



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZP.271.27.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SWZ)

dla przetargu nieograniczonego

**„DOSTAWA URZĄDZEŃ I OPROGRAMOWANIA WRAZ Z PRZEPROWADZENIEM
AUDYTU CYBERBEZPIECZEŃSTWA WRAZ ZE SZKOLENIAMI DLA PRACOWNIKÓW
Z ZAKRESU CYBERBEZPIECZEŃSTWA W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU
CYFROWA GMINA PRZEZ GMINĘ ZĄBKOWICE ŚLĄSKIE”**

Z PODZIAŁEM NA 9 ZADAŃ/ CZĘŚCI.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Wsparcie techniczne Platformy Logintrade (pn-pt: 8:00-16:00) DLA WYKONAWCÓW jest dostępne pod tel +48 71 787 35 34 lub e-mail-em: helpdesk@logintrade.net

Zatwierdzam

Z up. Burmistrza

Dariusz Małozieć
Zastępca Burmistrza

Kierownik Zamawiającego



Ząbkowice Śląskie, dnia 15.07.2022 roku

Projekt „Cyfrowa Gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020.

WRAZ z...

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

GMINA ZĄBKOWICE ŚLĄSKIE

ul. 1 Maja 15

57-200 Ząbkowice Śląskie

tel. /74/ 8 165 300 lub 301,

REGON 890718461

NIP 887-16-35-243

Adres poczty elektronicznej e-mail: zamowienia.publiczne@zabkowiceslaskie.pl

Adres strony internetowej: <https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 tj. z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

W postępowaniu ma zastosowanie procedura uregulowana w art. 139 ustawy Pzp., tzn. że Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

Ponieważ wartość szacunkowa wraz z zamówieniami dla niniejszego zadania przekracza wartość dla dostaw określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp. Zamawiający wybrał tryb przetargu nieograniczonego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :

1. Nazwa nadana zamówieniu:

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa urządzeń i oprogramowania wraz z przeprowadzeniem audytu cyberbezpieczeństwa wraz ze szkoleniem dla pracowników z zakresu cyberbezpieczeństwa w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina przez Gminę Ząbkowice Śląskie” obejmujące następujące części:

- a) Część I - dostawa serwera z oprogramowaniem systemowym wraz ze szkoleniem i wdrożeniem;
- b) Część II- dostawa przełączników sieciowych ze szkoleniem;
- c) Część III- dostawa oprogramowania do szyfrowania poczty ze szkoleniem;
- d) Część IV- dostawa UPS;
- e) Część V- dostawa urządzenia do backupu typu I i II;
- f) Część VI- dostawa stacji roboczych
- g) Część VII- dostawa urządzenia klasy UTM;
- h) Część VIII- usługa wykonania audytu cyberbezpieczeństwa;
- i) Część IX- usługa szkolenia dla pracowników z zakresu cyberbezpieczeństwa;

2. Zamówienie zostało podzielone na **dziewięć części**. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane lub na wszystkie części przedmiotu zamówienia. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy maksymalnie na 9 części przedmiotu zamówienia.

4. Przedmiot zamówienia część I-VII obejmuje dostarczenie zapakowanych elementów zamówienia, rozpakowanie ich, sprawdzenie poprawności działania i ustawieniem w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego na terenie urzędu gminy. Ponadto wykonawca zobowiązuje się wykonać ich

wdrożenie i szkolenie. Wykonawca zobowiązany jest także do utylizacji wszelkich materiałów zabezpieczających dostarczony sprzęt.

5. Przedmiot zamówienia część VIII i IX obejmuje przeprowadzenie audytu i szkolenia w zakresie opisanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

6. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte zostały załączniku nr 1 do SWZ.

7. Projektowane postanowienia umowy z wykonawcą dla każdej części zamówienia zostały opisane w załączniku nr 10,11,12 do SWZ. Obowiązuje jednolity wzór umowy dla każdej części zamówienia.

8. Kod CPV przedmiotu zamówienia:

- a) 48222000-0 pakiety oprogramowania do serwera sieci www,
- b) 48900000-7 różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe,
- c) 80511000-9 usługi szkolenia personelu,
- d) 80533100-0 usługi szkolenia komputerowego;
- e) 31214100-0 przełączniki;
- f) 30233000-1 urządzenia do przechowywania i odczytu danych;
- g) 30214000-2 stacje robocze
- h) 72810000-1 usługi audytu szkoleniowego
- i) 32420000-3 urządzenia sieciowe;
- j) 79632000-3 szkolenia pracowników;
- k) 48820000-2 serwer

9. Jeżeli w **Opisie przedmiotu zamówienia lub innym dokumencie stanowiącym załącznik do SWZ** Zamawiający wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę dopuszcza się zaoferowanie przez wykonawcę rozwiązania równoważnego pod warunkiem, że zachowania takich samych rozwiązań technicznych, jakościowych i funkcjonalności. Zamawiający będzie oceniał zaproponowane rozwiązania z uwzględnieniem tych kryteriów.

10. Wykonawca, który powoła się celem spełnienia warunków udziału na działania równoważne zobowiązany jest wykazać, że spełnia to wymagania opisane przez Zamawiającego, według opisanych kryteriów. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest załączyć wykaz rozwiązania wraz z jego opisem.

11. W przypadku gdy w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ znajdują się odniesienia do norm, specyfikacji technicznych, certyfikatów Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

12. Wykonawca powołujący się na normy równoważne zobowiązany jest wykazać równoważność. Wykonawca powinien to wykazać na etapie składania ofert.

13. Zamawiający oświadcza, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentach zamówienia mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację dostawy zgodnie z dokumentami zamówienia oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca, który zaoferuje produkty oraz urządzenia równoważne wymagające zmiany posiadanych decyzji, będzie musiał w ramach wykonania zamówienia w imieniu zamawiającego, uzyskać wymagane decyzje własnym staraniem i kosztem, gwarantując jednocześnie wykonanie zamówienia w terminie wynikającym z SWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego

dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Obowiązek wykonawcy wykazania równoważności produktu jest obowiązkiem wynikającym z ustawy Pzp., który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w SWZ, co winno zostać **wykazane na etapie składania ofert zawierających produkty równoważne**. W takiej sytuacji zamawiający **wymaga złożenia wraz z ofertą stosownych dowodów równoważności oferowanych produktów w stosunku do tych określonych w dokumentach zamówienia**.

14. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 96 ust. 2 ustawy Pzp.: Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 ustawy Pzp.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA DLA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI:

1. Zamówienie realizowane będzie zgodnie z zasadami opisanymi w treści SWZ i załącznikami do niego w terminie:

- a) Części I - 120 dni od dnia zawarcia umowy
- b) Części II- 60 dni od dnia zawarcia umowy
- c) Części III- 120 dni od dnia zawarcia umowy
- d) Część IV- 120 dni od dnia zawarcia umowy
- e) Część V- 60 dni od dnia zawarcia umowy
- f) Część VI- 30 dni od dnia zawarcia umowy
- g) Część VII- 40 dni od dnia zawarcia umowy
- h) Część VIII- 120 dni od dnia zawarcia umowy
- i) Część IX- 120 dni od dnia zawarcia umowy

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 USTAWY PZP. ORAZ NA PODSTAWIE INNYCH USTAW:

- 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1133 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 463),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp. wyklucza się wykonawcę na mocy art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1):
Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:
- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w ppkt. 1 lub

- 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ppkt 1 lub ppkt 2, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp. wyklucza się:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006¹ i rozporządzeniu 269/2014² albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt 3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej zgodnie z art. 7 ust. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

¹ Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi (Dz. U. UE. L. z 2006 r. Nr 134, str. 1 z późn. zm.).

² Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 78, str. 6 z późn. zm.).

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 USTAWY PZP:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

VII. OKRES WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA ORAZ ŚRODKI NAPRAWCZE (SELF CLEANING).

1. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w dziale V SWZ pkt 1 ppkt 1 lit. a-g i ppkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba, że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa w:
 - a) dziale V SWZ pkt 1 ppkt 1 lit. h i ppkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w dziale V SWZ pkt 1 ppkt 1 lit. h, - na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba, że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
- 3) w przypadku, o którym mowa w dziale V SWZ pkt 1 ppkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4) w przypadkach, o których mowa w dziale V SWZ pkt 1 ppkt 5 i w dziale VI SWZ pkt 1 ppkt 1, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 5) w przypadkach, o których mowa w dziale V SWZ pkt 1 ppkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
- 6) w przypadkach, o których mowa w dziale V SWZ pkt 3 wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w dziale V SWZ w pkt 3.

2. **Środki naprawcze (self cleaning):** wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp., jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA KAŻDEJ Z CZĘŚCI:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu:

- a) w postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący:
- braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
 - braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835);
 - braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp.;

- a) W zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje warunku.
- b) W zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje warunku.
- c) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje warunku.
- d) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zdolność zawodowa:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż **w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał :

DLA DANEJ CZĘŚCI:

- Część I – dostawę 1 serwera z oprogramowaniem systemowym;
- Część II- dostawę 2 przełączników sieciowych;
- Część III- dostawę 1 oprogramowania do szyfrowania poczty ze szkoleniem;
- Część IV- dostawę 1 UPS;
- Część V- dostawę 1 urządzenia do backupu typu I i II;
- Część VI- dostawę 4 stacji roboczych
- Część VII- dostawę 1 urządzenia klasy UTM;
- Część VIII- 1 usługę wykonania audytu cyberbezpieczeństwa;
- Część IX- 1 usługę szkolenia dla pracowników z zakresu cyberbezpieczeństwa;

Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności zawodowej lub technicznej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez wykonawców.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Ocena spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów wg zasady spełnia/nie spełnia.

e) Przedmiotowe środki dowodowe :

Dotyczy: część I, II, VI, VII:

- 1) Zamawiający w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy (dla część I, II, VI, VII zamówienia) odpowiadają wymaganiom określonym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - a) dokumenty potwierdzające, że serwer z oprogramowaniem systemowym osiąga wynik min. 10 000 punktów w teście PassMark CPU Benchmarks dostępnym na stronie http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html
 - b) dokumenty potwierdzające, że serwer zapasowy w serwerze z oprogramowaniem systemowym osiąga wynik 10 000 punktów w teście PassMark CPU Benchmarks dostępnym na stronie http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html
 - c) dokumenty potwierdzające ważność uprawnień gwarancyjnych dla przełączników sieciowych na terenie Polski
 - d) dokumenty potwierdzające, że procesor stacji roboczych osiąga w teście PassMark CPU Mark wynik min. 17 000 punktów według wyników ze strony <https://www.cpubenchmark.net>
 - e) dokumenty potwierdzające, że serwis stacji roboczych będzie realizowany bezpośrednio przez producenta lub we współpracy z autoryzowanym partnerem serwisowym producenta;

- f) dokumenty potwierdzające, że w przypadku awarii dysku twardego w stacji roboczej objętej aktywnym wsparciem technicznym uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego;
- g) dokumenty potwierdzające, że wdrożenie i instruktaż urządzenia klasy UTM zostaną wykonane przez inżynierów certyfikowanych przez producenta;

2). Zamawiający zastrzega, że zgodnie z dyspozycją art. 107 ust. 2 ustawy Pzp., jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowego środka dowodowego lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie. Zamawiający zastrzega również, że zgodnie z dyspozycją art. 223 ust. 1 ustawy Pzp., w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH, SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. Dowody tymczasowo zastępujące wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Do oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ) w postępowaniu wykonawca dołącza:

- 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w okolicznościach wskazanych w dziale V i VI SWZ i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określone w dziale VIII SWZ** (Wykonawca w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu w części IV JEDZ kryteria kwalifikacji ogranicza się do wypełnienia części - ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu).
Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku (Dz.Urz. UE nr L 3 z 6 stycznia 2016 str.16) – zakres wypełnienia JEDZ określa **załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.**
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz 835) w JEDZ w części III sekcja D inne podstawy wykluczenia które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego.
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). **według wzoru nr 14 do SWZ.** (z uwagi iż formularz JEDZ takiej przesłanki nie przewiduje)."

Oświadczenia, o których mowa w pkt 1 ppkt 1-3, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający załącza Instrukcję pobierania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dla korzystających z narzędzia ESPD w załączniku nr 4 do SWZ.

- 4) Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1-3, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6) Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda od wykonawcy złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 dotyczące podwykonawców (nie będących podmiotami udostępniającymi zasoby, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp) w celu wykazania wobec nich braku podstaw do wykluczenia.

Uwaga: na stronie <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych>
<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> znajduje się instrukcja wypełniania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia pod nazwą „Instrukcja wypełnienia JEDZ/ESPD ustawa Pzp 2019 wersja z 20.01.2020.”

2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego w celu wykazania braku podstaw wykluczenia :

1) Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona następujących podmiotowych środków dowodów w celu potwierdzenia brak podstaw do wykluczenia.

- a) Informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 4 ustawy Pzp., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem;
- b) Oświadczenia (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.) o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 tj.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ**;
- c) Odpis/-y lub informacja/-e z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej . w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- d) oświadczenia wykonawcy **zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp., dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp., dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) **według wzoru nr 13 do SWZ;**

- f) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). **według wzoru nr 14 do SWZ.”.**

2) Podmiotowe środki dowodowe dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. a - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. a;
- odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. c składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

b) Dokument, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2) lit. a) myślnik pierwszy powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument o którym mowa w pkt 2 ppkt 2) lit. a) myślnik drugi powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2) , lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Pkt 2 ppkt 2 lit. b) stosuje się.

3) Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona następujące podmiotowe środki dowodowe w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający żąda następujące podmiotowe środki dowodowe:
- Wykaz wykonanych dostaw i usług nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, ilości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - załącznik nr 7 do SWZ.
- b) Jeżeli Wykonawca ubiegał się o udzielenie zamówienia na więcej niż jedną część, np. na dwie części lub wszystkie zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków udziału dla wszystkich części.
- c) Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.
- d) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4) Możliwość zastąpienia podmiotowych środków dowodowych odpowiednim zaświadczeniem o wpisie do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub certyfikatem wydanym przez jednostkę certyfikującą:

- 1) Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ustawie i rozporządzeniu, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu.
- 2) Ppkt 1) stosuje się odpowiednio do podmiotowych środków dowodowych dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

5) **Inne dokumenty lub oświadczenia składane wraz z ofertą.**

- a) Oferta, - na ofertę składa się:
- formularz ofertowy - **zgodnie z wzorem załącznika nr 2 do SWZ;**
 - załącznik nr 1 od A do I do formularza ofertowego – DLA DANEJ CZĘŚCI.
UWAGA!!!!
Wykonawca, który składa ofertę np. na część III, dołącza do formularza ofertowego wypełniony załącznik nr 1 C do formularza ofertowego, wraz z niezbędnymi (jeżeli są wymagane) przedmiotowymi środkami dowodowymi;
Wykonawca, który składa ofertę np. na część VII, dołącza do formularza ofertowego wypełniony załącznik nr 1 G do formularza ofertowego, wraz z niezbędnymi (jeżeli są wymagane) przedmiotowymi środkami dowodowymi;
- b) Pełnomocnictwo/a jeśli czynności zostały dokonane przez pełnomocnika;
- c) Dokument potwierdzający wniesienie wadium zgodnie z postanowieniami działu XI SWZ;
- d) Wymagania dotyczące możliwości korzystania przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów:
- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - Wykonawca, który polega **na zdolnościach lub sytuacji** podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia - **wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SWZ** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w ppkt 5) lit. c) potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- e) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby **zdolności techniczne lub zawodowe**, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp., a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- f) Jeżeli **zdolności techniczne lub zawodowe lub**, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą

wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo
 - wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- g) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- h) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

6) Inne dokumenty lub oświadczenia, których może żądać zamawiający:

- a) W sytuacji, gdy wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył pełnomocnictwa wadliwe Zamawiający może na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp. wezwać do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Pełnomocnictwo wymagane jest w szczególności w przypadku osoby działającej w imieniu wykonawcy, działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp. lub działającej w imieniu podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby. Co do zasady pełnomocnictwo/a składa się wraz z ofertą lub z pierwszym oświadczeniem lub dokumentem, do którego pełnomocnictwo jest wymagane.

Forma pełnomocnictw: Zgodnie z art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego jeżeli do ważności czynności prawnej potrzebna jest szczególna forma, pełnomocnictwo do dokonania tej czynności powinno być udzielone w tej samej formie. Pełnomocnictwo sporządza się w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 roku - Prawo o notariacie elektroniczne poświadczenie zgodności z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- b) zamawiający może żądać pełnomocnictwa lub innych dokumentów w przypadku ustanowienia pełnomocnika:
- w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 6) lit. b) myślnik pierwszy jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 6) lit. b) myślnik pierwszy, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy;

- myślNIK trzeci stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
- myślNIK pierwszy - trzeci stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp. lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

7) Zasady składania oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum):

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) - art. 58 ust.1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty pełnomocnictwo (przygotowane zgodnie z zapisami ust. 4 pkt 2 części VI SWZ) do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Szczegółowy sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w części V SWZ „warunki udziału w postępowaniu”. Korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem (liderem).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z dyspozycją art. 117 ust. 4 ustawy Pzp., dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy, usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać przedłożenia umowy współpracy (np. umowa konsorcjum), zawierającą, co najmniej:

- oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności wszystkich partnerów wobec Zamawiającego za wykonanie umowy, a także w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych umową zawartą z Zamawiającym.

- wyznaczenie jednego z partnerów konsorcjum jako partnera kierującego (lidera), który będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się WYŁĄCZNIE przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w szczególności Platformy Przetargowej:**
<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
3. **Wszelkie oświadczenia, dokumenty, w tym również OFERTA sporządzane są przez Wykonawcę zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 tj.), pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym** (wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone

w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej /Dz. U. z 2021 r. poz. 1797 tj./).

Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oświadczenia/-ń, dokumentu/-ów, OFERTY przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie w ZAKŁADCE DANEGO POSTĘPOWANIA na Platformie dostępnej pod adresem:

<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

4. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
5. Do połączenia z Platformą używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na w/w Platformie Przetargowej: ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
6. Wymagania techniczne, organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, w tym dokumentów i oświadczeń elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń (tj. cyfrowego odwzorowania dokumentów, oświadczeń w postaci papierowej opatrzone podpisem elektronicznym) oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Przetargowej dostępne są na stronie:
<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
7. Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie są następujące:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf,
 - f) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się Regulaminem korzystania z Platformy dostępnym na: <https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>
9. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Jakub Ptasiński - Główny specjalista ds. budownictwa i inwestycji
Beata Czerwińska - Inspektor ds. zamówień publicznych
e-mail: zamowienia.publiczne@zabkowiceslaskie.pl
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy Przetargowej wynosi 150 MB.
11. Wykonawca przygotowuje ofertę oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 tj.), w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070 tj. ze zm.).
12. Czas zapisywany jest w formacie RRRR-MM-DD oraz HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, oświadczenia, dokumentu przez Wykonawcę. W przypadku wybrania opcji złożenia oferty bez logowania, potwierdzenie odbywa się poprzez kliknięcie w link dostępny w wiadomości mailowej, wysłanej automatycznie po złożeniu oferty, oświadczenia, dokumentu będąc niezalogowanym na Platformie zakupowej. Wiadomość otrzymuje Wykonawca na adres e-mail-owy wskazany

MW R C 6 1 ,

w formularzu w ikonie (kafelku) „Złóż ofertę”. W przypadku Wykonawcy zalogowanego na Platformie Przetargowej, czas przekazania danych jest to czas wysłania dokumentu, oferty przez Platformę Przetargową.

13. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami – NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT:

1) **W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Przetargowej w ZAKŁADCE DANEGO POSTĘPOWANIA:**

<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej po adresem email:

zamowienia.publiczne@zabkowiceslaskie.pl

3) Elektroniczne dokumenty i oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów (cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej opatrzone podpisem elektronicznym) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania elektronicznych dokumentów i oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń (cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń w postaci papierowej opatrzonych podpisem elektronicznym) za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email-owy. Sposób sporządzenia elektronicznych dokumentów i oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 tj.), w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070 tj. ze zm.).

4) Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

14. Wyjaśnienia i wezwania w toku badania ofert:

1) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich, lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

3) W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert na podstawie art. 223 ust. 1 ustawy Pzp.

4) Zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

5) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób: w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

Dla Danej części:

- Część I - dostawa serwera z oprogramowaniem systemowym wraz ze szkoleniem i wdrożeniem- **w wysokości 3.000,00 zł (słownie : trzy tysiące złotych)**
 - Część II- dostawa przełączników sieciowych ze szkoleniem - **w wysokości 1.000,00 zł (słownie : jeden tysiąc złotych)**
 - Część III- dostawa oprogramowania do szyfrowania poczty ze szkoleniem -**w wysokości 1.2000,00 zł (słownie : jeden tysiąc dwieście złotych)**
 - Część IV- dostawa UPS- **w wysokości 2.000,00 zł (słownie : dwa tysiące złotych)**
 - Część V- dostawa urządzenia do backupu typu I i II - **w wysokości 600,00 zł (słownie: sześćset złotych)**
 - Część VI- dostawa stacji roboczych- **w wysokości 400,00 zł (słownie czterysta złotych)**
 - Część VII- dostawa urządzenia klasy UTM **w wysokości 700,00 zł (słownie : siedemset złotych)**
 - Część VIII- usługa wykonania audytu cyberbezpieczeństwa- **w wysokości 300,00 zł (słownie : trzysta złotych)**
 - Część IX- usługa szkolenia dla pracowników z zakresu cyberbezpieczeństwa **w wysokości 500,00 zł (słownie : pięćset złotych)**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
 3. Okres ważności wadium: **Wykonawca zabezpiecza ofertę wadium na okres do dnia: 19. 11. 2022 r.**
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym, jako termin składania ofert. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
 4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 tj.).
 5. Wadium należy wnieść **przed upływem terminu składania ofert** w następujący sposób:
 - 1) w przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu:
 - a) Wykonawca wpłaca wadium w wymaganej kwocie przelewem na rachunek bankowy Urząd Miejski w Ząbkowicach Śląskich:
Bank Spółdzielczy nr 04 9533 0004 2001 0009 8645 0005
jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego,
 - b) zaleca się w tytule przelewu wpisać „wadium na zabezpieczenie oferty Wykonawcy, dotyczącej zamówienia pn.” dla część nr
 - 2) w przypadku gwarancji i poręczeń:
 - a) wadium wnoszone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wadium musi być - **pod rygorem nieważności** - wniesione w **ORYGINALE** w postaci elektronicznej;

- b) wadium należy dołączyć do oferty wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- c) dokument powinien określać:
- Zamawiającego - poprzez wskazanie Zamawiającego, jako podmiotu uprawnionego do wykonywania uprawnień wynikających z gwarancji,
 - charakter gwarancji - poprzez stwierdzenie, że określona kwota pieniężna stanowi zabezpieczenie niezbędne do wzięcia udziału przez Wykonawcę X w konkretnym postępowaniu o udzielenie określonego zamówienia publicznego (podać nazwę),
 - bezwarunkowe, nieodwołalne na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
 - termin obowiązywania gwarancji, poręczenia nie krótszy niż termin związania ofertą;
- d) **Zamawiający ZALECA (jedyne), aby dokument wskazywał również adres e-mail-owy gwaranta/poręczyciela** lub adres skrzynki ePUAP (jeśli go gwarant/poręczyciel posiada).

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia, albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia, albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca związany jest ofertą przez 90 dni (kalendarzowych) tj. od dnia, w którym upływa termin składania ofert do dnia 19.11.2025.....
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1 Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2 nie powoduje utraty wadium.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zgodnie z art. 252 ust. 2 ustawy Pzp. wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. OFERTĘ, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ), oraz inne dokumenty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. **Wykonawca składa OFERTĘ za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem:**
<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
w ZAKŁADCE DANEGO POSTĘPOWANIA.
4. **Wykonawca sporządza OFERTĘ w języku polskim**, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 tj.), **pod rygorem nieważności - w formie elektronicznej i podpisuje ofertę - OPATRUJE JĄ kwalifikowanym podpisem elektronicznym** (wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. *o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej* /Dz. U. z 2021 r. poz. 1797 tj./).
5. **Zamawiający informuje, że zgodnie z dyspozycją art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. „odrzuca ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego”.**
6. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami niniejszej SWZ, z treścią zgodną z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia katalogu elektronicznego do składanej oferty przez Wykonawcę, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp., pod warunkiem dochowania wymogów określonych w ust. 4 i 6.
8. **Złożenie oferty na nośniku danych (np. płyta CD, pamięć USB, inne) lub w innej formie (np. papierowej) niż przewidziane w niniejszej SWZ jest niedopuszczalne i spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.**
9. **Wytyczne techniczne:**
 - 5) Zalecane jest stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
 - 6) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 7) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 8) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
 - 9) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - 10) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 11) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 12) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
10. **Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji obsługi dla Wykonawcy - tryb podstawowy bez negocjacji dostępnym na stronie:**
<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>
11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 tj. ze zm.), Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Wykonawca, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. **nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.**
Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje zawarte w ofercie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, informacje te **MUSZĄ być złożone w osobnym pliku z jednoczesnym, jednoznacznym oznaczeniem jako „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Do pliku pn. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” Wykonawca ZOBOWIĄZANY jest dołączyć dodatkowy plik o statusie jawnego dokumentu pn. „UZASADNIENIE zastosowania tajemnicy przedsiębiorstwa”. Następnie Wykonawca oba pliki wraz z innymi plikami stanowiącymi jawną część oferty przesyła Zamawiającemu przez Platformę.
Wykonawca przygotowując w/w uzasadnienie zobowiązany jest uwzględnić, że uzasadnienie może podlegać udostępnieniu zgodnie z zapisami art. 74 ust. 1 w związku z art. 72 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. W uzasadnieniu Wykonawca powinien podać KONKRETNE powody dokonania, zastosowania zastrzeżenia. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności”*.
Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne za względu na zaniechanie przez

Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji - zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

Skutki niewłaściwego oznaczenia treści stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – tj. niezgodnego z powyższym opisem SWZ ponosi wyłącznie Wykonawca.

12. Do oferty należy dołączyć zobowiązanie innego podmiotu, **jeżeli** Wykonawca powołuje się na potencjał innego podmiotu w formie elektronicznej, zgodnie z zapisami § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 tj.).
13. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
14. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty lub oferty i umowy. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty w formie lub postaci elektronicznej, z dochowaniem wymogów określonych w SWZ. **Następnie przesłane wraz z plikami stanowiącymi ofertę.**
15. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
16. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN, SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Wykonawca składa OFERTĘ WYŁĄCZNIE za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem:

<https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

w ZAKŁADCE NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA.

2. Ofertę należy złożyć, w terminie do dnia roku, do godz.
3. Oferta złożona po upływie terminu, o którym mowa wyżej, zostanie odrzucona zgodnie z dyspozycją art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
4. O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego wysłania oferty a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu roku o godz. w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich przy ul. 1 Maja 15 w Ząbkowicach Śląskich w Sali Konferencyjnej (pok. nr 5). Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy do szyfrowania ofert i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza wygenerowanego przez Platformę.
6. Otwarcie ofert dla w/w postępowania można zobaczyć on-line. Link do kanału: <https://www.youtube.com/channel/UCvPAX5A3eXidS2SZkYWHnuA>
7. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji obsługi dla Wykonawcy – tryb podstawowy bez negocjacji dostępnym na stronie: <https://zabkowiceslaskie.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>

9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. W przypadku jakichkolwiek problemów technicznych Wykonawca może skorzystać ze wsparcia technicznego Platformy dostępnego pod nr tel. +48 71 787 35 34 oraz e-mailem: helpdesk@logintrade.net od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00-16:00.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena oferty jest równa całkowitemu wynagrodzeniu Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia i ma charakter ryczałtowy. Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymogami SWZ.
2. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym cenę brutto dla każdej części zamówienia uwzględniającą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty dostawy i realizacji usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
4. Wykonawca podaje cenę w formularzu ofertowym w następujący sposób:
 - 1) Łączna wartość przedmiotu zamówienia **dla części I** wynosi:
brutto..... zł (słownie złotych:),
w tym:
netto zł (słownie złotych:),
podatek VAT na poziomie%: zł (słownie złotych:).
 - 2) Łączna wartość przedmiotu zamówienia **dla części II** wynosi:
brutto..... zł (słownie złotych:),
w tym:
netto zł (słownie złotych:),
podatek VAT na poziomie%: zł (słownie złotych:).
 - 3) Łączna wartość przedmiotu zamówienia **dla części III** wynosi:
brutto..... zł (słownie złotych:),
w tym:
netto zł (słownie złotych:),
podatek VAT na poziomie%: zł (słownie złotych:).
 - 4) Łączna wartość przedmiotu zamówienia **dla części IV** wynosi:
brutto..... zł (słownie złotych:),
w tym:
netto zł (słownie złotych:),
podatek VAT na poziomie%: zł (słownie złotych:).
 - 5) Łączna wartość przedmiotu zamówienia **dla części V** wynosi:
brutto..... zł (słownie złotych:),
w tym:
netto zł (słownie złotych:),
podatek VAT na poziomie%: zł (słownie złotych:).
 - 6) Łączna wartość przedmiotu zamówienia **dla części VI** wynosi:
brutto..... zł (słownie złotych:),
w tym:
netto zł (słownie złotych:),
podatek VAT na poziomie%: zł (słownie złotych:).
 - 7) Łączna wartość przedmiotu zamówienia **dla części VII** wynosi:
brutto..... zł (słownie złotych:),
w tym:
netto zł (słownie złotych:),
podatek VAT na poziomie%: zł (słownie złotych:).
 - 8) Łączna wartość przedmiotu zamówienia **dla części VIII** wynosi:

brutto..... zł (słownie złotych:),

w tym:

netto zł (słownie złotych:),

podatek VAT na poziomie%: zł (słownie złotych:).

9) Łączna wartość przedmiotu zamówienia **dla części IX** wynosi:

brutto..... zł (słownie złotych:),

w tym:

netto zł (słownie złotych:),

podatek VAT na poziomie%: zł (słownie złotych:).

5. Wszelkie wartości kwotowe będą przedstawiane w złotych polskich (PLN) z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zapisie liczbowym i słownie.
6. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług. Wykonawca ma obowiązek w cenie ująć inne opłaty i podatki, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów są wymagane oraz ewentualne upusty i rabaty. W cenie oferty należy uwzględnić również inne koszty, inne czynności nie mające odzwierciedlenia w opisie przedmiotu zamówienia a wynikające z procesu realizacyjnego zamówienia.
7. Przygotowane wynagrodzenie ma obejmować wykonanie zamówienia zgodnie z udostępnioną dokumentacją merytoryczną, SWZ, projektowanymi postanowieniami umowy, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić cenę, w formularzu ofertowym, obejmującą realizację zamówienia zgodnie z dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego, jak również zobowiązany jest do zawarcia w ofercie wszystkich nie przewidzianych w dokumentacji, a mających zdaniem Wykonawcy wpływ na cenę elementów koniecznych do poprawnego, zgodnego z wiedzą techniczną, prawną pełnego i poprawnego zrealizowania zadania.
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
 - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
 - ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług,
 - oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Zamawiający dopuszcza składanie faktur w formie elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 tj. ze zm.).

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu/wykluczeniu komisja dokona oceny ofert na podstawie kryteriów:

a) Część I zamówienia

Kryterium cenna brutto (C) 60 %

Kryterium wydłużona gwarancja (T) 40%

Waga punktowa spełnienia kryterium cenny brutto – maksymalnie 60 pkt.

MM
M... ..

- najniższa cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie otrzyma – 60 pkt.
- pozostałe oferty ilość uzyskanych pkt obliczona zostanie na podstawie wzoru

$$P = C_n / C_o * W$$

P- liczba pkt
 Cn - najniższa cena realizacji postępowania
 Co - Cena oferenta
 *symbol mnożenia
 W- waga kryterium

Kryterium wydłużona gwarancja – w treści oferty należy wskazać okres gwarancji dla serwera zapasowego serwera z oprogramowaniem systemowym objętego I częścią przedmiotu zamówienia. W treści opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazał minimalny okres gwarancji, który wynosi 2 lata. Maksymalny okres gwarancji jaki może zostać wskazany przez Wykonawcę w treści oferty to 4 lata. Okres gwarancji należy podać w latach. Maksymalna ilość pkt w kryterium do uzyskania to 40 pkt. Punktacja w ramach kryterium będzie liczona według następujących zasad:

- gwarancja na 2 lata- 0 pkt
- gwarancja na 3 lata – 20 pkt
- gwarancja na 4 lata – 40 pkt

b) Część II zamówienia

- Kryterium cenna brutto (C) 60 %
- Kryterium skrócenie realizacji dostawy (T) 40%

Waga punktowa spełnienia kryterium cenny brutto – maksymalnie 60 pkt.

- najniższa cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie otrzyma – 60 pkt.
- pozostałe oferty ilość uzyskanych pkt obliczona zostanie na podstawie wzoru

$$P = C_n / C_o * W$$

P- liczba pkt
 Cn - najniższa cena realizacji postępowania
 Co - Cena oferenta
 *symbol mnożenia
 W- waga kryterium

Kryterium skrócenie realizacji dostawy – w treści oferty należy wskazać czas dostawy przełączników sieciowych objętym II częścią przedmiotu zamówienia. W treści opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazał maksymalny okres dostawy na 40 dni. Minimalny okres dostawy wynosi 30 dni. Okres dostawy należy podać w dniach. Maksymalna ilość pkt w kryterium do uzyskania to 40 pkt. Punktacja w ramach kryterium będzie liczona według następujących zasad:

- termin dostawy 30 dni- 40 pkt
- termin dostawy 31-39 dni- 20 pkt
- termin dostawy 40 dni – 0 pkt

c) Część III przedmiotu zamówienia

- Kryterium cenna brutto (C) 60 %
- Kryterium wydłużenie ważności certyfikatu bezpieczeństwa (T) 40%

Waga punktowa spełnienia kryterium cenny brutto – maksymalnie 60 pkt.

Handwritten signature and date:
 W 2011.11

- najniższa cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie otrzyma – 60 pkt.
- pozostałe oferty ilość uzyskanych pkt obliczona zostanie na podstawie wzoru

$$P = C_n / C_o * W$$

P- liczba pkt
 Cn - najniższa cena realizacji postępowania
 Co - Cena oferenta
 *symbol mnożenia
 W- waga kryterium

Kryterium wydłużenie ważności certyfikatu dla oprogramowania do szyfrowania poczty- w treści oferty należy wskazać termin ważności certyfikatu bezpieczeństwa wystawianego przez producenta dla urządzeń autoryzujących typu TOKEN objętym III częścią przedmiotu zamówienia. W treści opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazał minimalny okres ważności certyfikatu, który wynosi 48 miesięcy. Maksymalny okres ważności certyfikatu jaki może zostać wskazany przez Wykonawcę w treści oferty to 72 miesięcy. Okres ważności certyfikatu należy podać w miesiącach. Maksymalna ilość pkt w kryterium do uzyskania to 40 pkt. Punktacja w ramach kryterium będzie liczona według następujących zasad:

- ważność certyfikatu 48 miesięcy- 0 pkt
- ważność certyfikatu 49-60 miesięcy- 20 pkt
- ważność certyfikatu 61-72 miesiące- 40 pkt

d) Część IV zamówienia

- Kryterium cenna brutto (C) 60 %
- Kryterium skrócenie realizacji dostawy (T) 40%

Waga punktowa spełnienia kryterium cenny brutto – maksymalnie 60 pkt.

- najniższa cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie otrzyma – 60 pkt.
- pozostałe oferty ilość uzyskanych pkt obliczona zostanie na podstawie wzoru

$$P = C_n / C_o * W$$

P- liczba pkt
 Cn - najniższa cena realizacji postępowania
 Co - Cena oferenta
 *symbol mnożenia
 W- waga kryterium

Kryterium skrócenie realizacji dostawy – w treści oferty należy wskazać czas dostawy UPS objętym IV częścią przedmiotu zamówienia. W treści opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazał maksymalny okres dostawy na 40 dni. Minimalny okres dostawy wynosi 30 dni. Okres dostawy należy podać w dniach. Maksymalna ilość pkt w kryterium do uzyskania to 40 pkt. Punktacja w ramach kryterium będzie liczona według następujących zasad:

- termin dostawy 30 dni- 40 pkt
- termin dostawy 31-39 dni- 20 pkt
- termin dostawy 40 dni – 0 pkt

e) Część V zamówienia

Kryterium cenna brutto (C) 60 %
 Kryterium wydłużona gwarancja (T) 40%

MM
M. B. - G. h

- Waga punktowa spełnienia kryterium ceny brutto – maksymalnie 60 pkt.
- najniższa cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie otrzyma – 60 pkt.
 - pozostałe oferty ilość uzyskanych pkt obliczona zostanie na podstawie wzoru

$$P = C_n / C_o * W$$

P- liczba pkt
C_n - najniższa cena realizacji postępowania
C_o - Cena oferenta
*symbol mnożenia
W- waga kryterium

Kryterium wydłużona gwarancja – w treści oferty należy wskazać okres gwarancji dla urządzenia do backupu typu I i II objętym V częścią przedmiotu zamówienia. W treści opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazał minimalny okres gwarancji, który wynosi 3 lata. Maksymalny okres gwarancji jaki może zostać wskazany przez Wykonawcę w treści oferty to 5 lat. Okres gwarancji należy podać w latach. Maksymalna ilość pkt w kryterium do uzyskania to 40 pkt. Punktacja w ramach kryterium będzie liczona według następujących zasad:

- gwarancja na 3 lata- 0 pkt
- gwarancja na 4 lata – 20 pkt
- gwarancja na 5 lat – 40 pkt

f) Część VI zamówienia

Kryterium cenna brutto (C) 60 %
Kryterium wydłużona gwarancja (T) 40%

- Waga punktowa spełnienia kryterium ceny brutto – maksymalnie 60 pkt.
- najniższa cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie otrzyma – 60 pkt.
 - pozostałe oferty ilość uzyskanych pkt obliczona zostanie na podstawie wzoru

$$P = C_n / C_o * W$$

P- liczba pkt
C_n - najniższa cena realizacji postępowania
C_o - Cena oferenta
*symbol mnożenia
W- waga kryterium

Kryterium wydłużona gwarancja – w treści oferty należy wskazać okres gwarancji dla stacji roboczych objętych VI częścią przedmiotu zamówienia. W treści opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazał minimalny okres gwarancji, który wynosi 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji jaki może zostać wskazany przez Wykonawcę w treści oferty to 60 miesięcy. Okres gwarancji należy podać w miesiącach. Maksymalna ilość pkt w kryterium do uzyskania to 40 pkt. Punktacja w ramach kryterium będzie liczona według następujących zasad:

- gwarancja na 36 miesięcy- 0 pkt
- gwarancja na 37- 48 miesięcy – 20 pkt
- gwarancja na 49-60 miesięcy – 40 pkt

g) Część VII zamówienia

- Kryterium cenna brutto (C) 60 %

- Kryterium skrócenie realizacji dostawy (T) 40%

Waga punktowa spełnienia kryterium cenny brutto – maksymalnie 60 pkt.

- najniższa cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie otrzyma – 60 pkt.
- pozostałe oferty ilość uzyskanych pkt obliczona zostanie na podstawie wzoru

$$P = C_n / C_o * W$$

P- liczba pkt

C_n - najniższa cena realizacji postępowania

C_o - Cena oferenta

*symbol mnożenia

W- waga kryterium

Kryterium skrócenie realizacji dostawy – w treści oferty należy wskazać czas dostawy urządzenia klasy UTM objętym VII częścią przedmiotu zamówienia. W treści opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazał maksymalny okres dostawy na 40 dni. Minimalny okres dostawy wynosi 30 dni. Okres dostawy należy podać w dniach. Maksymalna ilość pkt w kryterium do uzyskania to 40 pkt. Punktacja w ramach kryterium będzie liczona według następujących zasad:

- termin dostawy 30 dni- 40 pkt
- termin dostawy 31-39 dni- 20 pkt
- termin dostawy 40 dni – 0 pkt

h) Część VIII zamówienia

- Kryterium cena brutto (C) 60 %
- Kryterium termin realizacji (T) 40%

Waga punktowa spełnienia kryterium ceny brutto – maksymalnie 60 pkt.

- najniższa cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie otrzyma – 60 pkt.
- pozostałe oferty ilość uzyskanych pkt obliczona zostanie na podstawie wzoru

$$P = C_n / C_o * W$$

P- liczba pkt

C_n - najniższa cena realizacji postępowania

C_o - Cena oferenta

*symbol mnożenia

W- waga kryterium

Waga punktowa spełniania kryterium termin realizacji - maksymalna ilość pkt 40 pkt. Kryterium termin realizacji audytu cyberbezpieczeństwa - w treści oferty należy wskazać termin realizacji audytu cyberbezpieczeństwa objętego II częścią przedmiotu zamówienia. W treści SWZ Zamawiający wskazał maksymalny termin wykonania audytu cyberbezpieczeństwa, który wynosi 60 dni od zawarcia umowy. Termin realizacji audytu cyberbezpieczeństwa należy podać w dniach roboczych. Minimalny termin realizacji to 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym. Maksymalna ilość pkt w kryterium do uzyskania to 40 pkt

Punktacja w ramach kryterium będzie liczona według następującego wzoru:

$$L = O / M * W$$

L- liczba pkt w kryterium

MM
W0-1 91 u

O- termin audytu w dniach w ocenianej ofercie
M- minimalny okres realizacji audytu (30 dni)
W- waga kryterium 40 pkt
* symbol mnożenia

i) Część IX zamówienia

- Kryterium cena brutto (C) 60 %
- Kryterium termin realizacji (T) 40%

Waga punktowa spełnienia kryterium ceny brutto – maksymalnie 60 pkt.
- najniższa cena brutto realizacji przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie otrzyma – 60 pkt.
- pozostałe oferty ilość uzyskanych pkt obliczona zostanie na podstawie wzoru

$$P = C_n / C_o * W$$

P- liczba pkt
C_n - najniższa cena realizacji postępowania
C_o - Cena oferenta
*symbol mnożenia
W- waga kryterium

Waga punktowa spełnienia kryterium termin realizacji - maksymalna ilość pkt 40 pkt. Kryterium termin realizacji szkolenia dla pracowników z zakresu cyberbezpieczeństwa - w treści oferty należy wskazać termin realizacji szkolenia objętego IX częścią przedmiotu zamówienia. W treści SWZ Zamawiający wskazał maksymalny termin wykonania szkolenia, który wynosi 60 dni od zawarcia umowy. Termin realizacji audytu cyberbezpieczeństwa należy podać w dniach roboczych. Minimalny termin realizacji to 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym. Maksymalna ilość pkt w kryterium do uzyskania to 40 pkt

Punktacja w ramach kryterium będzie liczona w następujący sposób:

Termin wykonania szkolenia- 60 dni – 0 pkt
Termin wykonania szkolenia- 50-59 dni- 10 pkt
Termin wykonania szkolenia- 40-49 dni- 20 pkt
Termin wykonania szkolenia – 31-39 dni- 30 pkt
Termin wykonania szkolenia – 30 dni – 40 pkt

2. Ocena łączna oferty w każdym kryterium będzie dokonywana dla każdej części w następujący sposób: suma pkt uzyskanych w każdym kryterium oceny.
3. Maksymalna liczba pkt do uzyskania dla każdej części w obu kryteriach to 100 pkt.
4. Zamawiający może zażądać złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskały taką samą ilość pkt, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577.

2. **Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:**
 - 1) przedłożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy (jeżeli wcześniejsze dotyczyło tylko złożenia oferty) zgodnie z zapisami zawartymi w SWZ;
 - 2) przedłożyć umowę konsorcjum jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców, jeśli zażąda jej Zamawiający;
 - 3) przedłożyć umowę spółki cywilnej jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną, jeśli zażąda jej Zamawiający;
3. Kopie dokumentów o których mowa w pkt 3 pkt 2-3 muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem **w formie elektronicznej.**
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w art. 456 ustawy Pzp.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę na zasadach określonych w art. 457 ustawy Pzp.
7. Nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości nieprzekraczającej **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie **dla danej części** albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
2. Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie, za zgodą Zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane. W takim wypadku, w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury. Wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie wskazanej w art. 452 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy nr 04 9533 0004 2001 0009 8645 0005
z podaniem tytułu zamówienia: „.....”.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.
12. Kwota, o której mowa w ust. 8, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
13. Szczegółowe warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawiera załącznik nr 10, 11 i 12 do SWZ.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy zgodnie z warunkami określonymi w projektowanych postanowieniach umownych zawartych w załączniku do SWZ.
3. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w projektowanych postanowieniach umownych zawartych w załączniku do SWZ.
5. Postanowienia które stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze stron, za zgodą drugiej strony umowy, na podstawie aneksu do umowy.
7. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Kwestie odwołania regulują przepisy art. 513 – 521 ustawy Pzp.
4. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
5. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 1805 tj. ze zm.) o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

6. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
8. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XVIII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.
2. ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 USTAWY PZP.

Zmawiający przewiduje możliwość zastawania zamówienia w trybie z wolnej ręki przy spełnieniu warunków, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp. Zamówienia dodatkowe na dana część mogą zostać udzielone dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego. Podstawą do wszczęcia negocjacji będzie aktualny cennik obowiązujący u Wykonawcy. Całkowita wartość niniejszego zamówienia uwzględni również wartość zamówienia ustalonego na podstawie art. 214 ustawy Pzp.

3. ROZLICZENIA BĘDĄ PROWADZONE W WALUCIE PLN.
4. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.
5. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRAWA OPCJI.
6. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE KLUCZOWEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

1) *Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć - umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, na mocy której podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.*

2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę **w ofercie**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

4) Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie podwykonawstwa, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH.

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał jest administratorem danych. Dotyczy to w szczególności:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,

- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),

- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ząbkowice Śląskie z siedzibą Urząd Miejski w Ząbkowicach Śląskich ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@zabkowiceslaskie.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18, 19 oraz 74 ustawy Pzp.;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych³;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Jednocześnie Zamawiający informuje że obowiązek informacyjny istnieje również po stronie Wykonawcy. Wykonawca jest administratorem danych względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,

³ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁴ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie Wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Zamawiający informuje, że Podwykonawca/podmiot trzeci jest również administratorem danych względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Zamawiający informuje, że załącza do niniejszej SWZ klauzule informacyjna dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją POPC 2014-2020, która stanowi załącznik nr 15 do SWZ.

8. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIJDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
9. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY PZP.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

10. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP., JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia, jakie znajdują się w dyspozycji zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.

Zamawiający zaleca odbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej terenu na którym będzie realizowany przedmiot zamówienia i jego otoczenia. Koszty dokonania wizji dostarczenia przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

M. P. 1
G. [signature]

Uwaga: Jeżeli zamawiający w dokumentach zamówienia jedynie umożliwił lub zaleca odbycie wizji lokalnej lub sprawdzenie dokumentów dotyczących zamówienia, jakie znajdują się na miejscu u zamawiającego – brak jest sankcji odrzucenia oferty w okolicznościach, gdy wykonawca nie skorzystał z przysługującej mu możliwości.

Załączniki do SWZ:

Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

1. Opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 1;
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2;
3. Załącznik nr 1 A do formularza ofertowego- dot. części 1;
4. Załącznik nr 1 B do formularza ofertowego- dot. części 2;
5. Załącznik nr 1 C do formularza ofertowego- dot. części 3;
6. Załącznik nr 1 D do formularza ofertowego- dot. części 4;
7. Załącznik nr 1 E do formularza ofertowego- dot. części 5;
8. Załącznik nr 1 F do formularza ofertowego- dot. części 6;
9. Załącznik nr 1 G do formularza ofertowego- dot. części 7;
10. Załącznik nr 1 H do formularza ofertowego- dot. części 8;
11. Załącznik nr 1 I do formularza ofertowego- dot. części 9;
12. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – załącznik nr 3;
13. Instrukcja pobierania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dla korzystających z narzędzia ESPD – załącznik nr 4;
14. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, - załącznik nr 5;
15. Oświadczenie, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., w zakresie podstaw wykluczenia – załącznik nr 6;
16. Wykaz dostaw – załącznik nr 7;
17. Oświadczenie w zakresie zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby - załącznik nr 8;
18. Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp. podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 9;
19. Postanowienia umowne dla części nr I -VII – załącznik nr 10;
20. Postanowienia umowne dla części nr VIII – załącznik nr 11;
21. Postanowienia umowne dla części nr IX – załącznik nr 12;
22. Załącznik nr 13 do SWZ Oświadczenie w zakresie przepisów sankcyjnych;
23. Załącznik nr 14 do SWZ Oświadczenie w zakresie przepisów sankcyjnych;
24. Załącznik nr 15 do SWZ- Zasady przetwarzania danych osobowych w Programie Polska Cyfrowa 2014-2020 (POPC 2014-2020)