

Ząbkowice Śląskie, 20.04.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na zakup wyposażenia pomieszczeń zamkowych w ramach projektu „Śladami wspólnej średniowiecznej historii”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie

Osoba upoważniona do kontaktu: Marta Ptasinska – tel. 74 8165 313 e-mail: marta.ptasinska@zabkowiceslaskie.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia pomieszczeń zamkowych w ramach projektu „Śladami wspólnej średniowiecznej historii”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020. Adres zamku: Krzywa, 57-200 Ząbkowice Śląskie.

Lp	Nazwa	ilość	opis
1	Dywan	1 sztuka	Syntetyczny, wymiary 250 cm x 350 cm, klasyczny z przewagą koloru czerwonego
2	LEDY	1 sztuka	Białe zimne światło, włącznik i wyłącznik w zestawie, osłona gumowa, 220V, Moc - 10 W/m, długość 50 m
3	Zbroja	3 sztuka	Replika pełnej zbroi płytowej w komplecie: hełm, napierśnik, rękawice, nogawice, buty, naramienniki ok 180 cm, wysokości.
4	Miecz	2 sztuki	Replika miecza rycerskiego prostego, jednoręcznego, wiek między XIV – XVII
5	Miecz szkocki	2 sztuki	Replika miecza rycerskiego prostego, jednoręcznego, wiek między XIV – XVII
6	Miecz Boker Magnum Ferrum	2 sztuki	Replika miecza rycerskiego prostego, półtora ręcznego, wiek między XIV – XVII
7	Włócznia	1 sztuka	Długość 200-215 cm, w tym grot 50 x 4,5 cm, uchwyt drewniany, grot metalowy
8	Halabarda	1 sztuka	Długość 200-215 cm, uchwyt drewniany, ostrze metalowe, o długości 40-50 cm, szerokość proporcjonalna
9	Topór niemiecki	2 sztuki	Długość 70-80 cm, uchwyt drewniany, ostrze metalowe

10	Kusza	1 sztuka	Drewniana replika z metalowymi zdobieniami, bełt, z przełomu XV-XVII w.,
11	Garłacz	4 sztuki	Drewniana replika ze wstawkami metalowymi egzemplarz wystawowy nie musi być funkcjonalny, długość około 36 cm, stylizowany na wiek XVII w.
12	Muskiet	4 sztuka	drewniana replika broni ze wstawkami metalowymi, egzemplarz wystawowy nie musi być funkcjonalny, długość około 110 cm, stylizowany na wiek XIX w.
13	Beczka drewniana	12 sztuk	Beczka drewniana, wysokość od 120 cm do 140 cm, średnica od 80 cm do 90 cm
14	Pistolet kapiszonowy	1 sztuka	Metalowa replika z rękojeścią z tworzywa, egzemplarz wystawowy nie musi być funkcjonalny, długość około 26 cm, stylizowany na wiek XVI w.
15	Podstawki pod broń	1 komplet	Na komplet składa się 1 sztuka na pistolet kapiszonowy, 4 sztuki na garłacz, 4 sztuki na muskiet. Drewniana, każda pod wymiary broni, o jednakowym kolorze, czarnym lub brązowym
16	Strój księżnej	1 komplet	W komplecie: sukienka, pasek, opaska-korona, buty, strój dla księżnej stylizowane na wiek XVI. Rozmiar pasujący na manekin
17	Strój księcia:	1 komplet	W komplecie: tunika, peleryna, pas, korona, ozdobny łańcuch, spodnie, buty, strój księcia stylizowany na wiek XVI. Rozmiar pasujący na manekin
18	Strój wartownika	1 komplet	W komplecie: buty, pas, szara tunika i ciemna peleryna, jasne spodnie, czapka – stylizowane na wiek XVI. Rozmiar pasujący na manekin
19	Strój służącej	1 komplet	W komplecie: suknia szara, biały fartuch i czepek, buty, stylizowany na wiek XVI. Rozmiar pasujący na manekin
20	Manekiny postaciowe:	2 komplety	Komplet ma zawierać: manekin kobiecy do 180 cm, manekin męski do 190 cm, polipropylenowe, ewentualnie z włókna szklane pokryte gipsem. Cała postać.
21	Ławka	2 sztuki	Ławka stylizowana na meble XVI w, drewniana z oparciem bez podłokietników, szerokość 2 m, w odcieniu brązu.
22	Naczynia na stół	8 kompletów	Komplet ma zawierać: stylizowany kufel, kielich cynowy (od 12 do 16 cm), kielich szklany (od 12 do 16 cm) bez motywów herbowych, możliwe

			motywy: kwiaty ornamenty, rycerze, zbroje, panoramy, owoce itp. Miska drewniana (średnica od 10 cm do 14 cm), talerz płaski drewniany średnica od 10 cm do 14 cm), drewniane sztuce (widelec, nóż i łyżka)
23	Komplet stylizowanych mebli	1 komplet	Na komplet składa się: - jeden stół 2 m długości, 1 m szerokości, wysokość od 1,2 m do 1,4 m ze zdobieniami np. lwie głowy; - 4 krzesła wymiarami pasujące do stołu, z wyżej wymienionymi zdobieniami; drewniane, nie obite; - jedna szafa dwuskrzydłowa otwierana, z szufladą min 2 m wysoka minimum 1 szeroka, głębokość minimum 55cm - jedna komoda – w kolorze dębowym - 1,6m długości, głęboka na 55 cm, wysoka na 90cm – 120 cm Całość ma być kompletem, czyli być w jednym kolorze i posiadać takie same motywy zdobień.
24	Świecznik	2 sztuki	Kilkuramienny dekoracyjny bez motywu, ok 35 cm wysokości, kolor srebrny
25	Piecząc do laku z herbem Karola Podiebrada wraz z lakiem	1 sztuka	Z drewnianą rączką, 3-5 mm średnicy z zapasem laku 5 litrów – kolor złoty
26	Trofea myśliwskie	10 szt.	4 szt. sztucznych skór: niedźwiedź, wilk 2 szt. i dzik, 6 szt. sztucznych głów zwierząt na ścianę (dzik, jeleń, wilk po 2 szt.)
27	Działo armatnie	1 sztuka	Metalowa replika XVI-wiecznego działła na lawecie w skali 1:1. Przystosowane do ekspozycji na zewnątrz
28	Tabliczki informacyjne	50 szt.	Z informacjami: nazwy sal, podpisy elementów wyposażenia. W wymiarach od 20 cm na 4 cm do 40 cm na 5 cm. Treść dostarczy Zamawiający.
29	Plan zamku	1 szt	Plan zamku na pleksie o grubości 0,5-0,8 cm, o wymiarach 2 m długości, 1,6m wysokości. Do zawieszenia na ścianie. Treść dostarczy Zamawiający.
30	Plansze informacyjne	10 szt.	Plansze informacyjne o wymiarze A0, dotyczące historii zamku. Pleksa o grubości 0,5-0,8 cm z nadrukiem, razem z stojakami typu sztalugi utrzymujący jedną tablicę z pleksy o wymiarze A0. Treść dostarczy Zamawiający.



III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca dostarczy i zamontuje na koszt własny przedmiot zamówienia pod wskazany adres tj. Zamek, ul. Krzywa, 57-200 Ząbkowice Śląskie. Za szkody powstałe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Termin realizacji zamówienia: **25 maja 2022 roku.**

IV. WYMAGANIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Składający ofertę winien dysponować odpowiednimi środkami, warunkami technicznymi, potencjałem ekonomicznym i organizacyjnym niezbędnym do realizacji zamówienia.
3. Oferta musi zawierać cenę netto i brutto w PLN za całość zamówienia.

V. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Dostarczony przedmiot zamówienia będzie nowy, nieużywany, kompletny i będzie posiadał instrukcję obsługi w języku polskim.
2. Wykonawca zapewni, że dostarczone wyposażenie będzie spełniało wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie wymaganych atestów, opinii technicznych i dopuszczenia do korzystania na terenie Polski, o ile są wymagane.
3. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi min. 24 miesiące licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Termin związania ofertą – 30 dni od terminu składania ofert.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców złożenia w określonym terminie wyjaśnień dot. treści złożonych ofert. W razie braku złożenia wyjaśnień w określonym terminie oferta zostanie odrzucona.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od wykonania zamówienia Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę spośród dostępnych ofert.
7. Termin płatności za zrealizowaną dostawę - 30 dni liczony od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Kryterium 100% cena.

Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował kryteriami, których znaczenie (wagę) określa łączna cena brutto – waga 100%. W razie dwóch lub więcej najkorzystniejszej takich samych ofert cenowych, Zleceniodawca może przeprowadzić dodatkowe zapytanie ofertowe pomiędzy zainteresowanymi oferentami. Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę ostateczną w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia dodatkowego zapytania.



Ocena będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważnych i nie podlegających odrzuceniu.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać przygotowana na załączonym formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Oferty złożone w innej formie lub niekompletne nie będą podlegały ocenie.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty pisemne, opatrzone datą, adresem Wykonawcy, telefonem, podpisane czytelnie należy składać do dnia 27 kwietnia 2022 roku do godziny 12:00 pocztą elektroniczną (skany podpisanych dokumentów) na adres marta.ptasinska@zabkowiceslaskie.pl w tytule wiadomości należy wpisać: „Zapytanie ofertowe na wyposażenie pomieszczeń zamku”. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. OFERENT PRZYJMUJE DO WIADOMOŚCI, ŻE:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ząbkowice Śląskie z siedzibą przy ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie. Mogą się Państwo z nami skontaktować w sposób tradycyjny pisząc na wskazany adres, telefonicznie dzwoniąc pod numer: +48 (74) 816-53-00 lub elektronicznie za pośrednictwem poczty e-mail kierując wiadomość na adres: urząd@zabkowiceslaskie.pl.

2. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zawarcie i realizacja umowy.

3. W związku z powyższym Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, na podstawie zawartej umowy.

4. W ramach określonego celu nie występuje profilowanie oraz Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, a ponadto nie będą transferowane poza obszar EOG. Jednocześnie informujemy, że podanie danych jest dobrowolne, przy czym stanowi warunek zawarcia umowy oraz jest niezbędne do realizacji wyżej określonego celu. Zgodnie z powyższym zawarcie umowy bez podania danych jest niemożliwe, co w konsekwencji prowadzi do odstąpienia od umowy.



5. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące nadzór oprogramowaniem przetwarzającym dane, w tym podmioty świadczące obsługę poczty elektronicznej. Chcąc zapewnić bezpieczeństwo Państwa danych osobowych Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@zabkowiceslaskie.pl. Funkcję IOD pełni Tomasz Trzciałkowski.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych. Z przedstawionych praw może Pani/Pan skorzystać kontaktując się z Administratorem na powyższe dane kontaktowe lub z wyznaczonym inspektorem ochrony danych.

7. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz zgodnie z przepisami prawa, tj. przez 5 lat po zakończeniu lub rozwiązaniu umowy, w związku z realizacją obowiązków ciążących na Administradorze. Ponadto w przypadku powstałych zobowiązań dane mogą być przechowywane przez okres niezbędny do przedawnienia roszczeń.

8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługują Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Z up. Burmistrza
Dariusz Małozieć
Zastępca Burmistrza



Załącznik nr 1

.....
(miejscowość i data)

Nazwa i adres WYKONAWCY

.....
.....

nr fax-u : nr telefonu

adres email.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....
.....
.....

Zamawiający:
Gmina Ząbkowice Śląskie
ul. 1 Maja 15
57-200 Ząbkowice Śląskie

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zakup wyposażenia pomieszczeń zamkowych w ramach projektu „Śladami wspólnej średniowiecznej historii”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

- a) Kwota netto (słownie:)
- b) Kwota VAT (słownie:)
- c) Kwota brutto (słownie:)

2. Oświadczam że:

- 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z warunkami podanymi w zaproszeniu;
- 2) akceptujemy warunki płatności;
- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 4) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 5) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
- 6) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego i rzetelnego przeprowadzenia zamówienia
- 7) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 8) nie zostało wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości lub likwidacji.

.....
(pieczętka i podpis Wykonawcy)

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach

Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020

Nr projektu: CZ.11.2.45/0.0/0.0/18_029/0001843

