

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Ząbkowice Śląskie”

I. Dane dotyczące Gminy Ząbkowice Śląskie.

Powierzchnia gminy wynosi 146,88 km².

W Gminie Ząbkowice Śląskie zameldowanych jest **21 166** mieszkańców, z tego **20 854** osób zameldowanych jest na pobyt stały, **312** osoby zameldowane są na pobyt czasowy (stan na 30.09.2019 r.).

Liczba zadeklarowanych mieszkańców według stanu na dzień 30.09.2019 r. wynosi **16 907** osób w tym:

- liczba osób, które zadeklarowały selektywny sposób gromadzenia i odbioru odpadów komunalnych wynosi 8 330
- liczba osób, które zgłosiły nieselektywny sposób gromadzenia i odbioru odpadów komunalnych wynosi 8 577.

II. Skrócony zakres zamówienia obejmuje:

1. odbieranie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (przez nieruchomości zamieszkałe należy rozumieć również nieruchomości mieszane tzn. nieruchomości na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne) odpadów zmieszanych z terenu gminy Ząbkowice Śląskie, zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie wraz z ich zagospodarowaniem w instalacji, w szczególności instalacji komunalnych do których podmiot odbierający odpady komunalne jest obowiązany przekazać odpady komunalne na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.);
2. organizację selektywnej zbiórki odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z podziałem na frakcje zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie wraz z zagospodarowaniem w instalacjach, zwłaszcza w instalacjach komunalnych do których podmiot odbierający odpady komunalne jest obowiązany przekazać odpady komunalne na zasadach określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
3. umożliwienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych,

które zostały określone w obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości zamieszkałej a Wykonawcą;

4. umożliwienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady komunalne na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości zamieszkałej a Wykonawcą;
5. utworzenie, utrzymanie i obsługa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK),
6. utworzenie, utrzymanie i obsługa gniazd na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie.

III. Zakres zamówienia w odniesieniu do działu II pkt 1 - 2

1. Szacowana ilość odpadów komunalnych przewidziana do odebrania

Zamawiający zgodnie ze swoją wiedzą podaje prognozowaną, miesięczną ilość odpadów komunalnych przeznaczonych do odebrania z terenu Gminy Ząbkowice Śląskie z nieruchomości zamieszkałych z uwzględnieniem podziału na frakcje odbieranych odpadów komunalnych.

Korzystając z danych podanych przez Zamawiającego w oparciu o profesjonalizm i doświadczenie w realizacji usług, Wykonawca weźmie pod uwagę m. in. czynnik fluktuacji w ilości wytwarzanych odpadów, poziomu zbierania poszczególnych frakcji odpadów.

Tab. 1 Przewidywana (szacunkowa) miesięczna ilość odpadów komunalnych do odebrania z terenu gminy Ząbkowice Śląskie*

Rodzaj odpadów	Kod odpadu	ROK 2020 Prognozowana miesięczna ilość wytwarzanych odpadów komunalnych [Mg/miesiąc]
1	2	3
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	268,00
Odpady komunalne odebranych bezpośrednio z nieruchomości		
Papier	15 01 01	12
Szkło	15 01 07	20

Bioodpady	20 02 01	140
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	18
Zużyte baterie i akumulatory	20 01 33*	0,12
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 35*	0,12
Meble i odpady wielkogabarytowe	20 03 07	8,6
Zużyte opony	16 01 03	3,9
Odpady tekstyliów i odzieży	20 01 10, 20 01 11	0,12

Prognozowana ilość odpadów komunalnych wynikająca np. z powstania nowych nieruchomości wynosić będzie 23 Mg.

2. Rodzaje odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - 2) papier;
 - 3) szkło;
 - 4) łącznie metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 5) bioodpady.
3. Rodzaje odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w ramach organizowanych zbiórki „od posesji do posesji” – 2 razy do roku:
 - 1) zużyte baterie i akumulatory;
 - 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - 4) zużyte opony;
 - 5) odpady tekstyliów i odzieży.
4. Częstotliwość odbioru odpadów, według której należy ułożyć harmonogram przedstawia tabela nr 3.

Tabela nr 3 Sposób i minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych

Rodzaj opadów komunalnych	Częstotliwość odbierania	
	Nieruchomości zamieszkałe	Nieruchomości zamieszkałe
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Pojemniki o pojemności od 110 l do 7 000 l (KP-7) w które wyposaży nieruchomość właściciel o odpowiedniej kolorystyce	według tabeli nr 4
Odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: 1) papier, w tym tektura i odpady opakowaniowe z tektury i papieru, 2) szkło w tym odpady opakowaniowe ze szkła,	Pojemniki o pojemności od 110 l do 1 100 l w które wyposaży nieruchomość właściciel lub worki o pojemności 120 l do selektywnej	od 1 stycznia do 31 marca – 1 raz na 2 tygodnie od 1 kwietnia do 31 października – 1 raz w tygodniu od 1 listopada do 31 grudnia – 1 raz na 2 tygodnie

3) łącznie tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowań wielomateriałowych, metale w tym odpady opakowaniowe z metali	zbiórki dostarczone przez Wykonawcę o odpowiedniej kolorystyce i nazewnictwie oddzielnie dla trzech frakcji	
4) bioodpady	Pojemniki o pojemności od 110 l do 1 100 l w które wyposaży nieruchomość właściciel lub worki o pojemności 120 l do selektywnej zbiórki dostarczone przez Wykonawcę o odpowiedniej kolorystyce i nazewnictwie	od 1 stycznia do 31 marca – 1 raz na 2 tygodnie od 1 kwietnia do 31 października – 1 raz w tygodniu od 1 listopada do 31 grudnia – 1 raz na 2 tygodnie
zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady tekstyliów i odzieży	W ramach organizowanych zbiórek „od posesji do posesji”	2 razy w roku

Tabela nr 4 Częstotliwość odebrania odpadów komunalnych z pojemników zbiorczych na terenie Miasta Ząbkowice Śląskie

Miejscowość	Ulica	Rodzaj pojemnika	Częstotliwość odbioru
Ząbkowice Śląskie	Batalionów Chłopskich	Pojemniki 1100l	2 x w tygodniu
	Juliusza Słowackiego/Bohaterów Getta	Pojemnik KP-7	2x w tygodniu
	Ciasna	Pojemniki 1100l	2 x w tygodniu
	Długa	Pojemniki 1100l	2 x w tygodniu
	Dolnośląska	Pojemniki 1100l	2x w tygodniu
	Kamieniecka	Pojemniki 1100l	2 x w tygodniu
	Marii Konopnickiej	Pojemniki 1100l	2 x w tygodniu
	Krótką	Pojemniki 1100l	2 x w tygodniu
	Krzywa	Pojemniki 1100l	2 x w tygodniu
	Strażacka	Pojemniki 1100l	2 x w tygodniu
	Ziębicka	Pojemnik 1100 l	2 x w tygodniu
	Rynek	Pojemnik 1100 l	3 x w tygodniu
	Proletariackich	Pojemnik 1100 l	2 x w tygodniu

	Pierzeja – od strony ul. Krótkiej	Pojemnik 1100 l	2 x w tygodniu
	Strzebińska	Pojemnik 1100 l	2 x w tygodniu
	Os. XX-lecia	Pojemnik 1100 l	2 x w tygodniu
	Os. Słoneczne i Os. Letnie	Pojemnik 1100 l	2 x w tygodniu
	Pozostałe ulice i pozostałe miejscowości Gminy Ząbkowice Śląskie		1 x w tygodniu

5. Do głównych zadań, w zakresie odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych wraz z ich zagospodarowaniem należeć będzie:

- 1) odbieranie każdej ilości wszystkich niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych stanowiących przedmiot zamówienia zgromadzonych w pojemnikach na odpady koloru szarego lub czarnego z miejsc udostępnionych przez właścicieli nieruchomości,
- 2) odbieranie odpadów zgromadzonych przy pojemnikach wystawionych np. w workach tzw. „nadwyżki”, przy czym nie dotyczy to rodzaju odpadów, na które Wykonawca określił harmonogram i które są wystawione poza terminami zbiórki tych odpadów;
- 3) odbieranie odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie znacznie utrudniony np. z powodu remontu dróg, - np. poprzez podstawienie kontenera zbiorczego itp. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów w możliwym najszybszym terminie do 7 dni. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy;
- 4) przystąpienie do odbioru odpadów komunalnych z nowo zgłoszonych nieruchomości w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego;
- 5) odstawienie pojemników na odpady, po ich opróżnieniu, z miejsca z którego zostały zabrane;
- 6) uprzątnięcie odpadów komunalnych, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, a także odpady, które np. zostały wywiane, rozrzucone lub wyrzucone;
- 7) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypywaniem i pyleniem;
- 8) każdorazowe sprawdzenie zawartości pojemnika na odpady zmieszane, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku na odpady zmieszane zgromadzone zostały odpady w sposób niezgodny z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie, celem ostrzeżenia mieszkańca o niepoprawnej segregacji Wykonawca naklei na pojemnik z odpadami zmieszanymi informację o tym fakcie. W momencie ponownego nie zastosowania się do zasad segregacji Wykonawca winien zastosować kolejną naklejkę i jednocześnie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć materiał dowodowy umożliwiający identyfikację nieruchomości oraz w sposób niepodważalny potwierdzający brak segregacji odpadów lub segregację niezgodną z regulaminem. Informacja dla właściciela pojemnika o niepoprawnym segregowaniu będzie w formie naklejki w kolorze żółtym, winna zawierać następujące elementy: nazwę firmy odbierającej odpady, nr telefonu, nazwę gminy oraz treść: „Popraw swoją segregację! W tym pojemniku na odpady zmieszane znaleźliśmy nieprawidłowości” Druga naklejka powinna być w kolorze czerwonym oraz powinna zawierać elementy: nazwa firmy, nr telefonu, nazwę gminy oraz treść: „Nie poprawiłeś segregacji. Musisz liczyć się z wszczęciem

postępowania”(czynności należy wykonać w terminie do 7 dni od zaistniałego zdarzenia);

- 9) skuteczne powiadomienie Zamawiającego wraz z potwierdzoną fotografią miejsca zdarzenia w terminie nie później niż w terminie do 7 dni o stwierdzonych przypadkach:
 - a. pozostawienia przy pojemnikach na odpady komunalne zgromadzonych odpadów, poza terminami zbiórki określonymi w harmonogramie oraz określonymi w punktach zbiórek;
 - b. powstawania „nadwyżek” na danych nieruchomościach;
 - c. niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych, przy czym Wykonawca zobowiązany jest również do pozostawienia informacji właścicielowi o niemożności odebrania odpadów;
 - d. innych nieprawidłowości związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, np. brakiem wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, brakiem utrzymania pojemników na odpady we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym itp.
 - 10) przekazanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) oraz zgodnie z zasadą bliskości określoną w art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2019, poz. 701 z późn. zm.).
6. Do głównych zadań, w zakresie bezpośrednio odbieranych odpadów komunalnych segregowanych z nieruchomości zamieszkałych wraz z ich zagospodarowaniem, należeć będzie:
- 1) bezpośrednie wyposażenie nieruchomości zamieszkałych przez Wykonawcę przez cały okres świadczenia usługi przypisanych do selektywnej zbiórki nieodpłatnie w worki półprzeźroczyste wykonane z folii LDPE o pojemności 120 litrów każdy, przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów, zgodnie z kolorystyką ustaloną w czasie trwania umowy obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Ząbkowice Śląskie z częstotliwością określoną w harmonogramie. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć komplet worków „na start” najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy lub zgłoszenia nieruchomości do odbioru odpadów komunalnych;
 - 2) komplet worków będzie liczył 16 worków o następującej kolorystyce:
 - a) 2 worki niebieskie,
 - b) 2 worki zielone,
 - c) 4 worki żółte,
 - d) 4 worki brązowe;
 - 3) kolejne worki dostarczane będą właścicielom nieruchomości zamieszkałych po zwrocie poprzednich worków (worek za worek) z uwzględnieniem limitu wynoszącego jednorazowo nie więcej niż 4 worki każdej frakcji,
 - 4) umieszczenie na workach informacji dotyczących:
 - a) rodzaju frakcji odpadów, zgodnie z obowiązującym w okresie realizacji umowy Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie w formie pisemnej w języku polskim,
 - b) nazwy lub logo firmy odbierającej odpady,
 - 5) dostarczenie worków:

- a) w przypadku, gdy na jedną nieruchomość zamieszkałą przypada więcej niż jedno gospodarstwo domowe, komplet dostarczanych worków ma odpowiadać liczbie gospodarstw domowych,
- b) w uzasadnionych przypadkach, takich jak np. wada worka, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania właścicielom nieruchomości dodatkowych worków do selektywnego zbierania odpadów, po zwrocie worka wadliwego,
- 6) odbieranie odpadów zgromadzonych w pojemnikach/workach do selektywnego zbierania odpadów oraz odpady pozostawione obok pojemników, a także papier i tekturę spakowane w inny sposób niż poprzez umieszczenie w worku do selektywnej zbiórki, np. bele, pudła, wiązanki;
- 7) odbieranie i transportowanie odpadów zbieranych selektywnie w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów,
- 8) odbieranie odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania; a także odpady, które np. zostały wywiane, rozrzucone lub wyrzucone;
- 9) dostarczanie właścicielom nieruchomości zamieszkałych materiałów informacyjnych i edukacyjnych dotyczących m.in. zasad selektywnej zbiórki odpadów przygotowane przez Zamawiającego, w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
- 10) każdorazowe sprawdzenie zawartości pojemnika/worka na odpady segregowane, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku/worku na odpady segregowane zgromadzone zostały odpady w sposób niezgodny z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie, celem ostrzeżenia mieszkańca o niepoprawnej segregacji Wykonawca naklei informację o tym fakcie. W momencie ponownego nie zastosowania się do zasad segregacji Wykonawca winien zastosować kolejną naklejkę i jednocześnie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć materiał dowodowy umożliwiający identyfikację nieruchomości oraz w sposób niepodważalny potwierdzający brak segregacji odpadów lub segregację niezgodną z regulaminem. Informacja dla właściciela pojemnika/worka o niepoprawnym segregowaniu będzie w formie naklejki w kolorze żółtym, winna zawierać następujące elementy: nazwę firmy odbierającej odpady, nr telefonu, nazwę gminy oraz treść: „Popraw swoją segregację!”. Druga naklejka powinna być w kolorze czerwonym oraz powinna zawierać elementy: nazwa firmy, nr telefonu, nazwę gminy oraz treść: „Nie poprawiłeś segregacji. Musisz liczyć się z wszczęciem postępowania” (czynności należy wykonać w terminie do 7 dni od zaistniałego zdarzenia);
- 11) skuteczne powiadomienie Zamawiającego wraz z potwierdzoną fotografią miejsca zdarzenia nie później niż w terminie do 7 dni o stwierdzonych przypadkach, w szczególności o:
 - a) wszystkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników/worków,
 - b) braku możliwości odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych segregowanych, przy czym Wykonawca zobowiązany jest również do pozostawienia informacji właścicielowi o niemożności odebrania odpadów,
 - c) braku możliwości dostarczenia właścicielom nieruchomości worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, przy czym Wykonawca zobowiązany jest również do pozostawienia informacji o możliwości odebrania worków w siedzibie Wykonawcy,

d) niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i skutecznie powiadamia o tym fakcie Zamawiającego wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości oraz materiału dowodowego potwierdzający brak selekcji odpadów oraz skutecznie powiadamia właściciela nieruchomości. Zamawiający i właściciel winni być powiadomieni o zaistniałym przypadku niepóźniej niż w terminie do 7 dni od zaistnienia zdarzenia,

- 12) prowadzenia usługi, w sposób zapewniający osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016, poz. 2167) oraz w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r., poz. 2412);
- 13) przekazywanie selektywnie zebrane odpadów komunalnych do instalacji, w szczególności instalacje komunalne, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady, w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady;
- 14) Zamawiający oszacował ilość worków wynoszącą 15 000 miesięcznie.

7. Do głównych zadań w zakresie zebranych odpadów komunalnych segregowanych z nieruchomości zamieszkałych organizowanych w ramach zbiórek „od posesji do posesji” wraz z ich zagospodarowaniem należeć będzie:

- 1) odbierania zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów tekstyliów i odzieży - 2 razy do roku;
- 2) przekazywanie selektywnie zebrane odpadów komunalnych do instalacji, w szczególności instalacji komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady, w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego.

8. Do głównych zadań w zakresie opracowania harmonogramów należeć będzie:

- 1) opracowanie harmonogramów odbioru odpadów komunalnych (niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych, za wyjątkiem odpadów segregowanych zbieranych w ramach zbiórek, które należy opracować 2 razy w roku) raz na kwartał, w oparciu o wskazania zawarte w OPZ,
- 2) uwzględnienie w trakcie opracowywania harmonogramu rodzaju zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy,
- 3) sporządzenie harmonogramu zapewniającego ciągłość odbioru odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem obowiązującym w dniu przystąpienia do realizacji umowy oraz regularność i powtarzalność odbierania by właściciele

nieruchomości mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów komunalnych do ich odebrania;

- 4) przedłożenie do zatwierdzenia Zamawiającemu harmonogramów odbioru odpadów komunalnych o których mowa w pkt 1) w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Zamawiający zobowiązany jest dokonać akceptacji lub wnieść uwagi w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia przez Wykonawcę harmonogramów. W przypadku wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania uwzględnić przedmiotowe uwagi,
- 5) uzyskanie akceptacji Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych, każdorazowo przed dokonaniem zmiany w harmonogramie;
- 6) przekazywanie harmonogramów właścicielom nowo powstałych nieruchomości zamieszkałych oraz Zamawiającemu w terminie do 7 dni;
- 7) dostarczenie harmonogramów właścicielom nieruchomości zamieszkałych i Zamawiającemu w terminie 14 dni przed rozpoczęciem każdego kwartału lub przed planowaną zbiórką – w przypadku odpadów segregowanych zbieranych w ramach organizowanych zbiórek, za wyjątkiem harmonogramów za I kwartał, które dostarczyć należy właścicielom nieruchomości zamieszkałych nie później niż w terminie 14 dni roboczych od podpisania umowy;
- 8) umieszczenie harmonogramów oraz ich zmian na własnej stronie internetowej przez cały okres obowiązywania umowy, w przypadku posiadania strony internetowej przez Wykonawcę;
- 9) przestrzeganie terminów określonych w harmonogramie odbioru, jak również wszystkich pozostałych terminów realizacji obowiązków określonych bądź wynikających z umowy z OPZ i z harmonogramów zatwierdzonych przez Zamawiającego.

9. Zasady ogólne dotyczące wykonania usługi:

- 1) zorganizowanie zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był kontakt z Wykonawcą codziennie w dni robocze w godzinach pracy Wykonawcy,
- 2) zorganizowanie dyżurów poza godzinami pracy Wykonawcy w taki sposób, aby możliwy był kontakt Zamawiającego z Wykonawcą szczególnie w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu;
- 3) zorganizowanie akcji (o ile Wykonawca się do niej zobowiązał) polegającej na przeprowadzeniu co najmniej 1 prelekcji w okresie obowiązywania umowy (prelekcja dotyczy przedszkoli i szkół podstawowych) promujące selektywną zbiórkę odpadów komunalnych w niżej wymienionych placówkach oświatowych:
 - Przedszkole Publiczne nr 1 ul. Krzywa nr 2 w Ząbkowicach Śląskie;
 - Przedszkole Publiczne nr 2 ul. Krzywa nr 5 w Ząbkowicach Śląskie;
 - Przedszkole Publiczne nr 4 Os. XX-lecia nr 53 w Ząbkowicach Śląskie;
 - Przedszkole Publiczne nr 5 ul. Ziębicka 34 w Ząbkowicach Śląskie;
 - Przedszkole Publiczne w Szklarach Huty nr 20;
 - Szkoła Podstawowa nr 1 im. Tadeusza Kościuszki ul. Krzywa 9, 57-200 Ząbkowice Śląskie;
 - Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Przedszkolnymi, ul. Piastowska 1, 57-200 Ząbkowice Śląskie;

- Szkoła Podstawowa nr 3 im. Mikołaja Kopernika, ul. Orkana 32, 57-200 Ząbkowice Śląskie;
- Szkoła Podstawowa nr 3 im. Mikołaja Kopernika, ul. Powstańców Warszawy 8b, c 57-200 Ząbkowice Śląskie;
- Szkoła Podstawowa w Braszowicach, Braszowice nr 76;
- Szkoła Podstawowa z Oddziałem Przedszkolnym w Zwróconej, Zwrócona nr 68;
- Zespół Przedszkolno - Szkolny im. T. Kościuszki w Stolcu, Stolec nr 101

Prelekcje powinny się odbyć w czasie trwania roku szkolnego, w terminach ustalonych z dyrektorami przedszkoli i szkół.

Czas trwania jednej prelekcji – 1 godzina lekcyjna (45 min.).

W przypadku występowania placówki oświatowej, gdzie występuje szkoła z oddziałem przedszkolnym w takim przypadku należy zorganizować 2 prelekcje.

IV. Zakres zamówienia w odniesieniu do działu II pkt 3

1. Do głównych zadań w zakresie umożliwienia najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami i kontenerami należeć będzie:

- 1) Zapewnienie wynajęcia, kupna (lub oddanie w inną formę używania) pojemników/kontenerów wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą, zgodnie z kolorystyką i nazewnictwem wskazanym w obowiązujących aktach prawa miejscowego; nazewnictwo na pojemnikach winno być w formie pisemnej, w języku polski;
- 2) przedkładanie Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którym Wykonawca przekazał w najem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemniki na odpady wraz z określeniem ich pojemności - w terminie do 14 dni od dnia zakończenia miesiąca, w którym nastąpiło przekazanie pojemnika.

V. Zakres zamówienia w odniesieniu do działu II pkt 4

1. Do głównych zadań w zakresie świadczenia usług mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników należeć będzie:

- 1) zapewnienia usług mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników/kontenerów na odpady wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą
- 2) przez czas trwania niniejszej umowy dysponować możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników/kontenerów na odpady,

VI. Zakres zamówienia w odniesieniu do działu II pkt 5 i 6

*Tabela nr 5 Prognozowana (szacunkowa) miesięczna ilość odpadów komunalnych zgromadzonych w PSZOK i gniazdach [MG/rok]**

Rodzaj odpadów	Kod odpadu	ROK 2020 Prognozowana miesięczna ilość zgromadzonych odpadów

		komunalnych w gniazdach i w PSZOK [Mg/rok]
1	2	3
Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	151,00
Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	
Opakowania ze szkła	15 01 07	
Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	
Zużyte opony	16 01 03	
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*	
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36	
Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01	

1. Opis funkcjonowania PSZOK-u

PSZOK będzie miejscem czasowego zbierania odpadów komunalnych tj. od chwili ich przyjęcia od mieszkańców do czasu zapelnienia przeznaczonych na te odpady pojemników i do czasu przekazania odpadów do zagospodarowania.

Dni i godziny otwarcia PSZOK-u: od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 17.00, w każdą sobotę od 10.00 do 13.00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

W tym czasie na miejscu musi być obecny minimum jeden pracownik obsługujący PSZOK.

W ramach prowadzenia PSZOK należy:

- 1) przyjmowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi oraz wskazywanie miejsc przeznaczonych do ich gromadzenia;
- 2) ważenie odpadów oddawanych przez właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 3) prowadzenie rejestru przyjmowanych odpadów w PSZOK od mieszkańców, który zawiera następujące dane: datę przyjęcia odpadu, adres nieruchomości, masa odpadu, nazwa odpadu i kod odpadu. Wymienione dane Wykonawca uzyska na podstawie złożonych oświadczeń osoby oddającej odpad komunalny tj. rodzaj odpadu oraz adres nieruchomości, z którego odpad pochodzi oraz jego źródło pochodzenia. W przypadku odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości mieszanych odpady z prowadzonej działalności będą przyjmowane do PSZOK-u, tylko te które powstałe z wyniku przebywania na tej nieruchomości ludzi, którzy te odpady wytworzą np. papier, tworzywa sztuczne, szkło.

- 4) prowadzenie dokumentacji związanej z prowadzeniem PSZOK-u poprzez sporządzenia miesięcznych raportów, zgodnie z § 12 umowy;
 - 5) prowadzenie ewidencji ilościowej i rodzajowej odpadów przekazanych do instalacji zgodnie z § 12 umowy;
 - 6) utrzymywanie czystości i porządku na terenie PSZOK, poprzez bieżące sprzątanie terenu oraz w przypadku wystąpienia opadów śniegu – odśnieżanie, w przypadku śliskości – usuwanie jej;
 - 7) poddanie myciu i dezynfekcji pojemników/kontenerów do gromadzenia odpadów segregowanych z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, wraz z posiadaniem aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie tych czynności.
2. Sposób postępowania z odpadami zgromadzonymi w PSZOK:
- 1) odpady należy gromadzić selektywnie w przygotowanych do tego celu pojemnikach/kontenerach w odpowiednio przygotowanych miejscach z uwzględnieniem wszystkich przepisów stanowiących o sposobie magazynowania poszczególnych rodzajów odpadów.
 - 2) zgromadzone w pojemnikach/kontenerach odpady powinny zostać przekazane w takim czasie, aby nie doprowadzić do przepełnienia tych pojemników/kontenerów. Gromadzone bioodpady nie mogą powodować uciążliwości zapachowych.
 - 3) zagospodarowanie zgromadzonych odpadów bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady selektywnie do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodne z hierarchią sposobów z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach.
3. Opis miejsca lokalizacji PSZOK oraz jego wyposażenie:
- 1) PSZOK powinien być wyposażony w następujące rodzaje pojemników/kontenerów zgodnie z tabelą nr 6
Pojemniki/ kontenery powinny być oznakowane w sposób niebudzący wątpliwości, jakie odpady należy w nich umieszczać.
 - 2) teren, na którym będzie prowadzony PSZOK musi być:
 - a) położony w granicach administracyjnych miasta Ząbkowice Śląskie, do którego wykonawca posiada tytuł prawny, przy czym lokalizacja musi być zgodna z miejscowym planem zagospodarowania obowiązującym na danym terenie oraz zapewniająca dogodny dojazd dla mieszkańców Gminy Ząbkowice Śląskie;
 - b) o powierzchni min. 500 m²;
 - c) ogrodzony, tak by uniemożliwić wstęp osobom nieupoważnionym;
 - d) oświetlony;
 - e) utwardzony;
 - f) wyposażony w:
 - urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu PSZOK-u zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami m.in. ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018, poz. 2268 z późn. zm.);

- niezbędnej ilości urządzenia (w tym zamykane pojemniki i kontenery) umożliwiające prawidłowy odbiór i zagospodarowanie dostarczonych do nich odpadów w sposób zgodny z wymogami obowiązującego w tym zakresie prawa;
 - wydzielony o odpowiedniej wielkości plac manewrowy pozwalający na swobodny dostęp pojazdów dowożących jak też wywożących odpady komunalne;
- g) zapewnienie pomieszczenia socjalnego o wielkości odpowiadającej ilości osób zatrudnionych w PSZOK wyposażone w sanitariaty, energię elektryczną, bieżącą wodę, ogrzewanie
- h) wyposażenie PSZOK-u (przy wjeździe na jego teren, w miejscu widocznym) w tablicę informacyjną bądź baner informacyjny z następującymi danymi:
- nazwa: Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
 - godziny i dni otwarcia;
 - dane Wykonawcy / pełna nazwa, adres i numer telefonu.
- i) dysponowanie wagą z ważnym świadectwem zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar umożliwiającą określenie wagi przyjmowanych w PSZOK-u odpadów z dokładności do 0,01Mg.

Tabela nr 6 Minimalne wymagania w zakresie pojemników i kontenerów przeznaczonych do zbierania odpadów w PSZOK:

Nazwa pojemnika	Rodzaj pojemnika	Minimalna ilość danego pojemnika
1	2	3
Papier	pojemnik zamykany o min. poj. 1100 l	1
Metal	pojemnik zamykany o min. poj. 1100 l	1
Tworzywa sztuczne	pojemnik zamykany o min. poj. 1100 l	1
Odpady opakowanie wielomateriałowe	pojemnik zamykany o min. poj. 1100 l	1
Szkło	pojemnik zamykany o min. poj. 1100 l	1
Bioodpady	kontener otwarty o 7 m ³	1
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	kontener zamykany o min. poj. 10 m ³	1

Zużyte baterie i akumulatory	pojemnik zamykany o min. poj. 110 l na zużyte baterie	1
	pojemnik o min. poj. 110 l na akumulatory	1
Przeterminowane leki	pojemnik specjalistyczny zamykany i zabezpieczony przez dostępem osób trzecich o min. poj. 110 l	1
Chemikalia	pojemnik odporny na działania związków chemicznych o min. poj. 60l	1
Zużyte opony	utwardzony wydzielony teren	-
Odpady budowlane i rozbiórkowe	kontener otwarty o min. poj. 7 m ³	2
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	utwardzony wydzielony teren	-
Odpady tekstyliów i odzieży	pojemnik o pojemności 1100 l	1
Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych (igły, strzykawki)	pojemnik o pojemności 110 l	1

Dopuszcza się, aby pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów oznaczone były według następujących kolorów:

- a) żółty „Metale i tworzywa sztuczne” –łącznie odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;*
- b) niebieskim „Papier” – odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;*
- c) zielonym „Szkło” – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;*
- d) brązowym „Bio” – odpady komunalne ulegające biodegradacji, z uwzględnieniem bioodpadów, odpady kuchenne*

Tabela nr 7 Rodzaje przyjmowanych odpadów na PSZOK-u.

L.p.	Rodzaje odpadów	Kod odpadu
1	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01
2	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01
3	Papier i tektura	20 01 01
4	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02
5	Tworzywa sztuczne	20 01 39

6	Opakowania z drewna	15 01 03
7	Opakowania z metali	15 01 04
8	Metale	20 01 40
9	Szkło	20 01 02
10	Opakowania wielomateriałowe	15 01 05
11	Opakowania ze szkła	15 01 07
12	Zużyte opony	16 01 03
13	Odzież	20 01 10
14	Tekstylia	20 01 11
15	Rozpuszczalniki	20 01 13*
16	Kwasy	20 01 14*
17	Alkalia	20 01 15*
18	Odczynniki fotograficzne	20 01 17*
19	Środki ochrony roślin	20 01 19*
20	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*
21	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*
22	Oleje i tłuszcze jadalne	20 01 25
23	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	20 01 26*
24	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27*
25	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	20 01 28
26	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 01 29*
27	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	20 01 30
28	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne	20 01 31*
29	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32
30	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	20 01 33*
31	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	20 01 34
32	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*
33	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36
34	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	20 01 38
35	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19	20 01 80
36	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	20 01 99
37	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
38	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06
39	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	20 01 08
40	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01

41	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	20 01 99
----	--	----------

przy czym Zamawiający ma na uwadze:

- chemikalia tj. farby, lakiery, smary, oleje, rozpuszczalniki, środki myjące, czyszczące, dezynfekujące i inne o działaniu łatwo polanym, żrącym, drażniącym, trującym;
- zużyte opony tj. dętki, opony pochodzące z pojazdów użytkowanych z gospodarstwie domowym tj. m. in. z samochodów osobowych, motocykli, motorowerów, rowerów, wózków, zużyte dętki.

Odpady komunalne ulegające biodegradacji, z uwzględnieniem bioodpadów, odpady kuchenne.

Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne w ilości do 100 kg/miesięcznie przypadające na 1 gospodarstwo domowe, takie jak: odpady betonu, gruz betonowy i ceglany oraz odpady materiałów /ceramicznych pochodzące z drobnych prac remontowych wykonanych we własnym zakresie nie wymagających pozwolenia na budowę czy rozbiórkę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót.

PSZOK przyjmuje w/w odpady w ilości nielimitowanej za wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych, o których mowa powyżej. Odpady dostarczone powyżej limitu przyjmowane będą za dodatkową opłatą pobieraną przez prowadzącego PSZOK na podstawie obowiązującego cennika Wykonawcy.

- 3) Do czasu uruchomienia stacjonarnego PSZOK-u, na który Zamawiający wyznacza maksymalny termin wynoszący 4 miesiące od dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest zorganizować odbiór odpadów za pomocą mobilnego PSZOK-u, który będzie polegał na bezpośrednim odbiorze (zbieraniu) odpadów w określonych terminach.

Zasady stosowania mobilnego PSZOK należy analogicznie stosować jak w przypadku stacjonarnego PSZOK.

O terminie stacjonarnego PSZOK Wykonawca powiadomi Zamawiającego najpóźniej na 7 dni przed jego uruchomieniem.

4. Do głównych zadań w zakresie utworzenia, utrzymania i obsługi gniazd należeć będzie:

- 1) wyposażenie terenu wskazanego przez Gminę w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów o odpowiedniej nazwie i kolorystyce – zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy zgodnie z tabelą nr 8

Tabela nr 8 Wykaz ustawienia pojemników ogólnodostępnych (gniazd) na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie

Miejscowość	Ulica	Szkło (pojemnik koloru zielonego)	Metal i tworzywa sztuczne odpady opakowaniowe wielomateriałowe (pojemnik koloru żółtego)
		Ilość sztuk	Ilość sztuk
Ząbkowice Śląskie	Waryńskiego	1	1
	Mickiewicza	2	2
	Cukrownicza	1	1
	Traugutta	1	1
	Krzywa 6	1	1
	Głowackiego 5	1	1
	Osiedle XX-lecia	3	3
	Orkana	1	1
	Daleka	3	3
	Strażacka	1	1
	Kościuszki 5/7/9	1	1
	Długa (podwórze za bankiem spółdzielczym)	1	1
	Długa (podwórze za apteką pod Koroną)	1	1
	Ciasna (parking przed smaźalnią)	1	1
	Armii Krajowej (przed Szkołą Podstawową nr 1)	1	1
	Armii Krajowej 52	1	1
	Dolnośląska (przed blokiem nr 20)	1	1

rezerwowe pojemniki	Proletariackich	1	1
	Prusa	1	1
	Konopnickiej/ Poprzeczna	1	1
	Krótką	1	1
	Kolejowa	1	1
	wskazane miejsca przez Gminę	8	8
Razem		35	35

- 2) umieścić na pojemnikach w gniazdach informacje dotyczące:
 - rodzaju frakcji odpadów, które należy umieszczać do pojemników zgodnie z kolorystyką i nazewnictwem wskazanej powyżej w tabeli, oraz rodzaje odpadów danej frakcji, których nie należy umieszczać - w formie pisemnej w języku polskim,
 - nazwy lub logo firmy odbierającej odpady,
- 3) zapewnienie utrzymania pojemników i terenu wokół pojemników (gniazd) we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, a w przypadku ich trwałego uszkodzenia ustawienie nowych pojemników;
- 4) opróżnianie pojemników ogólnodostępnych (gniazd) z częstotliwością eliminującą ich przepełnianie - nie rzadziej jednak niż 1 raz na tydzień;
- 5) w okresie zimowym Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania miejsca ustawienia pojemników oraz terenu wokół tych pojemników w dniu odbioru odpadów tak, aby zapewniony był dostęp do pojemników,
- 6) poddawać systematycznemu myciu pojemniki na zewnątrz oraz co najmniej dwukrotnie w ciągu trwania umowy myciu i dezynfekcji wewnątrz (w miesiącu: maj i październik),
- 7) odbierać i transportować odpady zbierane selektywnie w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów,
- 8) niezwłocznie i skutecznie informować Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usług (w formie pisemnej wraz z potwierdzoną fotografią miejsca zdarzenia), a w szczególności o:
 - a) wszystkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników,
 - b) niemożności odebrania z gniazd odpadów komunalnych segregowanych nie z winy Wykonawcy,
 - c) stwierdzeniu, że w pojemniku znajdują się inne odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z obowiązującego w czasie trwania umowy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie, po sprawdzeniu zawartości pojemnika na segregowane odpady;

- 9) przekazywanie bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady przekazywanie selektywnie zebrane odpadów komunalnych do instalacji, w szczególności instalacje komunalne, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady, w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.
- 10) przekazywanie Zamawiającemu ewidencji przyjmowanych odpadów oraz potwierdzenia ich przekazania (np. w formie kart ewidencji odpadów) do instalacji
- 11) komunalnej czy też podmiotowi zbierającemu odpady w przypadku niewielkich ilości oraz informacji o ilości i rodzaju odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) i gniazd [Mg] oraz do sporządzania sprawozdań rocznych o których mowa w § 12 umowy.

VII. Warunki dodatkowe w zakresie przedmiotu umowy.

1. Wymogi dotyczące przekazywanych odebranych odpadów komunalnych

1) Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych do instalacji, w szczególności instalacji komunalnych do których podmiot odbierający odpady komunalne jest obowiązany przekazać odpady komunalne na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.);
- b) przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów (zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami o której mowa w art.17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2019r. poz.901 z późn. zm.) zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

2) Dostarczenie odpadów do niewłaściwej instalacji stanowi naruszenia postanowień umowy, za które Zamawiający jest uprawniony nałożyć na Wykonawcę karę umowną określoną w § 16 umowy.

2. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska

1) Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia zobowiązany jest:

- a) do świadczenia usługi zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi,
- b) do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie odbioru odpadów,
- c) odbierać odpady komunalne zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów itp.

2) Wykonawcę obowiązuje:

- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,

- b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- c) zakaz mieszania odpadów komunalnych, odbieranych na podstawie niniejszej umowy z jakimikolwiek odpadami niekomunalnymi;
- d) bez zgody Zamawiającego realizacji przedmiotu zamówienia za pomocą innych pojazdów wskazanych w SIWZ.

3. Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych

- 1) Wymogi dotyczące bazy magazynowo-transportowej:
 - a) dysponowanie bazą usytuowaną na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy, na terenie, do którego posiada Wykonawca tytuł prawny,
 - b) teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
 - c) miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
 - d) na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
 - e) teren bazy magazynowo-transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne,
 - f) baza magazynowo-transportowa musi być wyposażona: w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową sprawną wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
 - g) na terenie bazy powinny znajdować się także o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej: punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów,
 - h) na terenie bazy magazynowo-transportowej Wykonawca zapewnia urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. Urządzenia muszą być utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,
 - i) część transportowa oraz część magazynowa mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu powyższych warunków.
- 2) Wymogi dotyczące pojazdów:

- a) pojazdy będące w dyspozycji Wykonawcy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz spełniać wytyczne Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016r. w sprawie szczególnych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016, poz. 1742),
- b) Wykonawca w swoim posiadaniu zapewnia co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych w tym jeden pojazd z funkcją kompaktującą oraz co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej oraz 1 pojazd przystosowany do odbioru odpadów zgromadzonych w kontenerach -typu bramowiec,
- c) konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu oraz przed wyciekami na drogę a także przed stworzeniem uciążliwości odorowych;
- d) pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, podmiot odbierający odpady zobowiązany jest posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności,
- e) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżnione z odpadów i muszą być parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej,
- f) pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego,
- g) pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprząatanie terenu po opróżnieniu pojemników,
- h) wykorzystanie do realizacji zamówienia pojazdów specjalistycznych przeznaczonych do tego typu usług, dopuszczone do ruchu, w pełni sprawne, posiadające aktualne badania techniczne.
- i) przedłożenie wykazu pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia będącego przedmiotem zamówienia wraz z podaniem numerów rejestracyjnych tych pojazdów. Zamawiający dopuszcza zmianę pojazdów wskazanych w ofercie Wykonawcy przed i po podpisaniu umowy, pod warunkiem, że będą one spełniały warunki określone w SIWZ. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wykazu nowych pojazdów wraz ze wskazaniem ich numerów rejestracyjnych w terminie do 3 dni roboczych od dnia zmiany.

3) Wymogi dotyczące transportu odpadów:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do transportowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwia

zmieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

- b) Wykonawca jest również zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów komunalnych przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizacją oddziaływania czynników atmosferycznych na odpady,
- c) Wykonawca ma obowiązek odbioru i transportu odpadów komunalnych również w przypadkach wystąpienia sytuacji wyjątkowych, których nie był w stanie przewidzieć, a które uniemożliwiają wykonanie usługi kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony np. z powodu prowadzonych remontów dróg np. poprzez podstawienie kontenera zbiorczego itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

4. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) uczestnictwa upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami,
- 2) ponoszenie pełnej odpowiedzialności prawnej i finansowej wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody wynikłe z zaniechanie realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową/przedmiotem zamówienia i obowiązującymi w zakresie przedmiotu umowy/zamówienia,
- 3) posiadania co najmniej 1 aktywnego telefonu komórkowego w okresie trwania umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym instalacji, w szczególności regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, zaś w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady;
- 5) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie;
- 6) prowadzenie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

Tabela nr 9 Niewielkie ilości odnosić się będą do następujących rodzajów odpadów.

1	Odzież	20 01 10
2	Tekstylia	20 01 11
3	Rozpuszczalniki	20 01 13*
4	Kwasy	20 01 14*
5	Alkalia	20 01 15*
6	Odczynniki fotograficzne	20 01 17*

7	Środki ochrony roślin	20 01 19*
8	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*
9	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*
10	Oleje i tłuszcze jadalne	20 01 25
11	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	20 01 26*
12	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27*
13	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	20 01 28
14	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 01 29*
15	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	20 01 30
16	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne	20 01 31*
17	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32
18	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	20 01 33*
19	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	20 01 34
20	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*
21	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36
22	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	20 01 38
23	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19	20 01 80
24	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	20 01 99

Ilekoć Zamawiający powołuje się w dokumentacji na fotografię, uważa, że będzie to - zdjęcie, które będzie opatrzone datą i godziną wykonania dowodzące, że odpady komunalne gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą być wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemnika/worka do konkretnej nieruchomości.

