.2022 roku**
- b) Zadanie nr 2: **do dnia 30.04.2022 roku**

## 5. Gwarancja

24 miesiące na hybrydowy znak aktywny D6 (pylon),  
24 miesiące na wykonane oznakowanie poziome.

## 6. Opis sposobu obliczenia ceny

W formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania cenowego) należy podać **oddzielnie** całkowitą wartość oferty brutto dla każdego z przejść dla pieszych, z uwzględnieniem wszystkich elementów mających wpływ na cenę końcową. Podana cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

## 7. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów, opis sposobu oceny oferty - dla każdego zadania oddzielnie :

a) cena - waga 100%

## 8. Sposób oceny ofert

Punkty za kryterium „Cena” – maksymalnie 100 pkt – zostaną obliczone **dla każdego zadania oddzielnie** w następujący sposób:

$$P_i(C) = \frac{C_{of, min}}{C_{of, bad}} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$  ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”;

$C_{of, min}$  najniższa cena (łącznie z podatkiem VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

$C_{of, bad}$  cena oferty badanej (łącznie z podatkiem VAT).

Wynik zaokrąglany będzie do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania punktów: 100 pkt. Uzyskane w ten sposób punkty decydują o zajętych miejscach w postępowaniu.

Za ofertę najkorzystniejszą dla każdego z zadań zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie.

## 9. Sposób poprawy omyłek rachunkowych.

Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

a) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,

## 10. Oferty niekompletne

Zamawiający informuje, że oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.

10. Warunki płatności: do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury po odbiorze przedmiotu zamówienia.

## 11. Kontakt z Zamawiającym

Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się w sprawach zamówienia jest:

Jakub Ptasinski – inspektor ds. budownictwa i inwestycji, Wydział Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śl.

tel. +48 (74) 816-53-00 fax. +48 74 8 165 356 e-mail: [jakub.ptasinski@zabkowiceslaskie.pl](mailto:jakub.ptasinski@zabkowiceslaskie.pl)

## 12. Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę należy składać mailowo na adres: [jakub.ptasinski@zabkowiceslaskie.pl](mailto:jakub.ptasinski@zabkowiceslaskie.pl) zawierającym wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania cenowego), w terminie do dnia 24 listopada 2021r. (środa) do godziny 10:00.

*Oferty złożone po tym terminie lub innej formie niż wskazana w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.*

Ponadto zastrzega się, że niniejsze „Ogłoszenie zapytania ofertowego”, jak też otrzymanie w wyniku niniejszego zapytania „oferty cenowej” nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Ząbkowice Śl. i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.

Integralną część niniejszego zapytania stanowi:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – projekt stałej organizacji dla zadania nr 1 (ul. Legnicka)

Załącznik nr 3 – projekt stałej organizacji dla zadania nr 2 (ul. 1 Maja)

Załącznik nr 4 – projekt umowy dla zadania nr 1

Załącznik nr 4 – projekt umowy dla zadania nr 2

Z up. Burmistrza

Dariusz Małozieć  
Zastępca Burmistrza

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

