

09.17.10.1. 2016 MC
Kłodzko, dnia 22.03.2016 r.

.....
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 160036-5317-K002-Ws01/16



160317133237092160036

sek + 161
22.03.2016
L

SC + 2B
22.03.2016

Urząd Miejski w Ząbkowicach Śl.
Biuro Obsługi Interesanta
WPLYNĘŁO DNIA

22.03.2016

Nr 6005 ilość załączników - 1

Urząd Miejski
ul. 1-szego Maja 15
57-200 Ząbkowice Śl.

podpis: [signature]

WYSTĄPIENIE

Na podstawie art. 11 pkt 8, w związku z art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2015 poz. 640) po przeprowadzeniu kontroli w dniu(ach): 4,11,22.03.2016 r.

wnoszę o:

#-AA89-T-T-T-T-P-K-C--0#

1. Przeprowadzanie okresowych(w tym rocznych)ocen stanu technicznego obiektu budowlanego użytkowanego w Ząbkowicach Śl -budynek Ratusza,w zakresie określonym w przepisach Prawa Budowlanego i odnotowanie wyników trych ocen w książce obiektu budowlanego.

Podstawa prawna:

- §3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami oraz z 2011 r. Nr 173, poz. 1034),
- art.62 iart.64 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r. poz. 1409 ze zmianami oraz z 2015r. Dz.U. poz. 1777),

#-AA89-T-T-T-T-P-K-C--0#

2. Określenie w sposób formalny sposobu administrowania i eksploatacji obiektu budowlanego użytkowanego w Ząbkowicach Śl.(budynek Ratusza) w którym zlokalizowano pomieszczenia pracy Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy.

Podstawa prawna:

- art.214§2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502 ze zmianami oraz z 2015r. Dz.U. poz. 1268),
- w związku z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r. poz. 1409 ze zmianami oraz z 2015r. Dz.U. poz. 1777),

#-AA89-T-T-T-T-P-K-C--0#

3. Podjęcie niezbędnych działań w celu wykonania i udokumentowania zaleceń wymienionych w protokole z kontroli budynku Ratusza(protokół kontroli okresowej z dn.28.06.2011r) użytkowanego przez Urząd Miejski W Ząbkowicach Śl.

Podstawa prawna:

- art.214§2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502 ze zmianami oraz z 2015r. Dz.U. poz. 1268),
- §3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami oraz z 2011 r. Nr 173, poz. 1034),

Nr rej. 160036-5317-K002-Pt/16

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego innego podmiotu^(*)
pracodawcą^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 000526110

NIP: 8870011210

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2015 poz. 640)

kierownik oddziału - nadinspektor pracy - Zdzisław Kowalski

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Wrocławiu przeprowadził kontrolę w:

Urząd Miejski

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

57-200 Ząbkowice Śl., ul. 1-szego Maja 15

(adres podmiotu kontrolowanego)

*(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)*

*(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)*

Marcin Orzeszek

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Burmistrz

*(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)*

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 08.03.1990;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 13.12.2010

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

15
4, 11.03.2016 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 95, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
 - osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
 - cudzoziemców: 0,
 - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 95, w tym kobiet: 68, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 5,
- w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 16.12.2014r i 7.01.2015r

0-9 Jh

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 4,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 1,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się^(**) załączników: 2, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. protokół z kontroli okresowej budynku Ratusza

Załącznik nr 2. Oświadczenie z-cy Burmistrza dotyczące planowanego sposobu eksploatacji Ratusza

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Burmistrza, Sekretarza Urzędu

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Kłodzko, dnia 22.03.2016

NADINSPEKTOR PRACY
Kierownik Oddziału

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

mgr inż. Zdzisław B. Praczyński

W dniu 22.03.2016 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

BURMISTRZ

Marcin Orzeszek

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. ^(**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)

0-5 dh