

**ZARZĄDZENIE NR 374/XII/2024-RR
BURMISTRZA ZĄBKOWIC ŚLĄSKICH**

z dnia 23 grudnia 2024 r.

w sprawie ogłoszenia naboru na członków Komitetu Rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572) w związku z uchwałą nr XIII/85/2024 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji oraz art. 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam nabór na członków Komitetu Rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie, zwanego dalej Komitetem, zgodnie z zasadami naboru kandydatów na członków Komitetu Rewitalizacji ujętymi w uchwale nr XIII/85/2024 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

2. Otwarty nabór kandydatów na członków Komitetu odbędzie się w terminie: 24 grudnia 2024r. do 13 stycznia 2025 r.

3. Treść ogłoszenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Burmistrzowi Ząbkowic Śląskich

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Marcin Orzeszek

Załącznik nr 1
do Zarządzenia 374/XII/2024-RR
Burmistrza Ząbkowic Śląskich
z dnia 23 grudnia 2024 r.

OGŁOSZENIE

BURMISTRZA ZĄBKOWIC ŚLĄSKICH

z dnia 23 grudnia 2024 r.

o naborze na członków Komitetu Rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie

Burmistrz Ząbkowic Śląskich, działając na podstawie uchwały nr XIII/85/2024 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji, ogłasza nabór na członków Komitetu Rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie.

Komitet Rewitalizacji będzie stanowił forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Ząbkowice Śląskie w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz będzie pełnił funkcję opiniodawczo – doradczą Burmistrza Ząbkowic Śląskich

Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie określa uchwała nr XIII/85/2024 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

Nabór na członków Komitetu Rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie będzie prowadzony od **24 grudnia 2024 r. do 13 stycznia 2025 r.**

Zgłoszenia przedstawicieli wymienionych w § 3 ust. 2 pkt a – f Regulaminu Komitetu Rewitalizacji należy dokonać na formularzu zgłoszeniowym dostępnym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich www.zabkowiceslaskie.pl oraz w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich, ul. 1 Maja 15.

Wypełniony formularz należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich w formie papierowej lub elektronicznie w terminie: **od 24 grudnia 2024 r. do 13 stycznia 2025 r.**

- osobiście w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich (w pokoju nr 3)
- drogą elektroniczną w formie skanu podpisanego formularza na adres e-mail: rewitalizacja@zabkowiceslaskie.pl
- drogą korespondencyjną na adres: Urząd Miejski w Ząbkowicach Śląskich, ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie.

Nie będą rozpatrywane zgłoszenia:

- niepodpisane,
- złożone w innym terminie niż wyznaczony,
- przesłane w innej formie niż formularz zgłoszeniowy.

Informacja o wynikach naboru na członków Komitetu Rewitalizacji zostanie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich.

Członkowie Komitetu Rewitalizacji zostaną powołani w drodze Zarządzenia Burmistrza Ząbkowic Śląskich.

Załączniki:

1. Uchwała nr XIII/85/2024 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji;
2. Formularz zgłoszeniowy Kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie;
3. Lista poparcia Kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie
4. Klauzula informacyjna

BURMISTRZ
Marcin Orzeszek

**UCHWAŁA NR XIII/85/2024
RADY MIEJSKIEJ ZĄBKOWIC ŚLĄSKICH**

z dnia 17 grudnia 2024 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278), Rada Miejska Ząbkowic Śląskich, uchwała, co następujące:

§ 1. Określa się zasady wyznaczenia składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie, zgodnie z Regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ząbkowic Śląskich.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Andrzej Dominik

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1.

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Ząbkowice Śląskie w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo – doradczą Burmistrza Ząbkowic Śląskich.

2. Komitet reprezentuje lokalne środowiska społeczne, gospodarcze, mieszkańców Gminy, organizacje pozarządowe oraz inne grupy.

3. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278) oraz inne podmioty, których udział jest uzasadniony z uwagi na realizowane zadania.

§ 2. 1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie.

2. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej oraz zarządzeń Burmistrza Ząbkowic Śląskich związanych z rewitalizacją.

3. Zakres działania Komitetu Rewitalizacji obejmuje m.in.:

a) dostarczenie opinii i stanowisk dotyczących m.in. przebiegu procesu rewitalizacji oraz dokumentów z tym związanych;

b) przeprowadzenie dialogu między interesariuszami rewitalizacji na temat planowanych rozwiązań, sposobu ich realizacji oraz ewaluacji rewitalizacji.

Rozdział 2.

Organizacja i tryb pracy Komitetu

§ 3. 1. Członków Komitetu powołuje Burmistrz Ząbkowice Śląskich w drodze Zarządzenia spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu zgodnie z ust. 3.

2. Komitet liczy nie więcej niż 12 członków, w tym:

a) 2 mieszkańców obszaru rewitalizacji oraz właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałających w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych;

b) 2 mieszkańców Gminy innych niż wymienieni w pkt. a;

c) 2 podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze Gminy działalność gospodarczą;

d) 2 podmioty prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze Gminy działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne;

e) 2 przedstawicieli jednostek organizacyjnych Gminy Ząbkowice Śląskie oraz organów doradczych i konsultacyjnych Gminy;

f) 2 przedstawicieli organów władzy publicznej oraz innych podmiotów realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

3. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie złożenia formularza zgłoszeniowego obejmującego dane określone w treści właściwego Zarządzenia Burmistrza.

4. Kandydat na Członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w ust. 2.

5. Kandydaci na członków Komitetu, o których mowa w ust. 2 winni przedłożyć wraz z formularzem zgłoszeniowym listę poparcia podpisaną przez co najmniej:

a) 20 pełnoletnich mieszkańców obszaru rewitalizacji w przypadku przedstawicieli mieszkańców zamieszkałych w obszarze rewitalizacji;

b) 20 pełnoletnich mieszkańców spoza obszaru rewitalizacji w przypadku przedstawicieli mieszkańców spoza obszaru rewitalizacji;

c) 20 właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości/podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji w przypadku przedstawicieli właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości/podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji;

d) 10 przedsiębiorców z obszaru rewitalizacji w przypadku przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji;

e) 5 organizacji pozarządowych działających na obszarze rewitalizacji w przypadku przedstawicieli prowadzących działalność społeczną na obszarze rewitalizacji.

6. W przypadku kandydata na członka Komitetu będącego przedstawicielem właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości wymagane jest złożenie oświadczenia potwierdzającego, iż kandydat jest właścicielem/użytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej w obszarze rewitalizacji.

7. W przypadku kandydata na członka Komitetu będącego przedstawicielem podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji wymagane jest złożenie oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub zamiarze prowadzenia działalności gospodarczej na obszarze rewitalizacji.

8. W przypadku kandydata na członka Komitetu będącego przedstawicielem podmiotów prowadzących działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych, na obszarze rewitalizacji wymagane jest złożenie oświadczenia o byciu członkiem organizacji pozarządowej, działającej na obszarze rewitalizacji.

9. W przypadku kandydata na członka Komitetu będącego przedstawicielem organów władzy publicznej lub innych podmiotów realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa wymagane jest złożenia dokumentu potwierdzającego zgodę na reprezentowanie danego organu/podmiotu.

10. Kandydaci na członków Komitetu, o których mowa w ust. 2 winni przedłożyć wraz z formularzem zgłoszeniowym oświadczenie o niekaralności.

11. Kandydaci na członków Komitetu, o których mowa w ust. 2 winni przedłożyć wraz z formularzem zgłoszeniowym oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.

12. Burmistrz Ząbkowic Śląskich ogłasza nabór na Członków Komitetu na co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem pierwszej kadencji Komitetu lub na co najmniej 30 dni przed końcem trwającej kadencji, poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich.

13. Ogłoszenie zawierać będzie:

a) informację o naborze na Członków Komitetu;

b) informację na temat terminu, sposobu i miejsca składania formularza zgłoszeniowego kandydata na Członka Komitetu oraz wykaz dokumentów, które należy dołączyć do formularza.

14. Termin na złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wynosi 21 dni, licząc od daty opublikowania ogłoszenia.

15. O złożeniu w terminie formularza zgłoszeniowego decyduje data jego wpływu.

16. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów kandydat na Członka Komitetu jest wzywany do uzupełnienia dokumentacji.

17. Uzupełnienia dokumentacji można dokonać tylko raz.

18. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 3 dni od otrzymania wezwania – jego zgłoszenie pozostaje bez rozpatrzenia.

19. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na Członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.

20. Członkiem Komitetu nie może być osoba niepełnoletnia.

21. Brak zgłoszenia przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania. Burmistrz może ogłosić nabór uzupełniający do poszczególnych grup interesariuszy.

22 Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji zaplanowanego do roku 2030, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.

23. Burmistrz Ząbkowic Śląskich może odwołać Członka ze składu Komitetu w przypadku:

- a) nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu;
- b) złożenia przez Członka Komitetu rezygnacji z pełnienia funkcji;
- c) śmierci Członka Komitetu.

§ 4. 1. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Burmistrz Ząbkowic Śląskich ogłasza nabór uzupełniający.

2. Przepisy § 3 stosuje się odpowiednio.

3. Kadencja Członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w ust.1, wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, na którą został wybrany.

4. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadałby w okresie 9 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

§ 5. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Ząbkowic Śląskich w terminie 30 dni od ogłoszenia wyników naboru członków Komitetu.

2. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, wskazany przez Burmistrz Ząbkowic Śląskich, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

3. Komitet wybiera na swoim pierwszym posiedzeniu Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.

4. Zastępcę Przewodniczącego Komitetu wybierają członkowie w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

- § 6. 1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu,.
2. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na rok.
 3. Dodatkowe posiedzenie Komitetu może zostać zwołane na wniosek:
 - a) co najmniej 5 członków Komitetu;
 - b) Burmistrza Ząbkowic Śląskich.
 4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, zawierający uzasadnienie zwołania posiedzenia Komitetu, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu.
 5. Decyzją Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji lub na wniosek Burmistrza Ząbkowic Śląskich posiedzenie Komitetu Rewitalizacji może zostać odwołane lub przesunięte na inny termin.
 6. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu pisemnie, telefonicznie lub e-mailowo, lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.
 7. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu, proponowany porządek posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazane Członkom Komitetu na co najmniej 5 dni przed posiedzeniem Komitetu.
 8. Przewodniczący, na wniosek Członka Komitetu, może na początku każdego posiedzenia wprowadzić zmiany w porządku posiedzenia
 9. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:
 - a) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Burmistrzem Ząbkowic Śląskich;
 - b) przewodniczy obradom Komitetu;
 - c) reprezentuje Komitet;
 - d) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Burmistrzem Ząbkowic Śląskich, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
 - e) inicjuje i organizuje prace Komitetu.
 10. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Przewodniczący akceptuje protokół swoim podpisem.

§ 7. 1. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego lub Burmistrza Ząbkowic Śląskich z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej na posiedzenie Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Ząbkowice Śląskie, wymaga uzyskania zgody Burmistrza Ząbkowic Śląskich.

3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§ 8. 1. Stanowisko Komitetu wyrażane jest w formie opinii.

2. Opinia przyjmowana jest w drodze głosowania, zwykłą większością głosów Członków, przy obecności na posiedzeniu co najmniej połowy składu Członków Komitetu.

3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a jeżeli rozstrzygnięcie głosowania w ten sposób nie jest w danym przypadku możliwe przeprowadzane jest ponowne głosowanie.

§ 9. 1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny.

2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

§ 10. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 7. ust. 1 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą wójta, burmistrza albo prezydenta miasta. Komitet jest zatem szczególnym elementem partycypacji społecznej w procesie tworzenia i wdrażania zapisów Gminnego Programu Rewitalizacji.

Zgodnie z ustawą o rewitalizacji, powołanie Komitetu Rewitalizacji musi zostać poprzedzone podjęciem uchwały Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich, która określi zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji. Ponadto, ww. ustawa nakłada obowiązek przeprowadzenia konsultacji społecznych poprzedzających podjęcie uchwały, z tego też względu niniejszy projekt poddany był konsultacjom, które odbyły się w terminie od 4 listopada 2024 r. do dnia 8 grudnia 2024 r. Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie przez Radę Miejską Ząbkowic Śląskich niniejszej uchwały uznaje się za zasadne.

Wejście w życie uchwały nie obciążą budżetu Gminy Ząbkowice Śląskie.

Sporządziła: Klaudia Skowron Podinspektor ds. inicjatyw gospodarczych i aktywizacji gospodarczej

Kierownik Referatu Rozwoju Monika Woźniak

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI
DLA (proszę wybrać i zaznaczyć znakiem X jedną odpowiedź) :**

	Mieszkańców obszaru rewitalizacji
	Właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałających w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych
	Mieszkańców spoza obszaru rewitalizacji
	Osób prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność gospodarczą na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie
	Przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze Gminy Ząbkowice Śląskie działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne
	Przedstawicieli jednostek organizacyjnych Gminy Ząbkowice Śląskie oraz organów doradczych i konsultacyjnych Gminy
	Przedstawicieli organów władzy publicznej oraz innych podmiotów realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa

Wypełniony formularz należy dostarczyć w formie papierowej lub elektronicznej w terminie od **24 grudnia 2024 r. do 13 stycznia 2025 r.** (decyduje data wpływu):

- a) osobiście w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich (w pokoju nr 3),
- b) drogą elektroniczną w formie skanu podpisanego formularza na adres e-mail: rewitalizacja@zabkowiceslaskie.pl
- c) drogą korespondencyjną na adres: Urząd Miejski w Ząbkowicach, ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie.

Informacje o kandydacie:

Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
E-mail oraz/lub telefon kontaktowy	
Adres zamieszkania	

Oświadczenia kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji:

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Uchwałą nr XIII/85/2024 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

Zaznaczyć właściwe oświadczenie znakiem „X” zgodnie z wyborem dokonany na wstępie formularza:

	<i>Oświadczam, że zamieszkuję obszar rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie, wyznaczony Uchwałą nr VIII/49/2024 Rady Miejskiej w Ząbkowicach Śląskich w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na obszarze Gminy Ząbkowice Śląskie</i>
	<i>Oświadczam, że jestem właścicielem / użytkownikiem wieczystym nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na tym obszarze, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałających w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych</i>
	<i>Oświadczam, że nie zamieszkuję obszaru rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie, wyznaczonego Uchwałą nr VIII/49/2024 Rady Miejskiej w Ząbkowicach Śląskich w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na obszarze Gminy Ząbkowice Śląskie</i>
	<i>Oświadczam, że jestem osobą prowadzącą lub zamierzającą prowadzić działalność gospodarczą na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie</i>
	<i>Oświadczam, że jestem przedstawicielem podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze Gminy Ząbkowice Śląskie działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne</i>
	<i>Oświadczam, że jestem przedstawicielem jednostek organizacyjnych Gminy Ząbkowice Śląskie oraz organów doradczych i konsultacyjnych Gminy</i>
	<i>Oświadczam, że jestem przedstawicielem organów władzy publicznej oraz innych podmiotów realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa</i>

Oświadczam, że nie jestem osobą skazaną prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej oraz sąd nie orzekł wobec mnie środka karnego w postaci pozbawienia praw publicznych.

.....

 Miejscowość i data

Czytelny podpis

PROSZĘ KRÓTKO UZASADNIĆ SWOJĄ CHĘĆ PRZYSTĄPIENIA DO KOMITETU REWITALIZACJI

PROSZĘ KRÓTKO OPISAĆ, CO MOŻE PAN / PANI WNIEŚĆ JAKO CZŁONEK KOMITETU REWITALIZACJI

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH

Poniżej znajdują się informacje, których przekazanie stanowi realizację obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm.).

Kto jest administratorem danych Państwa danych osobowych?

Gmina Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie, NIP 887-16-35-243, REGON 890718461, tel. +48 (74) 816-53-00, email: urząd@zabkowiceslaskie.pl

Kto pełni funkcję inspektora ochrony danych?

Tomasz Trzciałkowski
email: iod@zabkowiceslaskie.pl

W jakim celu administrator danych przetwarza dane osobowe, oraz jaka jest podstawa prawna przetwarzania?

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji zadań publicznych własnych i zleconych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a-e, i/lub art. 9 ust. 2 lit. a-j RODO oraz właściwych przepisów szczegółowych.

Jakie są prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią?

Jedynie w uzasadnionych okolicznościach administrator danych przetwarzać będzie Pani/Pana dane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu. W każdym przypadku będziecie Państwo informowani o podstawie prawnej obejmującej uzasadniony interes.

Czy istnieją odbiorcy danych osobowych? Jakie są kategorie odbiorców?

Mogą nimi być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na polecenie Administratora.

Czy administrator danych przekazuje dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

Przez jaki okres dane osobowe będą przechowywane?

Będziemy przechowywać Pani/ Pana dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, a następnie zgodnie z przepisami archiwalnymi obowiązującymi Administratora.

Jakie prawa przysługują Państwu na mocy RODO?

W zależności od wskazanych wcześniej przesłanek legalności przetwarzania danych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1. Prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO;
2. Prawo sprostowania danych- art. 16 RODO;
3. Prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO;
4. Prawo ograniczenia przetwarzania- art. 18 RODO;
5. Prawo do przenoszenia danych- art. 20 RODO;
6. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania- art. 21 RODO.

Aby z nich skorzystać należy skontaktować się z Administratorem lub inspektorem ochrony danych.

Czy przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych?

Nie, ponieważ podstawą przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a oraz w art. 7 RODO.

Gdzie można złożyć skargę?

Jeżeli uznacie Państwo, że administrator danych nie przestrzega przepisów RODO, możecie Państwo złożyć skargę organowi nadzorcemu. W Polsce jest nim Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące trybu i sposobu złożenia skargi znajdziecie Państwo na stronie WWW Urzędu Ochrony Danych Osobowych (<https://uodo.gov.pl/pl/83/155>) oraz w punkcie kontaktowym inspektora ochrony danych.

Czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy jesteście Państwo zobowiązani do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych?

Administrator przetwarza dane osobowe, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania bądź podanie danych osobowych jest dobrowolne w zależności od celu i podstawy prawnej przetwarzania. Jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować niemożnością realizacji usługi, świadczenia, przyjęcia lub rozpoznania wniosku.

Czy dane osobowe służą zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu?

Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Lista poparcia

Kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Ząbkowice Śląskie

(zgodnie z § 3 ust.5 Regulaminu Komitetu Rewitalizacji)

UWAGA! Zbierając dane osobowe osób popierających, zasłoń kartką te dane, które już zebrałeś.

Lp.	Imię i nazwisko/podmiot/ organizacja	Adres zamieszkania/prowadzenia działalności	Własnoręczny podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Własnoręcznym podpisem oświadczam, że:

Oświadczam, że:

- a. podane przez mnie dane są zgodne z prawdą;
- b. jestem osobą pełnoletnią;
- c. nie jestem skazana/-y prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci utraty praw publicznych.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH



Stosownie do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.Urz.U.E.L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm., informujemy, że administratorem danych osobowych jest Gmina Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie, NIP 887-16-35-243, REGON 890718461, tel. +48 (74) 816-53-00, email: urząd@zabkowiceslaskie.pl. Szczegółowe informacje dostępne są po zeskanowaniu kodu QR, na stronie WWW administratora pod adresem <https://idpo.pl/klauzula.php?id=MzMzXzEwXzE5NQ==> oraz w punkcie kontaktowym inspektora ochrony danych. Funkcję IOD pełni Tomasz Trzciałkowski email: iod@zabkowiceslaskie.pl.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH

Poniżej znajdują się informacje, których przekazanie stanowi realizację obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm.).

Kto jest administratorem danych Państwa danych osobowych?

Gmina Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie, NIP 887-16-35-243, REGON 890718461, tel. +48 (74) 816-53-00, email: urząd@zabkowiceslaskie.pl

Kto pełni funkcję inspektora ochrony danych?

Tomasz Trzciałkowski
email: iod@zabkowiceslaskie.pl

W jakim celu administrator danych przetwarza dane osobowe, oraz jaka jest podstawa prawna przetwarzania?

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji zadań publicznych własnych i zleconych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a-e, i/lub art. 9 ust. 2 lit. a-j RODO oraz właściwych przepisów szczegółowych.

Jakie są prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią?

Jedynie w uzasadnionych okolicznościach administrator danych przetwarzać będzie Pani/Pana dane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu. W każdym przypadku będziecie Państwo informowani o podstawie prawnej obejmującej uzasadniony interes.

Czy istnieją odbiorcy danych osobowych? Jakie są kategorie odbiorców?

Mogą nimi być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na polecenie Administratora.

Czy administrator danych przekazuje dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

Przez jaki okres dane osobowe będą przechowywane?

Będziemy przechowywać Pani/ Pana dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, a następnie zgodnie z przepisami archiwalnymi obowiązującymi Administratora.

Jakie prawa przysługują Państwu na mocy RODO?

W zależności od wskazanych wcześniej przesłanek legalności przetwarzania danych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1. Prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO;
2. Prawo sprostowania danych- art. 16 RODO;
3. Prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO;

4. Prawo ograniczenia przetwarzania- art. 18 RODO;
 5. Prawo do przenoszenia danych- art. 20 RODO;
 6. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania- art. 21 RODO.
- Aby z nich skorzystać należy skontaktować się z Administratorem lub inspektorem ochrony danych.

Czy przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych?

Nie, ponieważ podstawą przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a oraz w art. 7 RODO.

Gdzie można złożyć skargę?

Jeżeli uznacie Państwo, że administrator danych nie przestrzega przepisów RODO, możecie Państwo złożyć skargę organowi nadzorcemu. W Polsce jest nim Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące trybu i sposobu złożenia skargi znajdziecie Państwo na stronie WWW Urzędu Ochrony Danych Osobowych (<https://uodo.gov.pl/pl/83/155>) oraz w punkcie kontaktowym inspektora ochrony danych.

Czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy jesteście Państwo zobowiązani do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych?

Administrator przetwarza dane osobowe, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania bądź podanie danych osobowych jest dobrowolne w zależności od celu i podstawy prawnej przetwarzania. Jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować niemożnością realizacji usługi, świadczenia, przyjęcia lub rozpoznania wniosku.

Czy dane osobowe służą zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu?

Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 7. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniotwórczo-doradczą wójta, burmistrza albo prezydenta miasta. Komitet jest zatem szczególnym elementem partycypacji społecznej w procesie tworzenia i wdrażania zapisów Gminnego Programu Rewitalizacji.

Zgodnie z § 3 ust. 3 Regulaminu Komitetu Rewitalizacji w drodze Zarządzenia Burmistrz Ząbkowic Śląskich ogłasza nabór kandydatów na członków Komitetu Rewitalizacji.

W związku z powyższym wydanie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

Sporządziła: Podinspektor ds. inicjatyw gospodarczych i aktywizacji gospodarczej:

Podinspektor
ds. inicjatyw gospodarczych
i aktywizacji gospodarczej

Klaudia Skowron

Podpis i pieczęć Kierownika Referatu Rozwoju:

Kierownik
Referatu Rozwoju

Monika Woźniak

Podpis i pieczęć Kierownika Wydziału Strategii i Rozwoju:

Kierownik
Wydziału Strategii i Rozwoju

Szymon Radziszewski

Podpis i pieczęć Radcy Prawnego:

RADCA PRAWNY
Kamila Rutkowska-Krehut