

## **ZAPROSZENIE**

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na usługę /dostawę/ robotę budowlaną\*

### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Gmina Ząbkowice Śląskie z siedzibą ul. 1 Maja 15 , 57-200 Ząbkowice Śląskie**

**2. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:** Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania „Przebudowa dróg gminnych działki nr 365, 203/1 i 205/1 obręb Pawłowice”.

**3. TRYB POSTĘPOWANIA:** Postępowanie prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych zgodnie z którym „Ustawy nie stosuje się (...) do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro;”

### **4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA :**

1) Termin realizacji zadania do 60 dni od dnia otrzymania zlecenia.

### **5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1) Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zabezpieczoną przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia oraz zaadresować i opisać w następujący sposób:

**ZAMAWIAJĄCY- GMINA ZĄBKOWICE ŚLASKIE**

**Oferta na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania „Przebudowa dróg gminnych działki nr 365, 203/1 i 205/1 obręb Pawłowice”.  
Nie otwierać przed 28-09-2018r. godz. 10:15.**

2) **Oferta musi być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Miejski Ząbkowice Śląskie, ul. 1 Maja 15; 57-200 Ząbkowice Śląskie (BOI - parter) do dnia 28-09-2018r. , do godziny 10.00.**

3) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.

4) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

5) Oferta składana jest w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

6) Wykonawca składa tylko jedną ofertę.

7) Termin ważności oferty wynosi 30 dni.

8) Ofertę oraz wszelkie dokumenty podpisuje Wykonawca. W przypadku złożenia oferty przez osobę upoważnioną należy przedłożyć – oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9) Warunki określone w zaproszeniu mogą być zmienione lub odwołane w każdym czasie. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawców:

- zamieszczając informację na stronie internetowej, jeśli zaproszenie było dostępne na Biuletynie Informacji Publicznej, <http://www.bip.zabkowiceslaskie.pl>,
- przesyłając informację w formie odpowiednio wysłanemu zaproszeniu jeśli zaproszenie nie było zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

### **6. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania „Przebudowa dróg gminnych działki nr 365, 203/1 i 205/1 obręb Pawłowice”.

#### **6.1. Zakres robót budowlanych obejmuje:**

1) wykonanie robót ziemnych (korytowanie),

- 2) wykonanie warstwy odcinającej,
- 3) wykonanie podbudowy z kamienia łamanego,
- 4) wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego,
- 5) utwardzenie poboczy mieszanką kamienną.

**7. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów, opis sposobu oceny oferty i sposobu obliczenia ceny :**

- a) **cena brutto za wykonanie robót określonych w pkt. 6.4. - 100%**

8. Termin otwarcia ofert: **w dniu 28-09-2018r. godz. 10:15.**

9. Warunki płatności: **do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury po odbiorze przedmiotu zamówienia.**

10. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami (imię nazwisko, tel. kontaktowy, email): **Jarosław Trzeźniak – Kierownik Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej, tel. 74 8165330, e-mail : jaroslaw.trzesniak@zabkowiceslaskie.pl**

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta.

**Załączniki:**

1. formularz ofertowy,
2. plan sytuacyjny,
3. obmiar.

Z up. Burmistrza  
*Jarosław Trzeźniak*  
Kierownik Wydziału Infrastruktury  
i Gospodarki Przestrzennej