

OR.0050.392.2017.JG

**Zarządzenie Nr 392/XII/2017**  
**Burmistrza Ząbkowice Śląskich**  
**z dnia 29 grudnia 2017 r.**

**w sprawie ustalenia planu działalności Urzędu Miejskiego na 2018 rok**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446) w związku z art. 68 i 69 ust. 1 pkt. 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r., poz.1870) zarządzam, co następuje:

**§1.** Ustanawiam Plan działalności Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich na 2018 rok, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§2.** 1. Plan działalności na 2018 rok określa cele przyjęte do realizacji, mierniki oraz najważniejsze zadania służące realizacji celu i wynika z zadań określonych w budżecie miasta i gminy Ząbkowice Śląskie na 2018 r.

2. Plan działalności na 2018 rok stanowi podstawę procesu identyfikacji i analizy ryzyka, a tym samym jest jedynym z narzędzi systemu kontroli zarządczej funkcjonującej w Urzędzie Miejskim w Ząbkowicach Śląskich.

**§3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*Marcin Orzeszek*

## Uzasadnienie

---

Art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym stanowi, że kierownikiem urzędu jest burmistrz. Zadania Burmistrz wykonuje przy pomocy Urzędu Miejskiego w Ząbkowicach Śląskich.

Zgodnie z art. 68, 69 ust. 1 pkt 2,3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych - kontrolę zarządczą w jednostkach sektora finansów publicznych stanowi ogół działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy. Celem kontroli zarządczej jest zapewnienie w szczególności: zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczności i efektywności działania, wiarygodności sprawozdań, ochrony zasobów, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności i skuteczności przepływu informacji, zarządzania ryzykiem. Zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej należy do obowiązków burmistrza i kierownika jednostki.

Biorąc powyższe pod uwagę wprowadzenie niniejszego zarządzenia uważam za zasadne.

Ząbkowice Śląskie, 29 grudnia 2017 r.

Sporządziła:

SEKRETARZ GMINY  
Ząbkowice Śląskie  
*Justyna Giryn*

Radca Prawny:

RADCA PRAWNY  
*Kamila Rutkowska-Krehut*

### Otrzymują do wiadomości i stosowania:

1. Pan Piotr Miernik – Zastępca Burmistrza pierwszy
2. Pani Ewa Figzał – Zastępca Burmistrza drugi
3. Pani Justyna Giryn – Sekretarz Gminy
4. Pani Bożena Kasprzyk – Skarbnik Gminy
5. Pan Ryszard Sobala – Komendant Straży Miejskiej
6. Pani Edyta Balicka – Kierownik Wydziału Organizacyjnego, Publikacja w BIP *g*
7. Pani Maria Grzesik – Z-ca Skarbnika, Kierownik Wydziału Finansów i Planowania
8. Pani Sylwia Sobala – Kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego
9. Pani Anna Marcinków – Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych
10. Pan Jarosław Trzeźniak – Kierownik Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Przestrzennej
11. Pan Paweł Onyszków – Kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
12. Pan Dariusz Małozieć – Kierownik Wydziału Funduszy Zewnętrznych
13. Pan Zbigniew Kukiełka – Kierownik Wydziału Rozwoju i Promocji
14. Pani Elżbieta Ochał – Główny specjalista ds. zamówień publicznych
15. Pani Kamila Rutkowska-Krehut – radca prawny
16. Pan Andrzej Żakiewicz – audytor wewnętrzny
17. Pani Monika Krakowska – rejestr zarządzeń, folder „!ZARZĄDZANIE”; *kw*
18. A/a



1.1.1.1.	podzadanie	Patrolowanie rejonów placówek oświatowych	z ustawy o Strażach Gminnych oraz Regulaminu Organizacyjnego	ilość służb patrolowych	100%	1.6.6	1.3.6	Dochody własne	Cały rok	SM	Ryszard Sobala
1.1.1.2.	podzadanie	Patrolowanie miejsc przebywania młodzieży i dzieci poza godzinami lekcyjnymi	z ustawy o Strażach Gminnych oraz Regulaminu Organizacyjnego	ilość służb patrolowych	100%	1.6.6	1.3.6	Dochody własne	Cały rok	SM	Ryszard Sobala
<b>OBSZAR 1 : Administracja publiczna, edukacja</b>											
1.	<b>Cel operacyjny<sup>2</sup></b>	<b>Podniesienie poziomu usług świadczonych przez Urząd Miejski w Ząbkowicach Śląskich oraz jednostki organizacyjne gminy (przedszkola, szkoły)</b>									
1.1.	<b>Zadanie<sup>4</sup></b>	<b>Informatyzacja gminnych jednostek organizacyjnych</b>									
1.1.1.			Wdrożenie programu VULCAN w placówkach oświatowych – aplikacja jednorazowy dodatek uzupełniający	Ilość placówek oświatowych (13)	100%		1-4, 6-9, 11	Dochody własne	Cały rok	EKS	Anna Marcinków
1.1.1.1	podzadanie	Szkolenie podstawowe dla pracowników Urzędu będącymi użytkownikami aplikacji – jednorazowy dodatek uzupełniający Optivum	Uruchomienie aplikacji z poziomu pracownika Urzędu, współdziałanie z placówkami oświatowymi Gminy	Ilość pracowników (3)	100%		1-8	Dochody własne	Cały rok	EKS	Anna Marcinków
1.1.1.2.	podzadanie	Szkolenie pracowników naliczających płace	Instalacja i uruchomienie programu, wprowadzenie danych osobowych, przygotowanie listy płac, sporządzenie przelewów do banku, przygotowanie dokumentów do programu Płatnik	Ilość placówek oświatowych (13)	100%		1-8	Dochody własne	Cały rok	EKS	Anna Marcinków

SEKRETARZ GMINY  
Ząbkowice Śląskie  
Sporządził

BURMISTRZ  
Marcin Orzeszek  
Zatwierdził

29 grudnia 2017 r.  
Data

29.12.2017  
Data

- 1- Wskazać wybrane obszary z odrębnego Zarządzenia, odnoszące się do zakresu działania komisji organizacyjnej.
- 2- Może to być cel operacyjny z ewaluacji strategii rozwoju gminy, a jeśli nie ma tam odpowiedniego to należy taki cel określić oraz mierniki dla celu
- 3- Mierniki dla niektórych celów i zadań określono w ewaluacji Strategii, dla pozostałych należy określić samodzielnie
- 4- W pierwszej kolejności w planie działalności ujmuje się zadania ze strategii oraz zadania z zakresu działania komisji organizacyjnej
- 5- Wskazać numer celu - ewentualnie numer celu i zadania ze Strategii Gminy
- 6- Wskazać punkt z Polityki Jakości odnoszący się do danego zadania (nie musi być to powiązanie wskazane przy każdym zadaniu)
- 7- Wskazać konkretne źródła finansowania: środki własne, dotacja, środki pozabudżetowe (UE, lub inne wskazane)
- 8- Szczegółowy opis działań w obrębie celu, albo zadania, albo podzadania