

**Protokół nr 7/2023**  
**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Rozwoju**  
**Gospodarczego i Budżetu**  
**Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich**  
**odbytego w dniu 28 sierpnia 2023 roku**  
**VIII kadencja**

**Godzina rozpoczęcia obrad:** 10:00

**Godzina zakończenia obrad:** 10:37

**Miejsce obrad:** sala konferencyjna Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich

**W Komisji udział wzięli:**

**Członkowie komisji Rewizyjnej:**

(lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu)

- |                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. Szewczyk Irena       | Przewodnicząca Komisji   |
| 2. Warzocha Piotr       | Zastępca Przewodniczącej |
| 3. Sobala Błażej        | Członek                  |
| 4. Wilczewski Arkadiusz | Członek                  |

**Członkowie Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu:**

(lista obecności stanowi załącznik nr 2 do protokołu)

- |                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| 1. Wilczewski Arkadiusz | Przewodniczący Komisji |
| 2. Sierka Dorota        | Członek                |
| 3. Labok Janusz         | Członek                |
| 4. Warzocha Piotr       | Członek                |
| 5. Płachytko Stanisław  | Członek                |
| 6. Sobala Błażej        | Członek                |
| 7. Cupiał Krzysztof     | Członek                |
| 8. Górowski Jacek       | Członek                |

Nieobecni radni – Franciszek Gawęda

Ponadto uczestniczyli: lista obecności stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

**Ad. pkt. 1 i 2. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie kworum.**

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Irena Szewczyk otworzyła posiedzenie łączonych komisji i stwierdziła kworum dwóch komisji.

**Ad. pkt. 3. Przyjęcie porządku obrad.**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Analiza kosztów działalności komunikacji miejskiej w 2022 r.

5. Informacja z wykonania zaplanowanych inwestycji w I półroczu 2023 r.
6. Informacja o pozyskanych unijnych środkach finansowych oraz z innych źródeł na realizację zadań gminnych w I półroczu 2023 r.
7. Sprawy różne.
8. Zakończenie obrad.

Porządek został przyjęty przez Komisje.

#### **Ad. pkt. 4. Analiza kosztów działalności komunikacji miejskiej w 2022 r.**

Informację dotyczącą pkt. 4 porządku obrad przedstawiła **Marta Ptasińska – Kierownik Wydziału Funduszy Zewnętrznych.**

Podaje, że cały 2022 rok w gminie Ząbkowice Śląskie funkcjonowała Ząbkowicka Komunikacja Publiczna, obsługująca 7 nowoczesnych niskoemisyjnych autobusów marki Solaris Urbino 12 hybrid, które zostały zakupione w 2020 roku przy dofinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w ramach projektu „Ograniczenie niskiej emisji w Gminie Ząbkowice Śląskie poprzez zakup niskoemisyjnego taboru autobusowego do obsługi komunikacji podmiejskiej.

Poinformowała, że w autobusach miejsca siedzące zagwarantowane są dla 32 pasażerów, a wszystkich miejsc razem ze stojącymi jest 94. Autobusy wyposażone są w klimatyzację oraz w monitoring, poprawiający bezpieczeństwo podróżnych, a ponadto dla wygody pasażerów uruchomiona została aplikacja i strona internetowa [zabkowice.kiedyprzyjedzie.pl](http://zabkowice.kiedyprzyjedzie.pl). Autobusy są przystosowane dla osób z niepełnosprawnościami. Posiadają możliwość „przykłąku” autobusu oraz rozkładany pomost, dzięki któremu bez problemu osoba na wózku czy też rodzice z wózkami dziecięcymi mogą wygodnie podróżować.

Podaje, że operatorem ZKP jest wybrana w drodze przetargu nieograniczonego firma Daniel.Autokary sp. z o.o. ze Strzelina.

Ząbkowicka Komunikacja Publiczna w 2022 roku wykonała prawie ponad 471 tysięcy kilometrów docierając do wszystkich miejscowości Gminy Ząbkowice Śląskie.

Na terenie gminy znajduje się ponad 160 przystanków komunikacyjnych, pasażerów obsługuje 7 linii autobusowych.

Ponadto powiedziała, że autobusami ZKP dowożone są również dzieci do szkół podstawowych Gminy Ząbkowice Śląskie. W 2022 roku gmina zakupiła 3 638 biletów.

W 2022 roku sprzedano 160 193 bilety jednorazowe, komunikacją przejechało łącznie około 323 tysiące pasażerów.

Poinformowała, że na funkcjonowanie ZKP gmina pozyskała w 2022 roku środki z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych w kwocie 1 414 254,81 złotych. Wydano 2 197 060,84 zł. W 2022 roku gmina zakupiła 4 elektryczne zeroemisyjne autobusy, które na linie A i B wyruszyły 2 stycznia 2023 roku. Autobusy zostały zakupione w ramach projektu „Ograniczenie niskiej emisji w Ząbkowicach Śląskich poprzez zakup zeroemisyjnego elektrycznego taboru autobusowego do obsługi Ząbkowickiej Komunikacji Publicznej w ramach programu „Zielony Transport Publiczny”. Dofinansowanie przyznane jest przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Zakres projektu obejmował zakup 4 sztuk nowych autobusów elektrycznych akumulatorowych firmy AUTOMET dostosowanych do systemu ładowania szybkiego w technologii plug — in. Pojazdy napędzane są silnikiem elektrycznym zasilanym pakietem akumulatorów o pojemności pozwalającej na uzyskanie zasięgu dziennego na poziomie min. 170 km. Dofinansowanie do zakupu autobusów to ponad 5,5 mln złotych.

**Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu Arkadiusz Wilczewski** zapytał dla kogo gmina zakupiła bilety.

**Kierownik Wydziału Funduszy Zewnętrznych Marta Ptasińska** podała, że bilety miesięczne zostały zakupione dla dzieci dojeżdżających do szkół. Powiedziała, że dodatkowo do dowozów szkolnych dopłaca Urząd Marszałkowski, więc bilety kosztują o połowę mniej.

#### **Ad. pkt. 5. Informacja z wykonania zaplanowanych inwestycji w I półroczu 2023 r.**

Informacja stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Irena Szewczyk** zapytała o adaptację pomieszczenia w budynku Rynek 46 na toaletę publiczną. Dodała, że posiada informacje, że dokumentacja projektowa do tego zadania została już wykonana i gmina posiada pozwolenie na realizację tego zadania. Poprosiła o szerszą informację dotyczącą wykonania tego zadania.

**Zastępca Burmistrza Dariusz Małozieć** powiedział, że jest opracowana dokumentacja oraz, że gmina posiada pozwolenie od konserwatora zabytków. Podał, że jest to adaptacja parteru kamienicy na tyłach Ratusza Miejskiego, złożono wniosek do programu „Dostępność plus”, by część robót związaną z udostępnieniem toalety dla osób niepełnosprawnych była sfinansowana ze środków zewnętrznych, obecnie czeka się na rozstrzygnięcie konkursu. Poinformował, że kosztorysowa wartość robót, kosztorys inwestorski przygotowany przez projektanta to koszt ok. 400 tys. złoty. Podał, że jeżeli nie uda się zrealizować zadania w roku 2023, to na pewno w 2024 roku zadanie zostanie zrealizowane, by toaleta mogła funkcjonować od nowego sezonu turystycznego. Oznajmił, że w tej chwili jest podpisana umowa dzierżawy na tą toaletę w Ratuszu i osoby, które chcą skorzystać z toalety mogą korzystać właśnie z tej toalety, dzierżawionej przez firmę prywatną.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Irena Szewczyk** powiedziała, że realizacja zadania w 2023 roku jest mało prawdopodobna.

**Zastępca Burmistrza Dariusz Małozieć** podał, że w momencie otrzymania informacji o dofinansowaniu można rozpiścić przetarg i rozpocząć realizację tego zadania, które według wstępnych szacunków potrwa ok. 3-4 miesięcy.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Irena Szewczyk** podała, że widziała projekt toalety, który jest bardzo dobry.

**Zastępca Burmistrza Dariusz Małozieć** podał, że toaleta będzie się składać z trzech odrębnych pomieszczeń: toalety dla kobiet, mężczyzn oraz toalety dla osób niepełnosprawnych z przewijakiem dla dzieci, opłaty będą uiszczane dzięki automatom wrzutowym lub płatność kartą płatniczą.

Poinformował, że toaleta będzie monitorowana na zewnątrz, a ponadto nie będzie żadnych barier architektonicznych, progów, a wejście będzie prosto z poziomu chodnika.

**Członek Komisji Rewizyjnej Błażej Sobala** poprosił Kierownika Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej o informację dotyczącą „Przebudowy drogi wewnętrznej w miejscowościach Jaworek, Szklary wieś, Bobolice, Sieroszów, Koziniec” w ramach których została opracowana dokumentacja i uzyskała pozwolenie na realizację przebudowy drogi w miejscowości Jaworek.

**Kierownik Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej Jarosław Trześniak** podał, że w ramach tego zadania, w pierwszym półroczu 2023 roku została opracowana dokumentacja przebudowy dróg w miejscowości Jaworek i chodzi o działki 304 i 305 – działka, która łączy łącznik miejscowości Jaworek z ulicą Głowackiego, aż do łącznika z miejscowości Jaworek do Bobolic - do drogi powiatowej. Powiedział, że część tej drogi jest wykonana w masie asfaltowej, a część wykonywana jest obecnie i doprojektowana również w masie asfaltowej.

**Członek Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu Stanisław Plachytko** zapytał o wykonanie wewnętrznych dróg wiejskich w Brodziszowie.

**Kierownik Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej Jarosław Trześniak** podał, że dokumentacja na wykonanie drogi wewnętrznej w Brodziszowie została wykonana pod koniec 2022 roku.

**Członek Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu Stanisław Plachytko** powiedział, że dokumentacja jest oraz zapytał kiedy i czy w ogóle będzie wykonana.

**Zastępca Burmistrza Dariusz Małozieć** podał, że jeśli chodzi o miejscowość Brodziszów – złożono wniosek o dofinansowanie do Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich i jest procedowany. Powiedział, że jest kilka odcinków dróg na terenach wiejskich, nie tylko w miejscowości Brodziszów i należało wybrać takie odcinki dróg, które wpisują się w kryteria np. odcinki dróg bezpośrednio położone przy obiektach użyteczności publicznej. Poinformował, że do składanego wniosku były poprawki, należało wyjaśnić kilka rzeczy Urzędowi Marszałkowskiemu. Oznajmił, że ma nadzieję, iż lista rankingowa będzie jesienią, a bez umowy nie można rozpocząć zadań.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Irena Szewczyk** zapytała czy termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 2 została zakończona.

**Zastępca Burmistrza Dariusz Małozieć** poinformował, że termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 2 została zakończona i odebrana. Podał, że przede wszystkim wymieniono źródło ciepła na pompy ciepła z fotowoltaiką.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Irena Szewczyk** zapytała, które z przedstawionych w informacji zadań z opracowaną dokumentacją i pozwoleniami zostanie zrealizowane w II półroczu 2023 roku.

**Zastępca Burmistrza Dariusz Małozieć** podał, że kończone są bardzo ważne inwestycje, kilka jest rozpoczynane. Powiedział, że kończą się prace w Inkubatorze Przedsiębiorczości, którego odbiór planowany jest na 4 września br., gmina stara się wybrać wykonawcę na uzbrojenie terenu EuroParku Ząbkowice Śląskie – ogłoszono przetargi, ostatni etap – procedura podpisania umowy na modernizację Stadionu Miejskiego oraz oczekuje się na rozstrzygnięcie kilku zadań w kwestii finansowania, oczekuje się na umowę na remont ulicy Przemysłowej, ma nadzieję na częściową przebudowę ulicy Głowackiego – oczekuje się na rozstrzygnięcie, Dolnośląskie Parki Umiejętności – rozbudowa „Singletrack” na „Słonecznej Pętli”, w obrębie Stadionu Miejskiego.

Powiedział, że przygotowane dokumentacje najbardziej przydadzą się w 2024 roku, kiedy ruszą Zintegrowane Inwestycje Terytorialne i tam w planie jest m. in. remont odkrytego basenu w Ząbkowicach Śląskich, remont podwórek (przy ul. Ciasnej i ul. Traugutta), remont ul. 1 Maja.

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Irena Szewczyk** zapytała przez jaki czas ważna jest opracowana dokumentacja.

**Zastępca Burmistrza Dariusz Małozieć** podał, że dokumentacja z pozwoleniem na budowę ważna jest 3 lata. Dodał, że jeżeli po upływie 3 lat dany projekt nie zostanie zrealizowany należy ponownie wystąpić o pozwolenie na budowę, a ponadto jeżeli minie rok od wykonania dokumentacji należy zaktualizować kosztorysy. Powiedział, że zdarza się również tak, że dokumentację po jakimś czasie można wykorzystać – remont ulicy Daszyńskiego był w 2020 roku, a dokumentacja była z 2014 roku, również jako przykład podał remont ul. Kamienieckiej i ul. Kłodzkiej, gdzie również wykorzystano wcześniej sporządzona dokumentację.

**Członek Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu Stanisław Płachytka** zapytał o remont dachu drugiego budynku szkoły w Zwróconej.

**Zastępca Burmistrza Dariusz Małozieć** podał, że nie jest w stanie obecnie udzielić odpowiedzi, informacja do niego dotarła, jednak informacji musi zasięgnąć w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami. Powiedział, że nie wie czy ten obiekt jest przekazany w użyczenie pani dyrektor czy jest mieniem gminnym. Powiedział, że zapozna się z informacjami i je przekaze Panu radnemu.

**Ad. pkt 6. Informacja o pozyskanych unijnych środkach finansowych oraz z innych źródeł na realizację zadań gminnych w I półroczu 2023 r.**

**Kierownik Wydziału Funduszy Zewnętrznych Marta Ptasieńska** przekazała informacje dotyczącą pkt. 6 porządku obrad.

Podaje, że gmina obecnie jest w „martwym okresie” jeśli chodzi o pozyskiwanie środków unijnych, skończyła się program „Perspektywa 2014 - 2020”, a „Perspektywa 2021 - 2027” bardzo ciężko się „rozkręca”, stad zarówno środków, rozstrzygnięć, możliwości składania wniosków jest niewiele. Podaje, że z tego co w I półroczu udało się pozyskać to:

1. Remont ul. Przemysłowej w Ząbkowicach Śląskich - całość 164 767,42 złoty, dofinansowanie 112 000 złoty.
2. Utworzenie dodatkowych miejsc żłobkowych w Ząbkowicach Śląskich w ramach programu MALUCH+ - całość 1 323 307,80 złoty, dofinansowanie 1 221 015,03 złoty.
3. "Wypożycz i Jedź" przebudowa infrastruktury dla potrzeb turystów - całość 97 914, 92 złoty, dofinansowanie 64 000,00 złoty (remont świetlicy, zakup rowerów i rowerów elektrycznych).
4. Modernizacja stadionu miejskiego w Ząbkowicach Śląskich areny przyszłych mistrzów sportu - Polski Ład - zmiana promesy.
5. Wsparcie działań na rzecz zwiększenia efektywności transportu w ujęciu proekologicznym (elektromobilność) - budowa dwóch ogólnodostępnych stacji ładowania na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie” - 524 737,00 złoty - kwota dofinansowania to 236 131,00 złoty.
6. Dolnośląskie Rowerowe Parki Umiejętności - 618 094,67 złoty, dofinansowanie 408 000 złoty.
7. „Umiem pływać”.
8. „Płynę dalej”.
9. „Szkolny Klub Sportowy”.

Podaje, że Wydział Funduszy Zewnętrznych włożył bardzo dużo pracy w wykonanie fiszek projektowych do Zintegrowanego Instrumentu Terytorialnego, które zostały złożone do Strategii Południowego Obszaru Funkcjonalnego i wstępnie zostały zaakceptowane. Dodała, że to pierwszy krok do pozyskania bardzo dużych środków dla gminy – ok. 36 mln złoty.

#### **Ad. pkt. 7. Sprawy różne.**

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Irena Szewczyk** zwróciła się do Zastępcy Burmistrza Dariusza Małoziecia o zadbanie o fontannę w ząbkowickim rynku.

**Zastępca Burmistrza Dariusz Małozieć** podał, że gmina ma podpisaną umowę ze spółką „Delfin” i fontanna jest czyszczona co piątek, lecz częstotliwość musi chyba jednak być większa. Powiedział, że największy problem stanowią gołębie, a ponadto nie ma tam obiegu zamkniętego i kilkakrotnie już przymierzano się by coś w tej kwestii zrobić i za jakiś czas będzie trzeba wykonać nową fontannę uzgadniając projekt z konserwatorem zabytków i dokonać wymiany fontanny. Poinformował, że za kilka tygodni fontanna zostanie wyłączona, a na nowy sezon turystyczny, jeżeli nic nie zostanie zmienione, fontanna będzie czyszczona dwa razy w tygodniu.

**Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu Arkadiusz Wilczewski** powiedział, że rynek jest bardzo ładny, a fontanna go oszpeca.


**Zastępca Burmistrza Dariusz Małozieć** powiedział, że prowadził rozmowy z Burmistrzem Ząbkowic Śląskich Marcinem Orzeszkiem i należy podjąć ten temat może w perspektywie roku 2024, jednak należy pamiętać, że konserwator zabytków nie na wszystko wyrazi zgodę, ale na pewno przydałoby się zmienić fontannę, z którą są problemy z serwisowaniem, uruchamianiem, a ponadto ma swoje lata – ok. 30.

**Ad. pkt 8. Zakończenie obrad.**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Irena Szewczyk zamknęła posiedzenie Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich VIII kadencji.

Na tym protokół zakończono.

**Przewodnicząca Komisji  
Rewizyjnej**

  
(-) Irena Szewczyk

**Przewodniczący Komisji  
Rozwoju Gospodarczego  
i Budżetu**

  
(-) Arkadiusz Wilczewski

Protokół sporządziła:

Marta Kurpiel-Tokaruk – Podinsp. ds. obsługi Rady Miejskiej i jednostek pomocniczych gminy