

BURMISTRZ  
Ząbkowic Śląskich  
ul. 1 Maja 15  
57-200 Ząbkowice Śląskie

Zarządzenie Nr 293/X/2015  
Burmistrza Ząbkowic Śląskich  
z dnia 21 października 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia wzoru wniosku o wydanie karty/ duplikatu karty „Ząbkowickiej Karty Seniora” oraz wzoru Karty „logo” Programu Ząbkowicka Karta Seniora**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ), oraz § 6 Programu Ząbkowicka Karta Seniora stanowiący załącznik do Uchwały Nr XVI/117/2015 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 30 września 2015 r., zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Wprowadzam wzór wniosku o wydanie karty/ duplikatu karty „Ząbkowickiej Karty Seniora” w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wprowadzam wzór Karty „logo” Programu Ząbkowicka Karta Seniora stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
Marcin Orzeszek

## Uzasadnienie

---

W myśl art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2015 r. poz. 1515) burmistrz wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 6 Programu Ząbkowicka Karta Seniora stanowiący załącznik do Uchwały Nr XVI/117/2015 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 30 września 2015 r.) stanowi, że Burmistrz w drodze zarządzenia wprowadza wzór wniosku o wydanie Karty, wzór Karty „logo” Programu Ząbkowicka Karta Seniora.

Biorąc powyższe pod uwagę wprowadzenie niniejszego zarządzenia uważam za zasadne.

Sporządził:

KIEROWNIK  
Centrum Pomocy Społecznej  
w Ząbkowicach Śląskich

*mgr Izabela Lisowska*

Podpis i pieczęć Radcy Prawnego:

RADCA PRAWNY  
*Carolina B...*

Otrzymują do wiadomości i stosowania:

Rozdzielnik wewnętrzny:

1.) Rejestr Zarządzeń/Upoważnień - .....

2.) BIP - .....  
(Data i podpis)

3.) A/a

KIEROWNIK  
Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu  
Marek...

zastępca Burmistrza  
*Anna...*  
Anna...

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr .....  
Burmistrza Ząbkowic Śląskich  
z dnia.....

Wniosek o wydanie karty/ duplikatu karty „ZĄBKOWICKA KARTA SENIORA”

Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami.

Ząbkowice Śląskie, dnia.....

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
adres zamieszkania

.....  
seria i numer dowodu osobistego

.....  
nr telefonu

.....  
adres e-mail

Wnoszę o wydanie karty „ZĄBKOWICKA KARTA SENIORA” uprawniającej do korzystania z ulg i zwolnień przez podmioty uczestniczące w programie „Ząbkowicka Karta Seniora”.

Do odbioru kary upoważniam:.....

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie do poinformowania Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich, Os. XX – lecia 52, o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

.....  
data

.....  
czytelny podpis

Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych przez Gminę Ząbkowice Śląskie na potrzeby realizacji programu „Ząbkowicka Karta Seniora” , zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182)

.....  
data

.....  
czytelny podpis

Kwituję odbiór karty „ZĄBKOWICKA KARTA SENIORA” o numerze:.....  
Dane na karcie są zgodne z podanymi we wniosku.

.....  
data

.....  
czytelny podpis

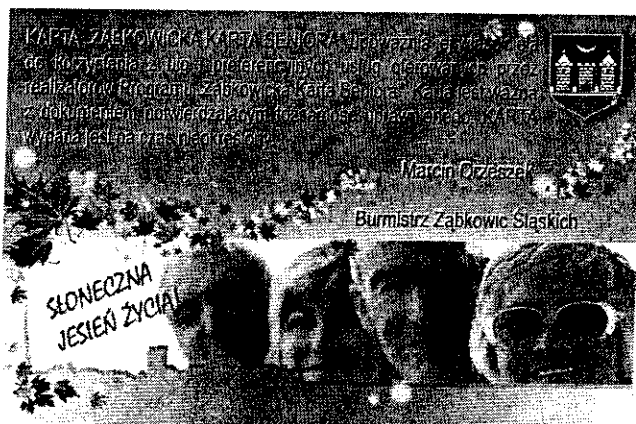
Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr .....  
Burmistrza Ząbkowic Śląskich  
z dnia.....

Wzór karty „ZĄBKOWICKA KARTA SENIORA” .

1. Rozmiar karty 5,5 cm x 8,5 cm
2. Strona nr 1 „ZĄBKOWICKA KARTA SENIORA” :



3. Strona nr 2 „ZĄBKOWICKA KARTA SENIORA” :



Wzór naklejki dla przedsiębiorców i firm – Partnerów Programu

