

UMOWA nr

zawarta w dniu w Ząbkowicach Śląskich pomiędzy:

Gminą Ząbkowice Śląskie z siedzibą ul. 1 Maja 15; 57-200 Ząbkowice Śląskie, NIP reprezentowaną przez:

.....

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez:

.....

figurującym
zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

**§1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr..... przeprowadzonym w trybie przetargu, o którym mowa w art. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) na wykonanie usługi pn. **„Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne z terenu Gminy Ząbkowice Śląskie”** .
2. Wykonawca oświadcza, że prowadzona przez niego działalność gospodarcza umożliwia mu należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
 - 2) oferta złożona przez Wykonawcę.

§2
TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Termin realizacji przedmiotu umowy określa się na okres: **od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż 1 stycznia 2017r. do dnia 30 czerwca 2017r.**

§3
OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 obejmuje:
 - 1) odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wraz z ich zagospodarowaniem w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów lub instalacji zastępczej wskazanej w Uchwale nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 oraz uchwałach zmieniających, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250);
 - 2) organizację selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z podziałem na frakcje określone w uchwale nr XXX/194/2016 Rady Miejskiej Ząbkowice Śląskich z dnia 8 lipca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie;
 - 3) utworzenie, utrzymanie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz pojemników ogólnodostępnych tzw. gniazd na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie;
 - 4) umożliwienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami i kontenerami, które zostały określone w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie do zbierania odpadów komunalnych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości zamieszkałej lub niezamieszkałej a Wykonawcą;
 - 5) umożliwienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady komunalne na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości zamieszkałej lub niezamieszkałej a Wykonawcą;
 - 6) opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych;
 - 7) prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem umowy.

§4
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W zakresie odbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz ich zagospodarowania Wykonawca ma obowiązek w szczególności:

- 1) odbierać wszystkie zmieszane odpady komunalne zbierane w pojemnikach na odpady z miejsca ustawienia pojemników w granicach nieruchomości w odpowiednio przygotowanych miejscach łatwo dostępnych dla Wykonawcy;
 - 2) odbierać odpady wystawione np. w workach (tzw. „nadwyżki”) pozostawione obok pojemników, przy czym nie dotyczy to rodzaju odpadów na które Wykonawca określił harmonogram i które są wystawione poza terminami zbiórki tych odpadów;
 - 3) uprzątnąć odpady komunalne, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, a także odpady wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu);
 - 4) odstawić, po opróżnieniu, pojemniki na odpady w miejsca ich ustawienia;
 - 5) w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku na odpady zmieszane znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z uchwały nr XXX/194/2016 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 8 lipca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie - udokumentować ten fakt oraz powiadomić o tym Zamawiającego wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości nie później niż w terminie 7 dni;
 - 6) przekazywać odebrane odpady komunalne zmieszane bezpośrednio do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów, która wskazana została dla regionu południowego w Uchwale nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 oraz uchwałach zmieniających, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.) oraz zgodnie z zasadą bliskości określoną w art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz.21 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się nie później niż w terminie 7 dni informować Zamawiającego (w formie pisemnej wraz z potwierdzoną fotografią miejsca zdarzenia) o stwierdzonych przypadkach:
 - 1) pozostawienia przy pojemnikach na odpady komunalne zgromadzonych odpadów, poza terminami zbiórki określonymi w harmonogramie oraz określonymi w punktach zbiórek;
 - 2) powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach;
 - 3) niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia informacji właścicielowi o niemożności odebrania odpadów;
 - 4) niezwłocznie informować Zamawiającego o innych nieprawidłowościach związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, np. brakiem wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady, brakiem utrzymania pojemników na odpady we właściwym stanie sanitarnym i technicznym.
 3. W zakresie organizacji selektywnej zbiórki odpadów wraz z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów Wykonawca ma obowiązek w szczególności:

- 1) wyposażyć w pojemniki ogólnodostępne (gniazda) na obsługiwanym obszarze i ustawić w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, w zestawy specjalistycznych pojemników/urządzeń do selektywnej zbiórki odpadów w kolorystyce określonej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) wyposażyć nieruchomości zamieszkałe przypisane do selektywnej zbiórki w systemie indywidualnym, w worki półprzezroczyste wykonane z folii LDPE o pojemności 120 litrów każdy, przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów, o kolorystyce ustalonej w SIWZ. Wykonawca musi dostarczyć pierwsze worki najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy będącej przedmiotem niniejszego postępowania lub zgłoszenia nieruchomości do obsługi. Kolejne worki dostarczane będą właścicielom nieruchomości zamieszkałej po zwrocie poprzednich worków (worków za workami) z uwzględnieniem limitu określonego w SIWZ,
- 3) umieścić na pojemnikach ogólnodostępnych (gniazdach)/workach informacje dotyczące:
 - a) rodzaju frakcji odpadów, które należy umieszczać do pojemników/worków, oraz rodzaje odpadów danej frakcji, których nie należy umieszczać - w formie pisemnej w języku polskim,
 - b) nazwy lub logo firmy odbierającej odpady,
- 4) zapewnić, przez cały okres obowiązywania umowy, utrzymanie pojemników ogólnodostępnych (gniazda) we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, a w przypadku ich trwałego uszkodzenia ustawić nowe pojemniki,
- 5) dostarczać właścicielom nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej materiały informacyjne i edukacyjne dotyczące m.in. zasad selektywnej zbiórki odpadów przygotowane przez Zamawiającego oraz harmonogramy odbioru odpadów, przygotowane przez Wykonawcę w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
- 6) odbierać odpady zgromadzone w pojemnikach/workach do selektywnego zbierania odpadów oraz odpady pozostawione obok pojemników, a także papier i tekturę spakowane w inny sposób niż poprzez umieszczenie w worku do selektywnej zbiórki, np. bele, pudła, wiązanki,
- 7) przekazywać selektywnie zebrane odpady komunalne bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach, a odpady zielone bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów,
- 8) zapewnić stałe utrzymania w czystości i porządku zarówno pojemników ogólnodostępnych (gniazda), jak i terenu wokół tych pojemników. Dodatkowo w okresie zimowym Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania miejsca ustawienia pojemników oraz terenu wokół tych pojemników w dniu odbioru odpadów tak, aby zapewniony był dostęp do pojemników,
- 9) pojemniki ogólnodostępne (gniazda) muszą być poddawane systematycznemu myciu na zewnątrz oraz co najmniej dwukrotnemu w ciągu roku myciu wewnątrz i dezynfekcji (w miesiącach: kwiecień i październik) przez Wykonawcę z użyciem środków własnych Wykonawcy,

- 10) odbierać i transportować odpady zbierane selektywnie w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów,
 - 11) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi (w formie pisemnej wraz z potwierdzoną fotografią miejsca zdarzenia), a w szczególności o:
 - a) wszystkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników/worków. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia informacji właścicielowi o niemożności odebrania odpadów,
 - b) niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych segregowanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia informacji właścicielowi o niemożności odebrania odpadów,
 - c) niemożności dostarczenia właścicielom nieruchomości worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia informacji o możliwości odebrania worków w siedzibie Wykonawcy,
 - d) stwierdzeniu, że w pojemniku/worku znajdują się inne odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z uchwały nr XXX/194/2016 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 8 lipca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie, po sprawdzeniu zawartości pojemnika/worka na segregowane odpady,
 - 12) osiągnąć wymagane poziomy odzysku określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29.05.2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25.05.2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) odbierania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon, odzieży i tekstyliów - 1 raz do roku z punktów zbiórek;
 - 2) odbierania odpadów segregowanych: papieru, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, szkła i opakowań ze szkła, oraz odpadów zielonych i odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji na podstawie harmonogramu ustalonego przez Wykonawcę,
 - 3) przekazania selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r.

- o odpadach oraz ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015, poz. 1688),
- 4) przekazania odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.
 5. W zakresie umożliwienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych najmu, dzierżawy lub w innej formie dysponowania pojemników /kontenerów na odpady komunalne segregowane i zmieszane Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) zapewnienia wynajęcia, kupna (lub oddanie w inną formę użytkowania) pojemników/kontenerów wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych lub niezamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą;
 - 2) przedłożyć ofertę udostępnienia pojemników i kontenerów na odpady właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych nie wyposażonych w pojemniki w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy;
 - 3) przedłożyć Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, którym Wykonawca przekazał w najem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemniki na odpady wraz z określeniem ich pojemności w terminie 14 dni od dnia zakończenia miesiąca, w którym nastąpiło przekazanie pojemnika.
 6. W zakresie umożliwienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na zmieszane odpady komunalne Wykonawca ma obowiązek przez czas trwania niniejszej umowy dysponować możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników/kontenerów na odpady, aby właściciele nieruchomości mieli możliwość zamówienia takiej usługi u Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości.
 7. W zakresie opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) opracować harmonogram odbioru odpadów komunalnych zmieszanych, zbieranych selektywnie w oparciu o wskazania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
 - 2) uzgodnić opracowany harmonogram z Zamawiającym w ciągu 3 dni od podpisania umowy,
 - 3) uwzględnić w trakcie opracowywania harmonogramu rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy,
 - 4) każdorazowo przed dokonaniem zmiany w harmonogramie uzyskać akceptację Zamawiającego i niezwłocznie przekazywać nowy harmonogram mieszkańcom



- Gminy nieruchomości zamieszkałej oraz właścicielom nieruchomości niezamieszkałej oraz Zamawiającemu w terminie ustalonym z Zamawiającym,
- 5) umieścić harmonogramy oraz zmiany do harmonogramów na własnej stronie internetowej przez cały okres obowiązywania umowy.
 8. W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia Wykonawca ma obowiązek również oprócz sporządzenia dokumentacji określonej w § 8, w szczególności:
 - 1) prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.),
 - 2) trwale zapisywać i przechowywać w sposób zapewniający odczytanie danych oraz udostępniać na żądanie Zamawiającemu informacje o położeniu i miejscach postojów pojazdów, którymi Wykonawca realizuje przedmiot umowy oraz informacje o miejscach wyładunku odpadów pochodzące z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego,
 - 3) sporządzać dokumentację fotograficzną cyfrową oraz udostępniać Zamawiającemu w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 5 oraz § 4 ust. 2.

§5

ORGANIZACJA PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do organizacji i prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), która będzie polegała na:
 - a) przyjmowaniu odpadów komunalnych segregowanych z terenu Gminy Ząbkowice Śląskie,
 - b) umieszczeniu w miejscu ogólnodostępnym tablicy informacyjnej zawierającej dane Wykonawcy (nazwa, adres i telefon), wykaz rodzajów i ilości przyjmowanych odpadów komunalnych oraz dni i godzin pracy PSZOK;
 - c) PSZOK będzie miejscem czasowego przyjmowania odpadów, tj. od chwili ich przyjęcia od mieszkańców gminy do czasu zapelnienia przeznaczonych na te odpady pojemników z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne;
 - d) PSZOK powinien być wyposażony w portiernię na wjeździe lub w system monitoringu, zestaw niezbędnych pojemników, kontenerów i boksów do gromadzenia odpadów, plac manewrowy i postojowy,
 - e) uniemożliwieniu wstępu na teren PSZOK osób niepowołanych;
 - f) przekazywaniu bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady przyjęte od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, a odpady zielone bezpośrednio do regionalnej instalacji do

przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z art. 9ea ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu ewidencji przyjmowanych odpadów oraz potwierdzenia ich przekazania w formie kart ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych/instalacji odzysku lub unieszkodliwiania oraz do sporządzania sprawozdań rocznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy przystąpić do uruchomienia działalności PSZOK-u. Za datę uruchomienia PSZOK określa się datę zgłoszenia Zamawiającemu faktu uruchomienia PSZOK-u dla mieszkańców Gminy.
4. Warunkiem uruchomienia PSZOK-u jest zakończenie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z adaptacją nieruchomości dla potrzeb PSZOK, co winno zostać potwierdzone uzyskaniem przez Wykonawcę stosownych zezwoleń/zgód/zgłoszeń oraz potwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez PSZOK wymogów wynikających z umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia przed uruchomieniem Punktu - kontroli sposobu wykonania Punktu i spełnienia przez niego wymagań. Z powyższych względów Wykonawca powinien z odpowiednim wyprzedzeniem (co najmniej 5 dni zawiadomić o zamiarze uruchomienia PSZOK).
5. W przypadku nie wywiązania się z terminu zgłoszenia określonego w ust. 3 przez Wykonawcę, nałożona zostanie kara umowna na Wykonawcę o której mowa w § 11 ust.1 pkt 1 i Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym zgodnie z zapisem § 17 ust.7.

§ 6

INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia przez cały czas trwania umowy sprawnych środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy w ilości nie mniejszej niż w ilości podanej w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie;
 - 2) zapewnienia właściwego stanu sanitarnego i technicznego pojazdów do odbioru i transportu odpadów;
 - 3) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem;
 - 4) umożliwienia wstępu na teren bazy magazynowo-transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz przepisów prawa;
 - 5) udostępniania Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem umowy;
 - 6) zorganizowania zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był kontakt z Wykonawcą codziennie w dni robocze oraz wskazania

osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym i danych kontaktowych;

- 7) zorganizowania dyżurów w dni ustawowo wolne od pracy w taki sposób, aby możliwy był kontakt Zamawiającego z Wykonawcą w tych dniach oraz, w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu; podejmowanie przez Wykonawcę w tych dniach działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług odbywa się bez dodatkowego wynagrodzenia;
- 8) delegowania upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy do uczestnictwa w naradach prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy;
- 9) dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie znacznie utrudniony np. z powodu remontu dróg poprzez podstawienie kontenera zbiorczego itp. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów w możliwym najszybszym terminie. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 10) przystąpienia do odbioru odpadów komunalnych z nowo zgłoszonych nieruchomości w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że:

- 1) zmieszane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych przekaże do następującej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych:

.....
.....
.....

- 2) odebrane odpady selektywne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych przekaże do następującej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych / instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów :

- frakcja:
- frakcja:
- frakcja:
- frakcja:
- frakcja:
- frakcja
- frakcja
- frakcja
- frakcja
- frakcja
- frakcja

§7 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do:
 - 1) niezwłocznego rozpatrywania wniosków Wykonawcy w zakresie zmian do harmonogramu odbierania odpadów komunalnych oraz zmian miejsc ustawienia pojemników ogólnodostępnych,
 - 2) występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itd.,
 - 3) oceny raportów i sprawozdań sporządzanych przez Wykonawcę, o których mowa w § 8,
 - 4) rozliczenia usług świadczonych przez Wykonawcę i dokonywania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach określonych w § 10,
 - 5) dokonania akceptacji lub wniesienia uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w terminie 7 dni od jego przekazania przez Wykonawcę,
3. Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do kontrolowania prac wykonywanych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zarówno przy udziale Wykonawcy, jak i samodzielnie. Z dokonanych kontroli sporządzane będą protokoły pokontrolne.
4. Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do zapoznania się z zapisami monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o którym mowa w § 4 ust.8 pkt 2.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.

§8 SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu:
 - 1) miesięcznych raportów zawierających:
 - a) informacji o ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych [Mg],
 - b) informacji o ilości odebranych odpadów segregowanych (szkło i opakowania ze szkła, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, papier, odpady zielone i odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji) [Mg],
 - c) informacji o ilości odbieranych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon, odzieży i tekstyliów [Mg],

- d) informacji o ilości i rodzaju odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) i gniazd [Mg],
 - e) wykazu nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne,
 - f) informacji o sposobach zagospodarowania w/w odpadów ze wskazaniem instalacji do których odpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do sortowania zostały przekazane;
 - g) kopie dowodów dostarczania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiana tj. karty ewidencji odpadów bądź karty przekazania odpadów.
- 2) półrocznych sprawozdań wynikających z zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przepisów wykonawczych oraz rocznych sprawozdań prowadzącego PSZOK.
2. Raporty o których mowa w ust.1 muszą być przekazane w formie elektronicznej lub pisemnej, uzgodnionej z Zamawiającym.
 3. Raporty miesięczne będą podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
 4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w formie elektronicznej raporty o:
 - a) przypadkach składowania odpadów niezgodnego z Uchwałą nr XXX/194/2016 Rady Miejskiej Ząbkowice Śląskich z dnia 8 lipca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie
 - b) konieczności zmiany ilości lub rodzaju używanych na danej nieruchomości pojemników lub worków,
 - c) konieczności wymiany lub naprawy pojemników na odpady,
 - d) trudności dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
 - e) braku możliwości dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń,
 - f) ilości przekazanych worków nieruchomościom zamieszkałym.

§9

KOORDYNATORZY UMOWY

1. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się w imieniu Stron w związku z zawartą umową będą:

Po stronie Zamawiającego:

 - 1)nr tel.....
 - 2)nr tel.....

Po stronie Wykonawcy:

 - 1)nr tel.....
 - 2)nr tel.....

2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.

§10 WYNAGRODZENIE

1. Maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosi brutto..... zł (słownie.....) w tym podatek VAT % tj.zł, netto zł.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe Zamawiający wypłacać będzie Wykonawcy w miesięcznych ratach w wysokości zł brutto (słownie).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 niniejszego paragrafu może ulec proporcjonalnemu zmniejszeniu w stosunku do ilości dni za które nie wykonano usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 nastąpi za każdy miesiąc świadczonej usługi w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będą:
 - a) raporty miesięczne zgodnie z § 8 ust.1 pkt. 1
 - b) dowody zapłaty oraz oświadczeń Podwykonawców, o którym mowa w § 18 ust.4, jeśli Wykonawca wykonuje zamówienie przy udziale Podwykonawcy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakichkolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, a w szczególności o roszczenie Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.

§11 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:
 - 1) za niewykonanie obowiązku zorganizowania i prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz gniazd - 2 000, 00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1,
 - 3) za opóźnienia w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,05% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za brak możliwości kontaktowania się z Wykonawcą w ciągu dnia zarówno w dni robocze, jak i w dni ustawowo wolne od pracy - 2 000,00 zł za każdy dzień. Za brak możliwości kontaktowania się z Wykonawcą, uznaje się próbę kontaktu polegającą na wykonaniu przez Zamawiającego 3 połączeń telefonicznych w ciągu 1 godziny na wskazany przez Wykonawcę w § 9 ust.1 umowy numer telefonu (połączenia komórkowe), potwierdzone jednoczesnym nadaniem wiadomości SMS przez Zamawiającego,
 - 5) za niepodjęcie przez Wykonawcę działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług na polecenie Zamawiającego w dniach ustawowo wolnych od pracy, w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu - 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie organizacji selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, tj.:
 - a) brak pojemników ogólnodostępnych (gniazda) lub ustawienie ich po terminie wynikającym z § 4 ust. 3 pkt 1 oraz brak przestawienia na żądanie Zamawiającego pojemników ogólnodostępnych (gniazd) - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) brak wyposażenia nieruchomości przypisanych do systemu indywidualnego w wymagane worki do selektywnej zbiórki odpadów lub wyposażenie po terminach wynikających § 4 ust. 3 pkt 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) brak odebrania odpadów komunalnych segregowanych lub nieterminowe odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz ilości gospodarstw domowych od których nie odebrano odpadów komunalnych segregowanych lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień,
 - d) brak właściwego stanu sanitarnego, technicznego pojemników ogólnodostępnych (gniazda) - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - e) brak zagospodarowania selektywnego zbieranych odpadów w sposób określony w § 4 ust.3 pkt 7 i § 6 ust. 2 pkt 2 - 1 000,00 zł za każdą tonę odpadów,

- 7) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie odbierania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon, odzieży i tekstyliów - 1 raz do roku w punktach zbiórek:
 - a) brak odebrania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon, odzieży i tekstyliów lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 300,00 zł oraz ilości nieruchomości z których nie odebrano ww. odpadów komunalnych lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień,
 - b) brak zagospodarowania odebranych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon, odzieży i tekstyliów - 500,00 zł za każdą tonę odpadów,
- 8) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie opracowania harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, tj.:
 - a) brak przekazania Zamawiającemu harmonogramu w terminie o którym mowa w § 4 ust. 7 pkt 1 - 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) brak uzgodnienia zmian w ww. harmonogramie z Zamawiającym - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) brak umieszczenia ww. harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy - 300,00 zł za każdy dzień,
- 9) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, tj.:
 - a) brak lub nierzetelne albo nieterminowe sporządzanie raportów, o których mowa w § 8 ust.1 - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) brak wykonania czynności, o których mowa w § 4 ust. 8 pkt 1 - 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 10) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
- 11) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
- 12) za dopuszczenie do wykonania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1,
- 13) za każdy ujawniony przypadek niezgodnego z niniejszą umową zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych, określony w § 6 ust. 2 pkt 1 - 2 000,00 zł za każdą tonę odpadów,
- 14) za każdy ujawniony przypadek zmieszania odpadów komunalnych zebranych selektywnie ze zmieszanymi odpadami komunalnymi - 2 000,00 zł za każdy przypadek;

- 15) za każdy ujawniony przypadek zmieszania odpadów komunalnych zebranych selektywnie różnych rodzajów ze sobą - 2 000,00 zł za każdy przypadek;
 - 16) za każdy przypadek opóźnienia w przekazaniu sprawozdania półrocznego oraz sprawozdania rocznego z prowadzenia PSZOK-u - 80,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 17) za niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 13 ust. 1 umowy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1;
 - 18) za każdy przypadek zwłoki w przekazaniu oświadczenia lub innych wymaganych przez Zamawiającego dokumentów związanych z wymogiem zatrudnienia - 500,00 zł;
 - 19) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 20) za brak zmiany umowy o Podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1, za każdy przypadek.
 - 21) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, określonego w § 10 ust. 1,
 - 22) za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, określonego w § 10 ust. 1.
2. Jeżeli rzeczywiste szkody poniesione przez Zamawiającego przewyższają wysokość kar wynikających z ust. 1 strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie z należytego wynagrodzenia nie zwalnia Wykonawcy z wykonywania usługi lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§12

WYKONYWANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego opóźnień lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub stwierdzenia w realizacji usługi istotnych wad wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad lub wyznaczy dodatkowy termin w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wyznaczenie dodatkowych terminów w okolicznościach przedstawionych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kar umownych wynikających z §11.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wynikłe z niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§13

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) odbierania, uprzątnięcia i transportu odpadów komunalnych (np. kierowcy, pomocnicy, ładowacze);
- 2) zagospodarowania odpadów komunalnych do regionalnych instalacji przetwarzania, instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych;
- 3) sprawdzania pojemników, worków na odpady komunalne;
- 4) wydawania/ dostarczania worków, pojemników na odpady komunalne;
- 5) świadczenia usług mycia, dezynfekcji oraz dezynfekcji i napraw technicznych pojemników;
- 6) prowadzenia dokumentacji związanej z wykonaniem usługi np. prowadzenie ewidencji, sprawozdawczości;
- 7) obsługi PSZOK-u;
- 8) nadzorowania realizacji zadań określonych w pkt od 1 do 7.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli w sposób określony w ust. 5.

3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 7 dni roboczych od podpisania umowy przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na umowie o pracę pracowników wskazanych w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wymienione w ust 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu i stanowiska pracy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

4. W przypadku konieczności zmiany złożonego oświadczenia – w okresie trwania umowy – osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania nowego oświadczenia. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie do 7 dni roboczych od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Wymagane są informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i stanowisko pracy powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania do wysokości szkody poniesionej z tego tytułu przez Zamawiającego.

§14

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechanie realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i obowiązującymi w zakresie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie niższą niż 200 000, 00 zł i na okres nie krótszy niż czas trwania umowy.
3. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę polisy z częściowym okresem ubezpieczenia Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania przedmiotowego ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia w nie mniejszym zakresie oraz przedstawienia Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy wraz z dowodem jej opłacenia.

4. Przedstawienie Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy musi nastąpić najpóźniej w dniu następującym po dniu utraty ważności poprzedniej polisy.

§15

ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości..... (słownie:zł), przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiące% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o naprawienie szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę wraz z odsetkami, stosownie do art. 148 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasnąć wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Warunkiem zwrócenia Wykonawcy kwoty zabezpieczenia jest brak roszczeń w stosunku do Wykonawcy.

§16

1. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 144 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 216 ze zm.):
 - 1) wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy:
 - a) jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT, zapłaconego przez Wykonawcę;
 - b) jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę;
 - 2) wprowadzenia zmian w stosunku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres

przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia;

3) zmiany umowy gdy zmiany te są nieistotne w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy;

4) zmiany instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych/ instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów,

5) zmiany przepisów prawa miejscowego;

6) zmiany w zakresie Podwykonawcy (niebędącego podmiotem, na którego zasoby wykonawca powoływał się:

a) zmiana polegająca na wskazaniu innego Podwykonawcy;

b) zmiana w zakresie rezygnacji z Podwykonawcy;

c) zmiana polegająca na wskazaniu innego zakresu (części) Podwykonawstwa;

d) zmiana polegająca na wykonaniu zamówienia przy pomocy Podwykonawcy pomimo niewskazania w ofercie żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach Podwykonawstwa.

2. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

§17

ODSTĄPIENIE I WYPOWIEDZNIENIE UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku:
 - 1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę wywozu odpadów komunalnych w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy,
 - 2) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 3 dni robocze,
 - 3) braku właściwej jakości usług świadczonych przez Wykonawcę, tj. niezgodnej ze SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, a w szczególności przekazywania odpadów komunalnych do zagospodarowania do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów/ instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów innych, niż wskazanych w § 6 ust. 2, pomimo dwukrotnego wezwania do poprawy jakości usług złożonego na piśmie przez Zamawiającego - po upływie 7 dni od dnia doręczenia drugiego wezwania do poprawy jakości usług,
 - 4) rażącego nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów niniejszej umowy oraz wymagań wynikających z SIWZ,
 - 5) braku opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności,

- 6) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania umowy, wynikających z przepisów prawa,
 - 7) niezatrudnienie na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności określone w § 13 ust. 1
 - 8) nie zrealizowania obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności, w zakresie realizacji zamówienia, wskazanych w SIWZ oraz w umowie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy wynikających z § 13 umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonaną usługę po upływie 60 dni od terminu wyznaczonego na zapłatę, pomimo pisemnego wezwania do zapłaty złożonego przez Wykonawcę,
 - 2) gdy Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa, pomimo pisemnego poinformowania przez Wykonawcę, że wykonanie czynności jest niezgodne z przepisami prawa – po upływie 30 dni od dnia złożenia informacji, pod warunkiem, że Zamawiający nie odstąpił od żądania wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
 5. Za odstąpienie od umowy, Wykonawcy będzie przysługiwać wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu części umowy, które zostanie wyliczone proporcjonalnie do ilości dni lub miesięcy świadczonej usługi.
 6. Stronom przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na ostatni dzień miesiąca.
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku nie wywiązania się z terminu zgłoszenia PSZOK-u.

§18 PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie/ przy udziale Podwykonawców:
 - 1)
(wskazać zakres i rodzaj zamówienia, nazwę firmy w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom zgodnie ze złożonym oświadczeniem w formularzu ofertowym)
2. Umowa o Podwykonawstwo, a także wszelkie zmiany tej umowy muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli Wykonawca realizuje umowę z Podwykonawcami, to jest zobowiązany do zastosowania niżej wymienionych postanowień:
 - 1) przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania wniosku o zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą wraz z wzorem projektu umowy,

- 2) projekt umowy/umowa z Podwykonawcą nie może stać w sprzeczności z postanowieniami SIWZ i niniejszej umowy,
 - 3) Wykonawca wskaże termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w projekcie umowy/umowie o podwykonawstwo,
 - 4) Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy o Podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o Podwykonawstwo niespełniającej wymagań SIWZ i niniejszej umowy i gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni,
 - 5) w przypadku braku zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń w terminie 14 dni do przedłożonego projektu umowy o Podwykonawstwo, uznaje się za akceptację projektu umowy,
 - 6) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia umowy z Podwykonawcą powinna być dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia;
 - 7) Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy o Podwykonawstwo, zgłasza sprzeciw do umowy o Podwykonawstwo, niespełniającej wymagań SIWZ i niniejszej umowy,
 - 8) w przypadku braku zgłoszenia pisemnego sprzeciwu w terminie 14 dni od przedłożonej umowy o podwykonawstwo, uznaje się za akceptację umowy,
 - 9) umowa/ projekt umowy o Podwykonawstwo musi zawierać klauzulę, iż Podwykonawca nie może zawrzeć umowy z dalszym Podwykonawcą,
 - 10) postanowienia umowy określone w ust. 3 pkt. 1-9 mają zastosowanie w przypadku zmian do projektu umowy/umowy o Podwykonawstwo pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
4. Do każdej faktury Wykonawca przedkłada dowody zapłaty Podwykonawcy oraz oświadczenia Podwykonawców o dokonanej zapłacie wynagrodzenia, jeśli zapłata była wymagana terminem wynikającym z umowy o Podwykonawstwo.
 5. Wykonawca ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez Zamawiającego z powodu nie dołączenia do faktury dowodów zapłaty oraz oświadczeń Podwykonawców, o których mowa w ust 4.
 6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o Podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę.
 7. Jako uchylenie się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom uznane będzie:
 - a) brak przedłożenia dowodów zapłaty,
 - b) brak przedłożenia oświadczeń Podwykonawców o dokonanej zapłacie wynagrodzenia.
 8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.

9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji dotyczących zasadności zapłaty Podwykonawcy.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty;
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
15. W przypadku powierzenia wykonywania całości lub części przedmiotu umowy Podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania przedstawicieli Podwykonawcy lub pracowników w takim zakresie jak za swoje własne.
16. Wykonawca zobowiązuje się, że Podwykonawca spełni wymogi określone w § 13 ust. 1 umowy tj. czynności wynikające z zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w przypadku wykonywania tych czynności przez Podwykonawcę.
17. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, że w ramach umowy z Podwykonawcą Zamawiający będzie wykonywał czynności kontrolne, określone w § 13 ust. 5 umowy za pośrednictwem Wykonawcy.

§19

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z aktualnymi w trakcie trwania umowy przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
6. W przypadku udostępnienia w trakcie trwania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy usługi danych osobowych wymagane będzie zawarcie odrębnej umowy dotyczącej przetwarzania danych osobowych i zastosowanie jej zapisów przez Wykonawcę.

§20

Zakazuje się przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§21

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§22

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP
3. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380) o ile przepisy Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) nie stanowią inaczej, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) oraz aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego podejmowane na podstawie ww. ustaw.

6. Wykonawcę zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ochrony danych osobowych, które to informacje nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji umowy.
7. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą posiłkować się postanowieniami SIWZ i oferty.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA


RADCA PRAWNY


Kamila Rutkowska-Krehut