

Protokół nr 5/2017
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy
Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich
odbytego w dniu 29 sierpnia 2017 roku

Godzina rozpoczęcia obrad: 8:00

Godzina zakończenia obrad: 08:38

Miejsce obrad: sala konferencyjna Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich

W Komisji udział wzięli: (lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu)

1. Janusz Labok	Przewodniczący Komisji
2. Irena Szewczyk	Zastępca przewodniczącego
3. Piotr Kupiec	Członek
4. Bogdan Tkaczyński	Członek
5. Józef Bednarczyk	Członek
6. Ryszard Pawłowski	Członek
7. Witold Stolarczyk	Członek

Ponadto uczestniczyli: lista obecności stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok powitał wszystkich obecnych na posiedzeniu i przedstawił PORZĄDEK OBRAD:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja o stanie przygotowań do nowego roku szkolnego 2017/2018.
4. Podsumowanie Akcji Lato 2017.
5. Opiniowanie projektów uchwał.
6. Sprawy różne.
7. Zakończenie obrad.

Ad. pkt. 1 Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie kworum.

Przewodniczący Komisji otworzył posiedzenie niniejszej komisji oraz stwierdził prawomocność obrad. Następnie przywitał gości obecnych na posiedzeniu komisji

Ad.pkt.2 Przyjęcie porządku obrad.

Porządek obrad został jednogłośnie przyjęty. Przewodniczący poinformował członków Komisji, że jako pierwszy zostanie omówiony pkt 3 porządku obrad.

Ad. pkt. 3. Informacja o stanie przygotowań do nowego roku szkolnego 2017/2018.

Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Anna Marcinków, powiedziała, że w roku szkolnym 2017/2018 na terenie Gminy będzie działało 6 szkół podstawowych, 2 gimnazja, które zostaną wygaszone w 2019 roku, 5 przedszkoli oraz 5 oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych. Razem z Panem Burmistrzem i zastępcą Burmistrza Ewą Figzał sprawdzili stan przygotowań placówek oświatowych do nowego roku szkolnego. W placówkach trwały małe remonty. W przedszkolu publicznym nr 1 odbyła się renowacja bramy wjazdowej i wejściowej, przygotowanie dokumentacji na zadanie inwestycyjne wymiana instalacji elektrycznej i gazowej- w trakcie realizacji, nie zakupiono żadnych materiałów ani sprzętu do przedszkola. Wydatkowano kwotę na renowację bramy wjazdowe 4 920 zł, a dokumentacja na zadania inwestycyjne wyniosła 40 000 zł. W przedszkolu nr 2 wykonano: malowanie sali gimnastycznej, wymiana oświetlenia, malowanie kuchni, korytarza i klatki schodowej przy kuchni, odnowienie stolarki okiennej na parterze, zakupiono płyty kartonowo-gipsowe, profile, lampy, farby, z budżetu przedszkola wydatkowano na te kwoty 2 935 zł. W przedszkolu nr 4 odbyło się malowanie korytarza i pomieszczeń kuchennych wydatkowano kwotę 200 zł, oraz montaż placu zabaw tj. budżet gminy na kwotę 40 000 zł. W przedszkolu nr 5 również odbyło się malowanie pomieszczeń, szatni dla dzieci, korytarza wejściowego, renowacja drzwi wejściowych, również montaż placu zabaw dla dzieci na kwotę 40 000 zł, zakup dywanu do grupy 3-latków, zakup trzech umywalek do łazienki dla dzieci, zakup stołu z basenem dwukomorowym do zmywania naczyń, budżet gminy na placu zabaw 40 000 zł, budżet przedszkola na wykonanie wszystkich zadań w kwocie 5 808 zł. W przedszkolu publicznym w Szklarach była naprawa tynków, malowanie sal i położenie kafli przed wejściem do przedszkola w oddziale w Bobolicach jak i również malowanie kuchni, zaplecza kuchennego, łazienek dla dzieci, zakupiono meble do sali 3-4 letnich jest to budżet przedszkola na kwotę 11 000 zł.

Szkoła podstawowa Nr 1 - wykonano remont szatni, wymieniono okna, wyremontowano klatkę schodową i korytarz na parterze, pomalowano kuchnię i magazyn, zakupiono gabloty na sztandary i puchary, materace i kompresor. Wydatkowano środki w kwocie 8 960 zł.

W Szkole Podstawowej Nr 2 - pomalowano 2 klasy i 2 pomieszczeń świetlicowe, wymieniono drzwi w 2 pomieszczeniach, częściowo pomalowano kuchnię, przygotowano elementy szatni. Zakupiono: ławki i krzesła dla 3 klas, meble i szafy dla 2 klas, żaluzje i tablice korkowe na świetlicę.

W Szkole Podstawowej Nr 3 - pomalowana została szatnia i kuchnia.

W Szkole Podstawowej w Braszowicach - pomalowano pomieszczenia, uzupełniono ubytki w kafkach na schodach wejściowych oraz na ścianach w sali gimnastycznej. Środki własne Szkoły w kwocie 700 zł.

Zespół Przedszkolno-Szkolny w Stolcu – wykonano remont: sanitariatów, dolnego korytarza, 2 sal lekcyjnych. Wydatkowano: z budżetu gminy 25 000 zł (rezerwa na remonty), z Rady Rodziców 5 000 zł i z budżetu szkoły 1 000 zł.

Szkoła Podstawowa z Oddziałem Przedszkolnym w Zwróconej – wyremontowano szatnię, korytarz i salę informatyczną, wymieniono okna i tynki, pomalowano ściany, wymieniono oświetlenie, wykładzinę w klasie polonistycznej oraz instalację wodociągową, zakupiono pomoce dydaktyczne (tablice do pracowni komputerowej). Ze środków własnych szkoły wydatkowano 11 511 zł. Całość prac wykonano przy współpracy Rady Rodziców oraz pracowników z Powiatowego Urzędu Pracy.

Publiczne Gimnazjum Nr 1- pomalowano zacieki oraz ciągi komunikacyjne, wymieniono uszkodzone płytki, zamontowano stojaki na rowery, wyczyszczono kosz na rynnach oraz kanały odprowadzające wodę przy posesjach. Ze środków własnych szkoły wydatkowano 2 000 zł.

Gimnazjum Nr 2- przeprowadzono prace porządkowe związane z przygotowaniem placówki do nowego roku szkolnego 2017-2018.

W roku szkolnym wszyscy uczniowie otrzymają darmowe książki. Dowozy uczniów do szkół zostały dopracowane, przygotowano wkładki przejazdów. Zaplanowano spotkanie z przewoźnikiem w celu ustalenia drobnych szczegółów. Dojeżdżać do szkół będzie 613 uczniów na 9 trasach.

Dodatkowe zadanie będzie miała Szkoła Podstawowa Nr 3 w związku z realizacją w Ochotniczych Hufcach Pracy klasy siódmej.

Z przedstawionych informacji i złożonych dokumentów szkoły i placówki oświatowe są dobrze przygotowane do zadań w nowym roku szkolnym. Dysponują dobrze przygotowanym kierownictwem, odpowiednią kadrą dydaktyczną, odpowiednimi dokumentami organizacyjno-programowymi oraz są w miarę dobrze wyposażone.

Przewodniczący Komisji Janusz Labok podziękował za przedstawienie informacji i otworzył dyskusję.

Zastępca Przewodniczącego Irena Szewczyk zapytała czy w szkołach podstawowych przygotowane są sale dla klas siódmych.

Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Anna Marcinków zapewniła, że sale w szkołach są przygotowane.

W związku z brakiem głosów w sprawie **Przewodniczący Komisji** zamknął dyskusję i przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku posiedzenia.

Ad. pkt. 4. Podsumowanie Akcji Lato 2017

Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Anna Marcinków, podała, że zadania odnośnie wakacji trwają i realizowane są przez

instytucje kultury oraz OSiR. Realizowane były różnego rodzaju zadania tj. Organizacja wypoczynku dla dzieci czyli kolonie dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych organizowało Stowarzyszenie na Rzecz Dzieci i Młodzieży „Szansa” Z Ząbkowic Śląskich w okresie od 6 lipca do 16 lipca kwota przedsięwzięcia wyniosła 36 000 zł. Dzieci wypoczywały w miejscowości Dąbki. Dofinansowano również kwotę w wysokości 5 000 zł zadanie publiczne pn. Obóz artystyczno-wypoczynkowy w Pobierowie realizowało Stowarzyszenie Animatorów Kultury SAK – dofinansowania do transportu uczestników.

Do 31 sierpnia będzie realizowane zadanie publiczne przez stowarzyszenie ząbkowickie Uniwersytet Trzeciego Wieku pn. Wakacyjny kącik prasowy w Parku Miejskim. Zadanie zostało wsparte kwotą 9 611 zł. W ramach projektu zrealizowano następujące działania: zakupiono wyposażenie w postaci 12 leżaków i stojaka do ekspozycji prasy, codzienna organizacja tj. rozkładanie leżaków w godzinach przedpołudniowych i chowanie w godzinach wieczornych, zakup prasy, popularyzacja oferty wśród mieszkańców. Działania te miały na celu uatrakcyjnienie oferty Parku Miejskiego i upowszechnianie czytelnictwa.

Zakończyła się półkolonia organizowana przez SP Nr 1. Kolonia trwała od 26 czerwca do 7 lipca, uczestniczyło 60 dzieci. Ogółem na zrealizowane zadanie wydatkowano 18 398 zł, z czego gmina wsparła zadanie kwotą 2 648 zł.

Zespół Przedszkolno-Szkolny w Stolcu organizował wycieczki dla dzieci – do Książa i 2 do Wrocławia. W wycieczkach wzięło udział 40 dzieci. Koszty wycieczek wyniosły 5 495 zł, wpłaty własne uczestników 2 195 zł, gmina wydatkowała na ten cel 3 300 zł. Zajęcia organizowane przez OSiR- odbywały się na wszystkich obiektach sportowych, gmina wsparła te zadanie kwotą 7 800 zł.

ZOK - środki na działania, które realizował posiadał w swoim budżecie.

Biblioteka Publiczna – gmina wsparła realizowane zadania kwotą 5 000 zł.

Koszt zajęć w okresie wakacji letnich wyniósł z Rozdziału Przeciwdziałanie Alkoholizmowi 46 948 zł, z Rozdziału Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku 12 800 zł, z Rozdziału Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 9 611 zł. Łącznie na wszystkie przedsięwzięcia w okresie wakacji letnich (nie wszystkie zadania zostały rozliczone) wsparto kwotą 69 359 zł.

Przewodniczący Komisji Janusz Labok podziękował za przedstawienie informacji i otworzył dyskusję.

W związku z brakiem głosów w sprawie **Przewodniczący Komisji** zamknął dyskusję i przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku posiedzenia.

Ad. pkt. 5 Opiniowanie projektów uchwał.

Przewodniczący Komisji Janusz Labok, poinformował, że do zaopiniowania są 3 projekty uchwał.

- projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Ząbkowice Śląskie, a Gminą Ziębice.

Przewodniczący Komisji Janusz Labok poprosił Zastępcę Burmistrza Ewę Figzał o przedstawienie powyższego projektu uchwały.

Zastępca Burmistrza Ewa Figzał przedstawiła ww. projekt uchwały (Projekt uchwały stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

Dodała, że jest to standardowa uchwała, w celu umożliwienia organizowania nauki religii na wniosek rodziców. Organizatorem jest Gmina Ziębice, a dokładnie Szkoła Podstawowa Nr 2.

Przewodniczący Komisji Janusz Labok podziękował za przedstawienie projektu uchwały i otworzył dyskusję.

W związku z brakiem głosów w sprawie **Przewodniczący Komisji** zamknął dyskusję i poddał Komisji pod głosowanie powyższy projekt uchwały. Zapytał:

Kto z Pań i Panów Radnych jest za przyjęciem zaprezentowanego projektu uchwały? Proszę o podniesienie ręki.

Głosowanie: 7 głosów za, 0 głosów wstrzymujących, 0 głosów przeciw.

Stwierdził, że Komisja jednogłośnie przyjęła projekt uchwały.

- **projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego.**

Przewodniczący Komisji Janusz Labok poprosił Zastępcę Burmistrza Ewę Figzał o przedstawienie powyższego projektu uchwały.

Zastępca Burmistrza Ewa Figzał przedstawiła ww. projekt uchwały (Projekt uchwały stanowi załącznik nr 4 do protokołu).

Dodała, że zmianie ulega załącznik Nr 1. Wprowadzono zmianę tj. przy Szkole Podstawowej Nr 3, w rubryce nr 3 podana jest inna lokalizacja prowadzenia zajęć dla oddziałów przysposabiających do pracy organizowanych w klasach VII i VIII szkoły podstawowej – ul. Cukrownicza 8, Ząbkowice Śl.

Sugestia Gminy była taka aby tą formę kształcenia nadal prowadził Powiat Ząbkowicki. Powiat nie wyraził chęci współpracy w tej kwestii. W związku z tym na ostatniej sesji przyjęto projekt uchwały. Z uwagi na fakt, że zadanie należy do zadań własnych gminy nie podejmowano dalszych dyskusji na ten temat. W związku z powyższym poprosiła o przyjęcie powyższego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Janusz Labok podziękował za przedstawienie projektu uchwały i otworzył dyskusję.

W związku z brakiem głosów w sprawie **Przewodniczący Komisji** zamknął dyskusję i poddał Komisji pod głosowanie powyższy projekt uchwały. Zapytał:

Kto z Pań i Panów Radnych jest za przyjęciem zaprezentowanego projektu uchwały?
Proszę o podniesienie ręki.

Głosowanie: 7 głosów za, 0 głosów wstrzymujących, 0 głosów przeciw.

Stwierdził, że Komisja jednogłośnie przyjęła projekt uchwały.

- projektu uchwały w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie.

Przewodniczący Komisji Janusz Labok poprosił Zastępcę Burmistrza Ewę Figzał o przedstawienie powyższego projektu uchwały.

Zastępca Burmistrza Ewa Figzał przedstawiła ww. projekt uchwały (Projekt uchwały stanowi załącznik nr 5 do protokołu).

Zmieniła się podstawa prawna, pewne zapisy wymagały uaktualnienia, w związku z tym wydział przygotował uchwałę. Poszerzeniu uległ obszar rozliczania dotacji (poprzednia uchwała nie zawierała tego elementu). W powyższym projekcie ujęto wprost rozliczanie dotacji.

Przewodniczący Komisji Janusz Labok podziękował za przedstawienie projektu uchwały i otworzył dyskusję.

Odbyła się dyskusja nad projektem uchwały pomiędzy Witoldem Stolarczykiem a Zastępcą Burmistrza Ewą Figzał.

Zastępca Burmistrza Ewa Figzał podała, że na rozliczenie dotacji wpływa liczebność i wiek dzieci. Dodała, że w ramach ustawy o opiece nad dziećmi dotacja będzie przyznawana na dzieci od 1,5 roku do lat 3.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Irena Szewczyk zapytała czy kwoty dotacji uległy zmianie w stosunku do poprzedniej uchwały?

Zastępca Burmistrza Ewa Figzał poinformowała, że kwota dofinansowania na jedno dziecko nie uległa zmianie.

W związku z brakiem głosów w sprawie **Przewodniczący Komisji** zamknął dyskusję i poddał Komisji pod głosowanie powyższy projekt uchwały. Zapytał:

Kto z Pań i Panów Radnych jest za przyjęciem zaprezentowanego projektu uchwały?
Proszę o podniesienie ręki.

Głosowanie: 7 głosów za, 0 głosów wstrzymujących, 0 głos przeciw.

Stwierdziła, że Komisja jednogłośnie przyjęła projekt uchwały.

Ad. pkt. 6 Sprawy różne.

Członek Komisji Bogdan Tkaczyński poruszył temat związany z Przedszkolem zlokalizowanym w Szkole Podstawowej Nr 1. Zapytał czy przedszkole nadal będzie tam funkcjonowało. Zapytał na jakim etapie znajduje się projekt pn „Budowa krytego basenu w Ząbkowicach Śląskich” i czy konkurs na budowę został już rozstrzygnięty.

Zastępca Burmistrza Ewa Figzał podała, że przedszkole jeszcze nie zdało kluczy. „Wraz z Burmistrzem i Kierownikiem Wydziału EKS złożyliśmy wizytę w ww. placówce w celu sprawdzenia jej przygotowania do nowego roku szkolnego”. Dodała, że szkoła byłaby lepiej przegotowana, gdyby podmiot zdał klucze. Dyrektor Szkoły wprowadził procedurę w celu przejęcia zajmowanych przez przedszkole pomieszczeń i pod względem logistycznym, pomimo utrudnień, poradził sobie bardzo dobrze. Zorganizował gabinety fizyczne i chemiczne w innym miejscu. Podmiot nie wyraża chęci współpracy z gminą, która jest organem dotującym i w związku z tym zaszła potrzeba podjęcia innych procedur. Podkreśliła, że podmiot ma wpływ na mienie nie mając prawa najmu. Pan Dyrektor podejmuje działania aby odzyskać klucze. Dodała, że nie chcą aby sprawa nabrała rozgłosu, wszystkie działania podejmowane są w ciszy, spokoju. Jediną rzeczą, którą są zainteresowani to odzyskanie mienia, na którym będzie realizowane nauczanie.

Członek Komisji Bogdan Tkaczyński zapytał czy przedszkole zostanie.

Zastępca Burmistrza Ewa Figzał odpowiedziała, że przedszkole nie ma przedłużonej umowy, wygasła ona 30 czerwca. Z informacji jakie zostały przekazane przez dyrektora w pierwszych dniach lipca odbywały się tam zajęcia, później pracownicy nie widzieli dzieci na tym obiekcie. Dodała, że nie zamierza oceniać podmiotu zarządzającego przedszkolem, może tylko powiedzieć, że nie ma z nim żadnej współpracy. Wspomniała, że Dyrektor Szkoły musiał sobie poradzić z problemem (przygotowaniem placówki do nowego roku szkolnego) i poradził sobie z nim wzorcowo. Zapewniła, że procedura odzyskania mienia będzie kontynuowana i nie zaburzy pracy szkoły.

Sekretarz Gminy Justyna Giryn poinformowała, że obecnie trwają procedury uzupełniania dokumentów i wyjaśnień treści oferty przez wykonawcę. W piątek o godzinie 12 zaplanowano posiedzenie Komisji Przetargowej, na której oceniane będą złożone przez wykonawcę dokumenty, a najpóźniej w poniedziałek informacje w tej

sprawie zostaną przekazane Burmistrzowi. Dodała, że jeżeli wszystkie dokumenty będą poprawne i wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu to nie będzie przeciwskażeń żeby został wybrany.

Członek Komisji Bogdan Tkaczyński zapytał ilu wykonawców złożyło ofertę.

Sekretarz Gminy Justyna Giryn poinformowała, że dwóch wykonawców złożyło ofertę.

Członek Komisji Bogdan Tkaczyński zapytał kiedy konkurs będzie rozstrzygnięty

Sekretarz Gminy Justyna Giryn poinformowała, że do piątku wykonawcy mają czas na składanie wyjaśnień i dokumentów, następnie Komisja oceni te dokumenty i przedstawi Burmistrzowi. Kierownikiem całego cyklu jest Zastępca Burmistrza Piotr Miernik. Prawdopodobnie w przyszłym tygodniu wszystko będzie wyjaśnione.

Członek Komisji Bogdan Tkaczyński zauważył, iż prasa podała, że wszystko jest już przygotowane, a w rzeczywistości jest jeszcze bardzo daleko.

Sekretarz Gminy Justyna Giryn odpowiedziała, że procedura przetargowa znacznie się zmieniła, wraz z ofertą wykonawca składa oświadczenia. Dokumenty i wyjaśnienia składa na późniejszym etapie, co powoduje przeciągnięcie prawne.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Irena Szewczyk poruszyła wcześniej omawiany problem z przedszkolem zlokalizowanym w Szkole Podstawowej Nr 1. Zapytała co będzie, jeśli od września Niepubliczne Przedszkole „Kubuś Puchatek” wkroczy do SP Nr 1.

Zastępca Burmistrza Ewa Figzał powiedziała: „Jak się mówi do mikrofonu, publicznie, to trzeba ważyć każde słowo, które się wypowiada. Polska jest państwem prawa, a jak wchodzimy w szczegóły to nie do końca tak jest. W tym przypadku mamy do czynienia z ewidentnym bezprawiem tzn. podmiot metodą faktów dokonanych na cudzym mieniu formalnie posiada klucze i formalnie prowadzi działalność. Kluczy pomimo wezwań dyrektora nie oddał i taki mamy stan faktyczny.” Powiedziała, że gmina nie jest zainteresowana aferowym rozwiązaniem tego problemu. Dyrektor szkoły mówi o eksmisji, która nie będzie polegała na usunięciu dzieci, bo na ten moment ich jeszcze nie ma, ale chodzi o odzyskanie kluczy, co nazywa się procedurą eksmisyjną. Podkreśliła, że gmina nie jest wrogiem żadnego przedszkola, na terenie gminy funkcjonują cztery niepubliczne przedszkola z tego z dwoma pracuje się wzorcowo. Z pozostałymi dwoma przedszkolami pracuje się źle. Trudno powiedzieć dlaczego podmiot wybrał taką, a nie inną postawę w stosunku do gminy, która do każdego przedszkola wyciąga pomocną rękę. Prowadzone są spotkania informujące co zrobić, aby uniknąć błędów w przyszłości. Nie może mieć miejsca sytuacja, w której ktoś na cudzym mieniu wpływa na to, kto ma rozporządzać majątkiem i w jakiej formie. Wdrażana jest reforma oświaty, dyrektor szkoły chciał na tych pomieszczeniach dokonać przeniesienia swoich agend administracyjnych po to, aby

stworzyć zaplecze dla gabinetu chemicznego i fizycznego. Nie może wejść siłą, ponieważ gdyby coś zginęło, zostałby obarczony winą. Sprawa musi być rozwiązana formalnie, bo dyrektor reprezentuje burmistrza i urząd. Podmiot zachowuje się nieprawnie, łamie prawo, powołując się na dobro dzieci. Gmina chce, żeby każde dziecko, bez względu na czy chodzi o publiczne czy niepubliczne przedszkole, dobrze się czuło. Natomiast ramy prawne obowiązują każdego, również i ten podmiot.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Irena Szewczyk uściśliła, że zadała pytanie z myślą o piśmie z prośbą o poparcie, które otrzymano od dyrektora przedszkola. Stwierdziła, że sytuacja może być bardzo nieprzyjemna i wyraziła nadzieję, że wszystko się dobrze ułoży.

Zastępca Burmistrza Ewa Figzał stwierdziła, że takie metody jak szantaż emocjonalny nie powinny w tym wypadku obowiązywać. Dyrektor szkoły rok wcześniej poinformował o potrzebie pozyskania swoich dawnych pomieszczeń. Nie może być presji siły w stosunku do działalności organów gminnych, ponieważ to nie o to chodzi. Odpowiadając na pytanie pana Witolda w kwestii klubów dziecięcych i żłobków, wyjaśniła, że w żłobku opieka sprawowana jest od 20 tygodnia życia dziecka, natomiast opieka w klubie dziecięcym sprawowana jest od 1 roku do 3 lat. Występuje jeszcze jeden element, w żłobku zapewnia się opiekę w wymiarze dziesięciu godzin względem każdego dziecka, natomiast w klubie dziecięcym zapewnia się opiekę w wymiarze do pięciu godzin dziennie względem każdego dziecka. Jest to jakby mniejsza struktura organizacyjna opieki nad dziećmi. W przypadku żłobka jeden opiekun może sprawować opiekę nad maksymalnie ośmiorgiem dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko niepełnosprawne, dziecko wymagające szczególnej opieki lub dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia maksymalnie nad pięciorgiem dzieci.

Występują różnego rodzaju projekty rozbudowy sieci żłobków, ale gmina nie ma problemu z brakiem miejsc w przedszkolach zarówno publicznych jak i niepublicznych. Podkreśliła, że Gmina Ząbkowice Śl. w obszarze szkolnym i żłobkowym zapewnia opiekę nad każdym dzieckiem.

W związku z wyczerpaniem pytań w sprawie **przewodniczący Komisji Janusz Labok** zamknął dyskusję i przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. pkt. 7 Zakończenie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący komisji zakończył posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła Aleksandra Wójcik stażysta

Sprawdziła: Monika Gwóźdź Insp. ds. obsługi Rady Miejskiej i jednostek pomocniczych

M. Gwóźdź

Przewodniczący Komisji
(-) Janusz Labok

Labok