

Ząbkowice Śląskie, dnia 28 listopada 2017 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Gmina Ząbkowice Śląskie
ul. 1 Maja 15
57- 200 Ząbkowice Śląskie
Tel. 74 8 165 300
Faks: 74 8 155 445

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja usługi transportowej osób na potrzeby zadań wynikających z działalności Wydziału Edukacji Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej oraz Wydziału Rozwoju i Promocji Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich.

- 1) Świadczenie usługi na terenie kraju i zagranicy
- 2) Ilość wyjazdów w razie potrzeb od poniedziałku do niedzieli
- 3) W razie potrzeb postój środka transportu w miejscu wskazanym w zleceniu.

3. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z wykorzystaniem pojazdów spełniających odpowiednie wymogi określone w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa na terenie kraju i zagranicy.
- 2) Usługa objęta niniejszym zamówieniem ma być świadczona pojazdem przystosowanym do przewozu niepełnosprawnych osób, dzieci i młodzieży takim jak bus 16 osobowy z wysuwaniem podestem.
- 3) Ponadto usługa objęta niniejszym zamówieniem ma być świadczona pojazdami z następującą ilością miejsc: bus 8 osobowy, bus 20 osobowy, bus 35 osobowy, autobus 50 osobowy, autobus 55 osobowy, autobus 62 osobowy.
- 4) Usługa objęta niniejszym zamówieniem, w dniu 01.11.2018 lub 01.11.2018 i 02.11.2018 ma być świadczona w formie regularnych przewozów osób (po 4-5 kursów dziennie na 2 liniach) w obrębie miasta Ząbkowice Śląskie w celu dowozów na Cmentarz Komunalny przy ul. Bohaterów Getta w Ząbkowicach Śląskich.
- 5) Usługa objęta niniejszym zamówieniem ma być świadczona pojazdami spełniającymi wymogi bezpieczeństwa i kodeksu drogowego oraz przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do ich świadczenia.
- 6) W sytuacjach awaryjnych wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu zastępczego dostosowanego do przewozu osób, dzieci i młodzieży zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym.
- 8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych.

- 9) Wykonawca ponosi odpowiedzialność i wszelkie koszty z tytułu następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 10) Wykonawca winien posiadać opłaconą polisę ubezpieczeń OC i NW.
- 11) Wykonawca jest zobowiązany dbać o stan techniczny pojazdu.
- 12) Wykonawca zapewni bezpieczeństwo, bezawaryjność i punktualność oraz w razie potrzeby opiekę w ramach przedmiotu zamówienia (w tym świadczenie pomocy dzieciom i osobom niepełnosprawnym w zależności od zgłaszanych potrzeb np. wejście/ wyjście z pojazdu).
- 13) Wykonawca jest zobowiązany w razie potrzeby do postoju pojazdu w miejscu wskazanym w zleceniu.
- 14) Za wykonanie usługi strony rozliczać się będą na podstawie prawidłowo wystawianych faktur VAT z 30 dniowym terminem płatności wystawionych przez **Przewoźnika** po zakończeniu danej usługi. Faktury VAT winny zawierać liczbę dni wykonywanej usługi, cenę jednostkową kilometra oraz ilość przejechanych kilometrów licząc od miejsca rozpoczęcia usługi do miejsca zakończenia wykonanej usługi wskazanej przez Zamawiającego w zleceniu. Nie wlicza się kilometrów do kosztów dojazdu na miejsce rozpoczęcia usługi i kosztów powrotu po jej zakończeniu.

4. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Kryterium oceny stanowić będzie cena oraz rok produkcji pojazdu.
 - a) Cena = 65 %
 - b) Rok produkcji pojazdu = 35%
- 2) Liczba punktów jaką uzyska wykonawca w kryterium „cena” zostanie obliczona według wzoru:

$$C = \frac{C_{\text{minimum}}}{C_{\text{ob}}} \times 65\%$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty badanej

C_{min} - najniższa suma cen wszystkich pojazdów (14 szt. na kraj w tym zagranica) wraz z podatkiem VAT za 1 km spośród badanych ofert

C_{ob} - suma cen wszystkich pojazdów (14 szt. na kraj w tym zagranica) za 1 km wraz z podatkiem VAT oferty badanej.

- 3) Liczba punktów jaką uzyska wykonawca w kryterium „rok produkcji pojazdu” zostanie obliczona według wzoru:

$$R = \frac{(R_1 + R_2 + R_3 + R_4 + R_5 + R_6 + R_7 + R_8 + R_9 + R_{10} + R_{11} + R_{12} + R_{13} + R_{14})}{R_{\text{max}}} \times 35\%$$

gdzie:

R- ilość punktów oferty badanej

R_{1-14} - punkty przyznane i wynikające z roku produkcji pojazdów wymienionych przez oferenta w badanej ofercie

R_{max} -maksymalna liczba punktów spośród badanych ofert wynikająca z roku produkcji 14 pojazdów.

- 4) Korzystając z powyższych wzorów Zamawiający obliczy wartość punktową każdej oferty:
- a) maksymalną liczbę punktów (65) w kryterium „cena” otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za 1 km, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z powyższym wzorem;
 - b) w kryterium „rok produkcji pojazdu” przyznawane będą punkty wg poniższej zasady:

rok produkcji 2017-2015 = 5 pkt za pojazd

rok produkcji 2014-2012 = 4 pkt za pojazd

rok produkcji 2011-2009 = 3 pkt za pojazd

rok produkcji 2008-2006 = 2 pkt za pojazd

rok produkcji 2005 - 2003 = 1 pkt za pojazd

rok produkcji przed 2002 = 0 pkt za pojazd

- 5) Wykonawca winien podać cenę ofertową za 1 km za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem VAT.
- 6) Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty dojazdu na miejsce rozpoczęcia usługi i koszty powrotu po jej zakończeniu oraz ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także ryzyko oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
- 7) Wykonawca winien określić cenę jednostkową za 1 km brutto w PLN za dowóz i powrót osób, dzieci i młodzieży na trasie wskazanej w przedmiocie zamówienia.
- 8) Cena ofertowa brutto określona przez wykonawcę w powyższy sposób stanowi podstawę do oceny ofert.
- 9) Cena brutto określona przez wykonawcę nie będzie podlegać waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
- 10) Podana przez wykonawcę stawka ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy.

5. Termin realizacji zamówienia:

Usługa dowozu świadczona będzie w razie potrzeb od poniedziałku do niedzieli w okresie od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.,

6. Sposób i termin dostarczenia ofert :

Ofertę (podpisaną przez uprawnione osoby do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta) oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w sposób czytelny.

Jeden oferent może złożyć tylko jedną ofertę w zamkniętej kopercie z napisem:

„Usługa transportowa osób na potrzeby zadań wynikających z działalności Wydziału Edukacji Kultury i Sportu, Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej, Wydziału Rozwoju i Promocji Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich w 2018 roku - oferta”.

Nie otwierać przed 5 grudnia 2017 roku.

7. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Ząbkowicach Śląskich,
57-200 Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15, Biuro Obsługi Interesanta – parter
budyńku, do dnia 5 grudnia 2017 roku do godz. 15:00

8. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

9. Osoby uprawnione do udzielania informacji w zakresie:

1) Procedury zamówienia:

* Elżbieta Ochał – pracownik ds. zamówień publicznych tel. 74 8165 317;

2) Przedmiotu zamówienia:

* Anna Marcinków – kierownik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, tel. 74 8165 329,

* Marzena Mróz – pracownik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, tel. 74 8165 348,

* Monika Ambicka- pracownik Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej , tel. 74 8165 315,

* Zbigniew Kukiełka- kierownik Wydziału Rozwoju i Promocji, tel. 74 8165 345.

Zamawiający ma uprawnienie do unieważnienia w każdym czasie zapytania ofertowego przed podpisaniem umowy bez podania przyczyn i ponoszenia odpowiedzialności wobec oferenta.

BURMISTRZ

Marcin Orzeszek

.....
Podpis kierownika zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY

Organizacja usługi transportowej osób na potrzeby zadań wynikających z działalności Wydziału Edukacji Kultury i Sportu, Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej oraz Wydziału Rozwoju i Promocji Urzędu Miejskiego w Zabkowicach Śląskich.

1. Nazwa Wykonawcy:

2. Adres Wykonawcy:

3. Numer REGON

4. Numer NIP

5. Numer rachunku bankowego

6. Cena brutto za 1 km na trasie (KRAJ):

1) *Bus 8 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

2) *Bus 16 osobowy z wysuwającym podestem dla niepełnosprawnych:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

3) *Bus 20 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

4) *Bus 35 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

5) *Autobus 50 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

6) *Autobus 55 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

7) *Autobus 62 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

7. Cena brutto za 1 km na trasie (ZAGRANICA):

1) *Bus 8 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

2) *Bus 16 osobowy z wysuwającym podestem dla niepełnosprawnych:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

3) *Bus 20 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

4) *Bus 35 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

5) *Autobus 50 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

6) *Autobus 55 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

7) *Autobus 62 osobowy:*

| |
|---------------------|
| Cena brutto (zł) |
| Marka/Rok produkcji |

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania)