

ZAPROSZENIE

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na usługę /dostawę /robotę budowlaną*
Remont pomieszczeń biurowych w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich- pokoje nr 1 i 2
(nazwa zamówienia)

Postępowanie prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych zgodnie z którym „Ustawy nie stosuje się (...) do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro;”

1. Opis sposobu przygotowania oferty :

- 1) Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zabezpieczoną przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia oraz zaadresować i opisać w następujący sposób:

ZAMAWIAJĄCY- GMINA ZĄBKOWICE ŚLĄSKIE

Adres: Urząd Miejski w Ząbkowicach Śląskich ul. 1 Maja 15, 57-200 Ząbkowice Śląskie

Oferta w postępowaniu pn: Remont pomieszczeń Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich”
znak sprawy OR.271.1.9.2018 ZK

Nie otwierać przed dniem 30.05. 2018 roku do godz. 12.00

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.

- 2) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie;
- 3) Oferta składana jest w języku polskim, czytelną i trwałą techniką;
- 4) Wykonawca składa tylko jedną ofertę;
- 5) Termin ważności oferty wynosi 30 dni.
- 6) Ofertę oraz wszelkie dokumenty podpisuje Wykonawca w przypadku złożenia oferty przez osobę upoważnioną należy przedłożyć – oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Warunki określone w zaproszeniu mogą być zmienione lub odwołane w każdym czasie. w takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawców:
 - zamieszczając informację na stronie internetowej, jeśli zaproszenie było dostępne na Biuletynie Informacji Publicznej, <http://www.bip.zabkowiceslaskie.pl>
 - przesyłając informację w formie odpowiednio wysyланemu zaproszeniu jeśli zaproszenie nie było zamieszczone na Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Opis przedmiotu zamówienia :

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczeń biurowych nr 1 i 2 budynku Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich przy ul. 1 Maja 15.
Pomieszczenie nr 1 : rozebranie posadzki z paneli wraz z listwami przyściennymi, zabezpieczenie rolet okiennych przed uszkodzeniem , wykucie z muru ościeżnic drewnianych o powierzchni do 2 m 2 ościeżnica do ponownego montażu, wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegieł z wykuciem bruzd dla belek i ułożenie nadproży ,obudowa elementów konstrukcji płytami gipsowo kartonowymi na rusztach metalowych pojedynczych zabudowa wnęki, uzupełnienie ścian lub zamurowanie

otworów w ścianach na zaprawie cementowo – wapiennej cegłami, rozebranie ścian filarów i kolumn z cegieł na zaprawie cementowo – wapiennej, obsadzenie ościeżnic drewnianych o powierzchni otworu do 2,0 m² w ścianach wewnętrznych z cegieł-ościeżnica z demontażu, uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat III z zaprawy cementowo – wapiennej na ścianach i słupach prostokątnych na podłożu z cegły, pustaków ceramicznych, tynki (gładzie) jednowarstwowe wewn. gr 3 mm z gipsu szpachlow. wyk. ręcz. na ścianach na podłożu z tynku, przybicie do podłóg płyt OSB gr 22 mm frezowanych z wypoziomowaniem podłogi, wykonanie posadzki z tworzywa sztucznego TARKETT homogeniczna gr. 2mm wraz z cokolikiem wysokości 10 cm - wzór wykładziny do uzgodnienia z Zamawiającym, posadzka z wykładzin z tworzyw sztucznych – zgrzewanie wykładzin rulonowych, zeszkrobanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach o powierzchni podłogi ponad 5m², dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów z gruntowaniem, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych ścian z gruntowaniem – kolor do uzgodnienia z Zamawiającym, demontaż opraw świetlówkowych z rastrem z tworzyw sztucznych lub metalowym, wykonanie nowego okablowania zasilania gniazd wtyczkowych i oświetlenia z podłączeniem do szafki bezpiecznikowej, montaż z podłączenie na gotowym podłożu opraw rastrowych natynkowych LED , wymiana włączników i gniazd wtyczkowych, odtworzenie i wymiana uszkodzonych elementów sztukaterii ściennej i sufitowej uszkodzonej przy robotach instalacyjnych wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki.

Pomieszczenie nr 2: usunięcie z pomieszczenia stalowej szafy pancerniej o wymiarach 1,3 m² x 0,7m x 0,85 z transportem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Ząbkowic Śl., rozebranie posadzki z paneli wraz z listwami przyściennymi, zabezpieczenie rolet okiennych przed uszkodzeniem, zabezpieczenie otworu drzwiowego w pokoju nr 3, wykucie z muru ościeżnic drewnianych o powierzchni do 2 m² ościeżnica do ponownego montażu, obudowa elementów konstrukcji płytami gipsowo kartonowymi na rusztach metalowych pojedynczych zabudowa wnęki , przybicie do podłóg płyt OSB gr 22 mm frezowanych z wypoziomowaniem podłogi, wykonanie posadzki z tworzywa sztucznego TARKETT homogeniczna gr. 2mm wraz z cokolikiem wysokości 10 cm - wzór wykładziny do uzgodnienia z Zamawiającym, posadzka z wykładziny z tworzyw sztucznych – zgrzewanie wykładzin rulonowych, zeszkrobanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach o powierzchni podłogi ponad 5m², dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi sufitów z gruntowaniem, dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych ścian z gruntowaniem – kolor do uzgodnienia z Zamawiającym, demontaż opraw świetlówkowych z rastrem z tworzyw sztucznych lub metalowym, wykonanie nowego okablowania zasilania gniazd wtyczkowych i oświetlenia z podłączeniem do szafki bezpiecznikowej, montaż z podłączenie na gotowym podłożu opraw rastrowych natynkowych LED , wymiana włączników i gniazd wtyczkowych, odtworzenie i naprawa uszkodzonych elementów sztukaterii ściennej i sufitowej uszkodzonej przy robotach instalacyjnych wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki.

W trakcie prowadzenia robót wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć teren w taki sposób aby wykonywane prace nie stanowiły zagrożenia dla klientów Urzędu.

Wykonawca ma obowiązek prowadzić prace w godzinach od godz. 7.00 do godziny 15.00 nie zakłócając pracy Urzędu. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do prac remontowych zapoznać się z przedmiotem zamówienia.

Po stronie Wykonawcy leży zapewnienie kierownika budowy posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane wynikające z art. 42 ust. 1, ustawy Prawo budowlane.

- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 i 2 do zaproszenia w przedmiarze robót.
- 3) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane na **okres minimum 36 miesięcy.**

4) W razie stwierdzenia wad w przedmiocie zamówienia lub jego wykonaniu .Wykonawca usunie je zgodnie ze zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami w terminie 7 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia na własny koszt.

5) Zamawiający naliczy karę umowną :

- za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto zgodnego ze złożoną ofertą.

- za niewykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonych terminach w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę która narusza postanowienia umowne , w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty.

3. Zamawiający wyraża zgodę/nie wyraża* zgody na udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

4. Termin realizacji umowy : Przewidywany termin rozpoczęcia 11 czerwca 2018 rok. Termin realizacji zamówienia : do 6 lipca 2018 r..

5. Kryteria wyboru oferty:

1) Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: **cena**

Waga kryterium – 100 %

Sposób oceny: w kryterium cena maksymalną ilość punktów (100 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną, kryterium cena, będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

cena oferowana minimalna brutto za całość zamówienia

----- x 100 = ilość punktów

cena ocenianej oferty brutto za całość zamówienia

6. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

7. Wymagane dokumenty:

Wykonawca wraz z ofertą (stanowiącą załącznik nr 1 do zaproszenia) składa następujące dokumenty:

1) Kosztorys ofertowy

8. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

W cenę oferty należy wliczyć:

1) Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2) Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług. Wykonawca ma obowiązek w cenie ująć inne opłaty i podatki, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów są wymagane oraz ewentualne upusty i rabaty. W cenie oferty należy uwzględnić również koszty związane z urządzeniem zaplecza budowy wraz z doprowadzeniem niezbędnych mediów dla potrzeb budowy, wywóz wraz z opłata utylizacyjną odpadów pochodzących z budowy, doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, inne czynności nie mające odzwierciedlenia w opisie przedmiotu zamówienia a wynikające z procesu realizacyjnego robót.

3) Przygotowane wynagrodzenie ma obejmować wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Przedstawiony przedmiar robót mają charakter tylko pomocniczy i nie stanowi zestawienia planowanych prac i zestawienia wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma przedstawić cenę, w formie kosztorysu ofertowego. Wykonawca nie będzie mógł żądać

dotkającej zapłaty, jeśli na etapie realizacji okaże się, iż nie uwzględnił on elementów opisanych w dokumentacji zamówienia.

- 4) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

9. Sposób poprawy omyłek rachunkowych.

- 1) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
- a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
 - b) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
 - c) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
 - d) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe wynikające z błędnego wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług.

10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 30.05.2018 r. do godz. 12.00 w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich ul. 1 Maja 15 , 57-200 Ząbkowice Śląskie w Biurze Obsługi Interesanta
- 2) **Termin i miejsce otwarcia ofert:** *(termin złożenia oferty jest jednocześnie terminem otwarcia ofert różnica występuje jedynie w godzinach)*
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.05.2018 r. o godz. 12.30 w siedzibie zamawiającego, tj. Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich ul. 1 Maja 15 , 57-200 Ząbkowice Śląskie w pokoju nr10.
- 3) Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

11. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcą: Zuzanna Kalisz telefon 74 8 165 363
(imię i nazwisko oraz nr telefonu)

12. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Wykonawca otrzyma zlecenie określające warunki wykonania zlecenia

Z up. Burmistrza
Jasny Górn
.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Załączniki:

1. wzór oferty „oferta”
2. przedmiar robót
*niepotrzebne skreślić

Kalisz 9