

Ząbkowice Śląskie, 2017-03-02

RP.271.27.2017.AM

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracamy się z prośbą na podstawie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

**Sprzątanie terenu( Rynek w Ząbkowicach Śląskich) po imprezie Ząbkowicki Jarmark Wielkanocny w dniu 08.04.2017r. w ramach projektu „Kultura i sport nas zbliżają” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020 za pośrednictwem Euroregionu Glacensis.**

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

Sprzątanie terenu( Rynek w Ząbkowicach Śląskich) po imprezie Ząbkowicki Jarmark Wielkanocny w dniu 08.04.2017r. w ramach projektu „Kultura i sport nas zbliżają” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020 za pośrednictwem Euroregionu Glacensis.

Oferta musi zawierać: koszty sprzątania tj.:

- przygotowanie przed imprezą koszy na śmieci na terenie objętym imprezą,
- usuwanie zapełnionych koszy w trakcie imprezy;
- sprzątanie terenu imprezy bezpośrednio po zakończeniu imprezy

**Termin realizacji zamówienia: 08.04.2017r.**

### II. Kryteria oceny ofert: 100%

**III. Sposób złożenia oferty** – ofertę na formularzu ofertowym należy złożyć osobiście (w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich, ul 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie), pocztą (na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na sprzątanie po Ząbkowickim Jarmarku Wielkanocnym”) lub pocztą elektroniczną na adres [aleksandra.mrozek@zabkowiceslaskie.pl](mailto:aleksandra.mrozek@zabkowiceslaskie.pl)  
Informacji udziela : Aleksandra Mrozek, tel. 74 8 165 322

**Termin składania ofert upływa w dniu 13.03.2017r. do godz. 12.00**

**IV. Płatność za wykonanie usługi:** Zamawiający zastrzega sobie 30- dniowy termin płatności – zapłata należności za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 30 dni od dnia prawidłowo doręczonej faktury do siedziby zamawiającego oraz po wykonaniu przedmiotu zamówienia i przelana zostanie na rachunek bankowy podany na fakturze

Z up. BURMISTRZA

*Ewa Figzał*  
Ewa Figzał

Zastępca Burmistrza

.....  
(podpis kierownika zamawiającego)

Sporządziła: Agata Moskal

Zatwierdził: Zbigniew Kukielka