

OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO

PREZESA ZARZĄDU

SPÓŁKI PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI DELFIN SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Z SIEDZIBĄ W ZĄBKOWICACH ŚLĄSKICH PRZY UL. RZECZNEJ NR 2

Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Delfin Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Ząbkowicach Śląskich ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki działającej pod firmą Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Delfin Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Ząbkowicach Śląskich, zwana dalej Spółką

1. Przedmiotem postępowania konkursowego jest wybór Prezesa Zarządu Spółki.
2. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki powinien spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - 2) posiadać 5 letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 3) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek
 - 4) spełniać inne niż wymienione w pkt. 1-3 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - 5) korzystać z pełni praw publicznych;
 - 6) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 7) nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - 8) nie może być skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo określone w art. 587-587², art. 590 i art. 591 ustawy Kodeks Spółek Handlowych oraz art. 228-231 i rozdziałach XXXIII-XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.).
 - 9) posiadać stan zdrowia pozwalający na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu;
3. **Do konkursu nie może przystąpić kandydat, który spełnia przynajmniej jeden z poniżej wskazanych warunków:**
 - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,



- 3) jest zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- 5) jego aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

4. Wymagania dodatkowe dla kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki:

- 1) znajomość zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, zasad nadzoru właścicielskiego oraz ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
- 2) znajomość finansów i rachunkowości przedsiębiorstw prowadzonych przez spółki prawa handlowego oraz zasad i przepisów prawa pracy, polityki rekrutacyjnej, systemu ocen i motywacji a także szkoleń i rozwoju pracowników,
- 3) posiadanie odpowiednich predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji, w zakresie niezbędnym do zajmowania określonej funkcji członka zarządu spółki w szczególności:
 - a) doświadczenia wynikającego z pełnienia funkcji członka zarządu lub rady nadzorczej;
 - b) znajomość zagadnień związanych z działalnością przedsiębiorstw o profilu spółki prowadzonych przez spółki prawa handlowego z udziałem jednostek samorządu terytorialnego;
 - c) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami ludzkimi,
- 4) posiadanie prawa jazdy kat. B,
- 5) doświadczenie w branży wodno-kanalizacyjnej lub w branży komunalnej.

5. Do zgłoszenia na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Delfin kandydat powinien załączyć:

- 1) CV Kandydata zawierające klauzulę „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”,
- 2) kwestionariusz osobowy oraz list motywacyjny wraz z koncepcją funkcjonowania, zarządzania oraz rozwoju Spółki na lata 2024-2030, obejmującą nie więcej niż 5 stron tekstu i uwzględniającą specyfikę Spółki,
- 3) odpisy dokumentów lub ich kserokopie poświadczone za ich zgodności z oryginałem - potwierdzające wykształcenie kandydata, okres zatrudnienia i jego doświadczenie zawodowe,
- 4) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
- 5) inne dokumenty wg uznania kandydata potwierdzające jego kwalifikacje lub umiejętności.



6. Kandydat do zgłoszenia powinien załączyć następujące oświadczenia o:

- 1) wyrażeniu zgody na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Spółki z określeniem oczekiwań wobec Spółki z tego tytułu,
- 2) nie podleganiu, wynikającym z przepisów prawa, ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
- 3) korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 4) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 5) że nie toczą się wobec niego żadne postępowania karne,
- 6) że stan jego zdrowia pozwala na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu Spółki,
- 7) w przypadku kandydatów zasiadających w Zarządzie lub Radzie Nadzorczej spółek prawa handlowego w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia swojego zgłoszenia – potwierdzające uzyskanie absolutorium z wykonania obowiązków za ten okres,
- 8) zachowaniu w tajemnicy informacji dotyczących Spółki,
- 9) oświadczenie, że:
 - a) nie pełni funkcji społecznego współpracownika albo nie jest zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) nie wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) nie jest zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) nie pełni funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e) jego aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki.
 - f) o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów,
 - g) zapoznał się z Regulaminem konkursu
7. Załączone przez kandydata kopie dokumentów mogą być poświadczane przez kandydata z zastrzeżeniem, iż w takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może być zobowiązany do przedłożenia do wglądu oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów.
8. Pisemne zgłoszenia do konkursu należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem „Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki PWiK Delfin Sp. z o.o. w Ząbkowicach Śl.”, które należy złożyć lub przesłać na adres Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śl.: ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śl.
9. Zgłoszenia będą przyjmowane w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 maja 2024 r. do godz. 15.00 w siedzibie Urzędu Miasta w Ząbkowicach Śląskich: 57-200 Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15 lub listownie (decyduje data wpływu do Urzędu). Zgłoszenia złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania podlegają odrzuceniu.
10. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszonym postępowaniu konkursowym będą odrzucane.

Podpisy

11. O rozmowie kwalifikacyjnej kandydat zostanie powiadomiony na co najmniej 3 dni przed terminem rozmowy telefonicznie lub drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany w CV kandydata.
12. W toku rozmowy kwalifikacyjnej będą oceniane predyspozycje, wiedza i kwalifikacje zawodowe kandydata.
13. Rada w toku konkursu może prowadzić rozmowy uzupełniające, podczas których może żądać od kandydatów złożenia dodatkowych wyjaśnień.
14. Rada Nadzorcza Spółki może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie konkursowe bez wyłonienia kandydata.

Przewodniczący RN *K. R. Marko-Krew*

Wiceprzewodniczący RN *Aneke dociś*

Członek Rady *Sukosi Gymbark*