

**Protokół nr 10/2017**  
**z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy**  
**Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich**  
**odbytego w dniu 29 grudnia 2017 roku**

**Godzina rozpoczęcia obrad:** 08.30

**Godzina zakończenia obrad:** 08.55

**Miejsce obrad:** sala konferencyjna Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich

**W Komisji udział wzięli:** (lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu)

1. Janusz Labok	Przewodniczący Komisji
2. Irena Szewczyk	Zastępca przewodniczącego
3. Piotr Kupiec	Członek
4. Bogdan Tkaczyński	Członek
5. Józef Bednarczyk	Członek
6. Ryszard Pawłowski	Członek
7. Witold Stolarczyk	Członek

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyła Pani Ewa Figzał Zastępca Burmistrza oraz Pani Anna Marcinków Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Janusz Labok powitał wszystkich obecnych na posiedzeniu i przedstawił **PORZĄDEK OBRAD:**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych i przedszkoli oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.
4. Zakończenie obrad.

**Ad. pkt. 1 Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie kworum.**

**Przewodniczący Komisji Janusz Labok** otworzył posiedzenie niniejszej komisji oraz stwierdził prawomocność obrad. Następnie przywitał gości obecnych na posiedzeniu komisji.

**Ad. pkt. 2 Przyjęcie porządku obrad.**

Porządek obrad został przyjęty.

**Ad. pkt. 3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych i przedszkoli oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.**

**Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok**, poprosił Zastępcę Burmistrza Panią Ewę Figzał o przedstawienie powyższego projektu uchwały.

**Zastępca Burmistrza Ewa Figzał**, powiedziała, że wymóg przedłożenia tej uchwały wynika z nowej podstawy prawnej, która pojawiła się, a mianowicie od 1 stycznia 2018 roku wchodzi w życie ustawa o finansowaniu zadań oświatowych i w grudniu gminy podejmują takie uchwały. Jest to uchwała dość trudna.

Zwróciła uwagę na zmiany, które wynikają w porównaniu z poprzednią uchwałą, m.in. uchwała zawiera załączniki. W treści rozbudowano wnioski tj. § 2 ust. 3, są rozpisane jakie są składowe wnioski i to było uzgadniane z załącznikiem nr 1, który wnioskiem składanym przez podmioty do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. Termin w tym zakresie nie uległ zmianie.

Z poprzedniej uchwały został wykreślony cały § 2, który mówił o wysokości naliczania dotacji, Wydział Nadzoru i nie tylko stoi na stanowisku, żeby nie wpisywać do uchwał wszystkiego tego co jest wpisane i w ustawie o systemie oświaty i w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych.

W § 3 też rozbudowano i zmieniono informację o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, zachowano ten termin, który obowiązywał do tej pory czyli do 10 każdego miesiąca placówki oświatowe niepubliczne składają taką informację, ale w tej informacji są te dane, które są wpisane w ustawie oraz są te dane, które obowiązywały w poprzedniej umowie, i też do tej informacji wprowadzili załącznik nr 2 i zmodelowali go o te zapisy, które wynikają z ustawy zwłaszcza mówiący o uczniach, dzieciach niepełnosprawnych. Jest to obszar udzielania dotacji.

Drugi obszar, który uległ zmianie tj. obszar rozliczania dotacji. Rozliczanie dotacji jest w § 4. Wydłużono termin rozliczania dotacji do 20 stycznia roku następnego. W poprzedniej uchwale było rozliczenie do 15 stycznia. W uchwale również rozszerzono zapisy dot. informacji miesięcznej o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1 dzień miesiąca, bo ta informacja jest niezbędna nie tylko do naliczenia dotacji ale również i do rozliczenia tej dotacji. W tym zakresie również wpisano obowiązek przechowywania przez 5 lat dokumentacji finansowo księgowej, to było w ubiegłej uchwale, ale również ustawodawca daje możliwość aby strona przechowywała dokumenty będące podstawą do wpisywania informacji w załącznik nr 2, czyli informacji o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca. Ustawodawca w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych rozszerzył kompetencje organu dotującego na możliwość w związku z rozliczaniem i wykorzystaniem dotacji organ dotujący może przetwarzać dane osobowe dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych placówek oświatowych, osób fizycznych zatrudnionych na umowy cywilnoprawne oraz osób fizycznych prowadzących przedszkole, jeżeli pełnią funkcję dyrektora placówki w związku z prowadzeniem kontroli w zakresie przeznaczania dotacji w tym zakresie na określone wydatki w tym np. pensja dyrektora, pensja pracowników itd. Organ dotujący może również wykorzystać system

teleinformatyczny służący do gromadzenia danych osobowych i system informacji oświatowej.

Trzeci obszar to zapisy trybu kontroli, w poprzedniej uchwale był zapis, teraz nie wpisuje się go teraz do uchwały. I w związku z tym, jest określony tylko tryb kontroli i w tym trybie kontroli wprowadzili element, który mówi o możliwości opisywania faktur. Do tego obszaru wykorzystują zapis o przechowywaniu dokumentów, które są związane z pobraniem dotacji, czyli dwóch dokumentów z obszaru finansowo księgowego i z obszaru z ewidencji przebiegu nauczania na podstawie, których wystawiane są informacje miesięczne o faktycznej liczbie uczniów.

Poprosiła również żeby komisja zwróciła uwagę na § 4 ust.4, jest zapis, który dot. 2019 roku, dlatego, że od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku podmioty oświatowe będą zobowiązane do rozliczania się dokładnie z dotacji dotyczących zajęć rewalidacyjno- wychowawczych oddziałów integracyjnych wg określonego wzoru.

Poprosiła, aby w załączniku nr 3 zrobić autopoprawkę, wkradła się omyłka pisarska, na samym końcu trzeba skreślić i wpisać gwiazdkę jedną- niepotrzebne skreślić.

**Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy Janusz Labok**, otworzył dyskusję.

**Radna Irena Szewczyk**, zapytała o § 10, uważa, że powinien być to ust. 4.

**Zastępca Burmistrza Ewa Figzał**, odpowiedziała, że tak, że zostanie wprowadzona autopoprawka, aby to był ust. 4.

**Radna Irena Szewczyk**, nawiązała do zapisu możliwości zapisu wszystkich danych osobowych o dzieciach, które korzystają z tego dobrodziejstwa, że są niepełnosprawne, czy w tych danych też będzie podawany stopień niepełnosprawności i jaka jest to niepełnosprawność, chodzi tutaj o ochronę danych osobowych.

**Zastępca Burmistrza Ewa Figzał**, odpowiedziała, że nas pracowników obowiązuje tajemnica służbowa. W tych informacjach, które składali to tamte dane są liczbowe, nie ma tak jak było poprzednio przy uczniu wpisana niepełnosprawność. Organ, który będzie się starał o dodatkowe środki na dzieci niepełnosprawne będzie musiał przedłożyć odpowiednie dokumenty na podstawie których będą mogli te pieniądze w zwiększonym zakresie tym placówkom przyjąć.

**Radna Irena Szewczyk**, zapytała o uchwałę z 2016 roku, była informacja od Regionalnej Izby Obrachunkowej, że pewne rzeczy były niewłaściwie, ma nadzieję, że ich w tej uchwale nie ma.

**Zastępca Burmistrza Ewa Figzał**, odpowiedziała, że jest to bardzo trudna uchwała, ze względu na to, że prawo obowiązujące musieli zderzyć z nową ustawą, która dopiero będzie obowiązywać. Jeżeli chodzi o ochronę danych osobowych Wojewódzki Sąd Administracyjny analizując uchwałę nie podważył danych osobowych, które organ zbiera w celu podliczenia dotacji. Natomiast zapisy z ustawy występujące w uchwale to ich nie ma.

**Radny Bogdan Tkaczyński**, uważa, że akapit rozpoczynający się od „Jednocześnie...” w uzasadnieniu uchwały jest niepotrzebne.

**Zastępca Burmistrza Ewa Figzał**, odpowiedziała, że należy to utrzymać, ponieważ, wyrok Sądu w uchwale, która przestaje obowiązywać z dniem 31 grudnia, mówi o tym, że brakuje w tamtej uchwale uzasadnienia, nie było napisane dlaczego. I w związku z tym po analizie z prawnikiem ten zapis daje bezpieczeństwo obowiązywania tej uchwały od 1 stycznia.

Dodała, że zmiana polega na tym, że pieniądze muszą przesłać placówką oświatowym do 20 stycznia.

**Przewodniczący Komisji Janusz Labok**, zamknął dyskusję i poddał pod głosowanie projekt uchwały, zapytał: kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem przedstawionego projektu uchwały?

Głosowanie: jednogłośnie

Stwierdził, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez Komisję.

#### **Ad. pkt. 4 Zakończenie obrad.**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Komisji Janusz Labok zakończył posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy.

Na tym protokół zakończono.

Przewodniczący Komisji

(-) Janusz Labok



Protokół sporządziła

Monika Gwóźdź  
Insp. ds. obsługi Rady Miejskiej  
i jednostek pomocniczych

*M. Gwóźdź*