

ZARZĄDZENIE NR 196/IX/EKS-2018
BURMISTRZA ZĄBKOWIC ŚLĄSKICH
z dnia 11 września 2018 roku

w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowej dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 49 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 poz. 646 ze zm.), w związku z art. 18 ust. 8 art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 487 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się legitymację służbową dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Legitymacje służbowe członkom wystawia Burmistrz Ząbkowic Śląskich.
3. Legitymacje podlegają ewidencji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Ewidencję legitymacji prowadzi Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.
5. Wzór legitymacji służbowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej członek obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie wystawiającego legitymację.

§ 3

1. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:
 - 1) zmiany nazwiska;
 - 2) uszkodzenia lub zniszczenia.
2. Legitymacja służbowa może być wykorzystywana tylko przy wykonywaniu czynności kontrolnych.

§ 4

1. Członkowie obowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, a także chronić je przed utratą i zniszczeniem.
2. Członkowie nie mogą odstępować legitymacji służbowych innym osobom oraz przysyłać ich listownie (pocztą).

§ 5


Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UZASADNIENIE

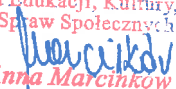
Na podstawie art. 18 ust. 3a ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 487 z późn. zm.) członkowie gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych dokonują kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia. Zgodnie z art. 49 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2018r., poz. 646), czynności kontrolne mogą być wykonywane przez pracowników organu kontroli po okazaniu przedsiębiorcy albo osobie przez niego upoważnionej legitymacji służbowej upoważniającej do wykonywania takich czynności oraz po doręczeniu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

W związku z powyższym ustalony został wzór legitymacji członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Ząbkowice Śląskie.

Sporządziła: Magdalena Jagielnicka

Magdalena Jagielnicka

Referent
ds. koordynacji profilaktyki
i rozwiązywania problemów społecznych

Podpis i pieczętka Kierownika Wydziału:

Kierownik
Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu
i Spraw Społecznych

Anna Marcinkow

Radca Prawny (pieczętka i podpis):

RADCA PRAWNY

Michał Kucharski
OIRP Wrocław 3013

Otrzymują do wiadomości i stosowania:

1. Rozdzielnik wewnętrzny:

1. Rejestr zarządzeń.....

2. BIP.....

3. A/a

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 196/XI/EKS-2018
Burmistrza Ząbkowic Śląskich
z dnia 11 września 2018 r.

W Z Ó R
EWIDENCJI LEGITYMACCJI SŁUŻBOWYCH
CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

L.p.	Nazwa przedmiotu	Numer*	Wydanie			Zwrot			Utrata			Uwagi
			data	Nazwisko i imię	Podpis otrzymującego	Data	Zmiany nazwiska	w tym z powodu: Uszkodzenia - zniszczenia**	Podpis przyjmującego	Data i przyczyna wg oświadczenia posiadacza legitymacji	Podpis składającego oświadczenia	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* wyrażona cyframi arabskimi (kolejne) łamanymi przez rok wydania (np. 1/2018)

** wskazać właściwy powód

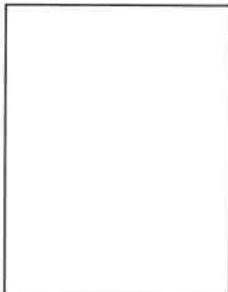
W Z Ó R
LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ CZŁONKA GMINNEJ KOMISJI
ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

SKALA 1:2

	<p>LEGITYMACJA SŁUŻBOWA CZŁONKA GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH</p>
--	---

OKŁADKA

SKALA 1:1

 <p>Legitymacja ważna na czas powołania do składu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</p> <p>Legitymacja ważna z dowodem tożsamości.</p> <p>..... (podpis posiadacza legitymacji)</p>	<p>GMINA ZĄBKOWICE ŚLĄSKIE</p> <p>LEGITYMACJA Nr..... (nazwisko) (imię)</p> <p>FUNKCJA:</p> <p>Ząbkowice Śl., dn.</p> <p>..... (pieczętka i podpis wystawcy)</p>
---	---

