

OR.0012.3.5.2019.MG

**Protokół nr 5/2019**  
**z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Gminy**  
**Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich**  
**odbytego w dniu 7 czerwca 2019 roku**  
**VIII kadencja**

**Godzina rozpoczęcia obrad:** 09:00

**Godzina zakończenia obrad:** 09:53

**Miejsce obrad:** sala konferencyjna Urzędu Miejskiego

**W Komisji udział wzięli:** (lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu)

1. Janusz Labok	Przewodniczący Komisji
2. Ryszard Pawłowski	Członek
3. Irena Szewczyk	Członek
4. Krzysztof Cupiał	Członek
5. Magdalena Halikowska	Członek
6. Bereźnicka Beata	Członek

Nieobecny Józef Bednarczyk oraz Jadwiga Smarżyk

Ponadto uczestniczyli: lista obecności stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

**Przewodniczący Komisji Oświaty Janusz Labok** powitał wszystkich obecnych na posiedzeniu i przedstawił **PORZĄDEK OBRAD:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Informacja o przygotowaniach do akcji letniej.
5. Informacja o planowanych remontach placówek oświatowych.
6. Informacja o planach organizacyjnych w szkołach na rok 2019/2020.
7. Zapoznanie się z wydatkowaniem środków finansowych z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Przemów Alkoholowych raz Przeciwdziałania Narkomanii.
8. Sprawy różne.
9. Zakończenie obrad.

**Ad. pkt. 1 i 2. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.**

Przewodniczący Komisji Oświaty Janusz Labok otworzył posiedzenie i stwierdził kworum.

### **Ad. pkt. 3. Przyjęcie porządku obrad.**

Porządek obrad został przyjęty przez Radnych.

### **Ad. pkt. 4. Informacja o przygotowaniach do akcji letniej.**

Kierownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Ewa Figzał przedstawiła ww. informację (załącznik nr 3 do protokołu).

Członek Komisji Irena Szewczyk zapytała o opłatę za udział w półkolonii. Dodała, że w ubiegłych latach był problem z naborem.

Kierownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Ewa Figzał odpowiedziała, że przygotuje informacje na ten temat i przekaże komisji.

W związku z brakiem dalszych pytań w sprawie Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

### **Ad. pkt. 5. Informacja o planowanych remontach placówek oświatowych.**

Kierownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Ewa Figzał przedstawiła ww. informację (załącznik nr 4 do protokołu).

W związku z brakiem pytań w sprawie Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

### **Ad. pkt. 6. Informacja o planach organizacyjnych w szkołach na rok 2019/2020.**

Kierownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Ewa Figzał przedstawiła ww. informację (załącznik nr 5 do protokołu).

Wszystkie dzieci, które są z Gminy Ząbkowice Śląskie mają możliwość zabezpieczenia pobytu w przedszkolu w placówkach gminnych.

Członek Komisji Beata Bereźnicka podała, że ze względu na małą ilość dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego w Stolcu zlikwidowano jedną grupę. Rodzice są zaniepokojeni tą sytuacją, ponieważ dzieci 3-letnie będą chodzić z grupą „0”. Podała, że powodem zmniejszenia liczby dzieci w Stolcu jak i Braszowicach jest czas pracy placówek. Dzieci zapisywane są często do prywatnych placówek, ponieważ nie ma kto ich odebrać z przedszkola. Zapytała czy można coś w tej kwestii zrobić.

Kierownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Ewa Figzał powiedziała, że na ten moment zatwierdzone są arkusze w wersji jakiej zostały przedstawione na posiedzeniu. Podała, że chodzi tutaj o kwestie finansowe.

Gmina dostaje subwencje w wysokości około 13 000 000 zł a dodaje 22 000 000 zł. Wydłużenie czasu pracy wiąże się z dodatkowym zatrudnieniem, co spowoduje wzrost kosztów. Przedstawiona organizacja otrzymała pozytywną opinię kuratora oświaty i jest zgodna z obowiązującym prawem.

**Członek Komisji Irena Szewczyk** zapytała o organizację zajęć w Szkole Podstawowej nr 3. Czy od nowego roku szkolnego dzieci będą nadal korzystały z salki katechetycznej.

**Kierownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Ewa Figzał** odpowiedziała, że ze względu na to, że Gimnazjum nr 1 zostało zlikwidowane jest duży budynek przy ul. Powstańców Warszawy. W związku z powyższym uczniowie Szkoły Podstawowej nr 3 z klas I-IV będą uczęszczać do budynku przy ul. Orkana, a uczniowie klas V-VIII do budynku przy ul. Powstańców Warszawy.

**Członek Komisji Irena Szewczyk** przypomniała, że na jednym z posiedzeń Komisji poproszono o przygotowanie informacji o ilości nauczycieli, którzy stracili prace w związku z likwidacją gimnazjum.

**Kierownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Ewa Figzał** poinformowała, że w ostatnim roku w Gimnazjum nr 1 funkcjonowało 5 oddziałów, w Gimnazjum nr 2 funkcjonowały 2 oddziały. Od stycznia bieżącego roku trwały prace w celu zabezpieczenia nauczycieli, pracowników administracji i obsługi. Każdy zdaje sobie sprawę, że wszystkie gminy straciły jeden rocznik nauczania. Szukaliśmy różnego rodzaju rozwiązań. Z gimnazjum nr 1 dwóch nauczycieli i dwóch pracowników administracji i obsługi odeszło na emeryturę. Natomiast rozwiązany zostanie stosunek pracy przez dyrektorów sześcioma nauczycielami i dwoma pracownikami administracji i obsługi. Rocznik, który tracą gminy przechodzą do szkół powiatowych. W Gimnazjum nr 2 na emeryturę przechodzi dwóch nauczycieli i trzech pracowników administracji i obsługi. Stosunek pracy zostanie rozwiązany z pięcioma nauczycielami oraz czterema pracownikami administracji i obsługi.

**Ad. pkt. 7. Zapoznanie się z wydatkowaniem środków finansowych z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Przemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.**

**Kierownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Ewa Figzał** przedstawiła ww. informację (załącznik nr 6 do protokołu).

**Członek Komisji Irena Szewczyk** powiedziała, że często nie zdajemy sobie sprawy jak szeroki zakres działalności w ramach programu profilaktycznego zastaje podejmowanych. Dodała, że przez działalność stowarzyszeń zasięg działań jest ogromny.

#### Ad. pkt. 8. Sprawy różne.

Członek Komisji Magdalena Halikowska poruszyła kwestę Przedszkola Publicznego nr 4. Podała, że jedna z grup w przedszkolu nie ma łazienki i toalet i ten temat powinien być rozwiązany w przyszłym roku w okresie wakacyjnym. W związku z powyższym poprosiła o przygotowanie projektu analizy technicznej, kosztorysu na przygotowanie łazienki wraz z toaletami.


Kierownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Ewa Figzał podała, że nie otrzymała żadnych informacji na ten temat. Powiedziała, że przeanalizuje problem i jeżeli będzie taka potrzeba podjęte zostaną działania w celu jego rozwiązania.

#### Ad. pkt. 9. Zakończenie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący komisji zakończył posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

Przewodniczący Komisji

  
(-) Janusz Labok

Protokół sporządziła:

Aleksandra Wójcik Pomoc administracyjna

Sprawdziła: Monika Gwóźdź

Insp. ds. obsługi Rady Miejskiej i jednostek pomocniczych

