

ZAŁĄCZNIK NR 5 ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

FZ.271.2.2018.MS
Znak sprawy

Ząbkowice Śląskie, dnia 11 maja 2018 roku

ZAPROSZENIE¹

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na ~~usługę /dostawę /robotę budowlaną*~~
„Zakup koszulek i dresów dla zawodników i trenerów (stroje siatkarskie)
w ramach projektu pn.: „Przyjaźń bez granic ”

.....
(nazwa zamówienia)

Postępowanie prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych zgodnie z którym „Ustawy nie stosuje się (...) do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro;”

1. Opis sposobu przygotowania oferty :

- 1) Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zabezpieczoną przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia oraz zaadresować i opisać w następujący sposób:
ZAMAWIAJĄCY- GMINA ZĄBKOWICE ŚLĄSKIE
Adres: Urząd Miejski w Ząbkowicach Śląskich ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie
Oferta w postępowaniu pn.: „Zakup koszulek i dresów dla zawodników i trenerów (stroje siatkarskie) w ramach projektu pn.: „Przyjaźń bez granic ” znak sprawy FZ.271.2.2018.MS
Nie otwierać przed dniem 15 maja 2018 roku do godz. 10:00.
- 2) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
- 3) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie;
- 4) Oferta składana jest w języku polskim, czytelną i trwałą techniką;
- 5) Wykonawca składa tylko jedną ofertę;
- 6) Termin ważności oferty wynosi 30 dni.
- 7) Ofertę oraz wszelkie dokumenty podpisuje Wykonawca w przypadku złożenia oferty przez osobę upoważnioną należy przedłożyć – oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8) Warunki określone w zaproszeniu mogą być zmienione lub odwołane w każdym czasie. w takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawców:
 - zamieszczając informację na stronie internetowej, jeśli zaproszenie było dostępne na Biuletynie Informacji Publicznej, <http://www.bip.zabkowiceslaskie.pl>
 - przesyłając informację w formie odpowiednio wysłanemu zaproszeniu jeśli zaproszenie nie było zamieszczone na Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Opis przedmiotu zamówienia :

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

3. Zamawiający wyraża ~~zgode/nie wyraża*~~ zgody na udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

4. Termin realizacji umowy :

28 maj 2018 r.

¹ Zaproszenie stanowi wzór pracownik przygotowujący postępowanie może zmodyfikować zaproszenie o dodatkowe informacje np. warunki udziału w postępowaniu, sposób poprawy omyłek rachunkowych, itp.



5. **Kryteria wyboru oferty:**

1) Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

cena – 100 %

2) Waga kryterium i sposób oceny:

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z ceną: 100%.

Maksymalna ilość punktów w kryterium cena, które można uzyskać to 100 punktów.

Cena- wartość punktowa w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena ofertowa minimalna brutto za całość zamówienia}}{\text{Cena ocenianej oferty brutto za całość zamówienia}} \times 100$$

C- liczba punktów w kryterium „cena”

Cmin- najniższa cena w ofertach nie podlegających odrzuceniu

Cbad- cena badanej oferty

6. **Warunki udziału w postępowaniu:**

BRAK

7. **Wymagane dokumenty:**

OFERTA

8. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:**

Cena obejmuje całość zamówienia, wraz z kosztami dostawy.

9. **Sposób poprawy omyłek rachunkowych.**

1) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

– jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

– jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;

b) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

– jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,

– jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,

– jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;

- c) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
- d) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe wynikające z błędnego wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług.

10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 15 maja 2018 r. do godz. 10:00 w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie. Decyduje data wpływu do Urzędu, a nie data stempla pocztowego. Kopertę należy opisać tj. na wstępie.
- 2) **Termin i miejsce otwarcia ofert:**
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 maja 2018 r. w siedzibie zamawiającego, tj. Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie w pokoju nr 30, II piętro.

11. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcą:

Marta Syposz - podinspektor ds. funduszy zewnętrznych, tel. 748 165 357, e - mail: marta.syposz@zabkowiceslaskie.pl

(imię i nazwisko oraz nr telefonu)

12. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Umowa zostanie podpisana z Oferentem, który uzyska najwyższą ilość punktów, w terminie do 18 maja 2018 r.

BURMISTRZ

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Załączniki:

1. formularz ofertowy
2. specyfikacja strojów sportowych
3. wizualizacja strojów wraz z logotypami

*niepotrzebne skreślić

